



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

# **Bilancio d'esercizio**

## **al 31.12.2022**

### **01 - Conto Economico**

*(Schema all. C DPR 254/2005)*



ALL. C  
CONTO ECONOMICO

(previsto dall'articolo 21, comma 1)

VOCI DI ONERE/PROVENTO	VALORI ANNO 2021	VALORI ANNO 2022	DIFFERENZE
<b>GESTIONE CORRENTE</b>			
<b>A) Proventi correnti</b>			
1) Diritto Annuale	8.853.595,08	8.916.297,86	62.702,78
2) Diritti di Segreteria	3.207.091,50	3.092.001,58	(115.089,92)
3) Contributi trasferimenti e altre entrate	1.230.999,71	1.452.957,39	221.957,68
4) Proventi da gestione di beni e servizi	68.739,68	68.022,08	(717,60)
5) Variazione delle rimanenze	(7.637,08)	39.784,54	47.421,62
<b>Totale Proventi Correnti A</b>	<b>13.352.788,89</b>	<b>13.569.063,45</b>	<b>216.274,56</b>
<b>B) Oneri Correnti</b>			
6) Personale	(5.495.228,59)	(5.348.280,30)	146.948,29
a) Competenze al personale	(4.137.482,17)	(3.995.373,55)	142.108,62
b) Oneri sociali	(1.004.530,06)	(966.830,38)	37.699,68
c) Accantonamenti al T.F.R.	(333.286,89)	(314.979,98)	18.306,91
d) Altri costi	(19.929,47)	(71.096,39)	(51.166,92)
7) Funzionamento	(3.401.290,52)	(3.733.334,70)	(332.044,18)
a) Prestazioni servizi	(1.260.443,80)	(1.512.235,72)	(251.791,92)
b) Godimento di beni di terzi	(26.802,70)	(22.698,13)	4.104,57
c) Oneri diversi di gestione	(1.248.248,09)	(1.340.863,09)	(92.615,00)
d) Quote associative	(817.245,66)	(803.777,96)	13.467,70
e) Organi istituzionali	(48.550,27)	(53.759,80)	(5.209,53)
8) Interventi economici	(1.989.895,29)	(1.952.816,10)	37.079,19
9) Ammortamenti e accantonamenti	(2.730.142,11)	(2.768.932,84)	(38.790,73)
a) Immob. Immateriali	(6.321,05)	(555,34)	5.765,71
b) Immob. Materiali	(429.305,01)	(417.216,67)	12.088,34
c) Svalutazione crediti	(2.287.708,05)	(2.240.186,16)	47.521,89
d) Fondi rischi e oneri	(6.808,00)	(110.974,67)	(104.166,67)
<b>Totale Oneri Correnti B</b>	<b>(13.616.556,51)</b>	<b>(13.803.363,94)</b>	<b>(186.807,43)</b>
<b>Risultato della gestione corrente A-B</b>	<b>(263.767,62)</b>	<b>(234.300,49)</b>	<b>29.467,13</b>
<b>C) GESTIONE FINANZIARIA</b>			
a) Proventi Finanziari	43.012,71	69.173,81	26.161,10
b) Oneri Finanziari	(29.934,08)	(8.334,48)	21.599,60
<b>Risultato della gestione finanziaria</b>	<b>13.078,63</b>	<b>60.839,33</b>	<b>47.760,70</b>
<b>D) GESTIONE STRAORDINARIA</b>			
a) Proventi straordinari	207.207,79	538.095,73	330.887,94
b) Oneri Straordinari	(126.610,95)	(347.261,90)	(220.650,95)
<b>Risultato della gestione straordinaria</b>	<b>80.596,84</b>	<b>190.833,83</b>	<b>110.236,99</b>
<b>E) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIA</b>			
14) Rivalutazioni attivo patrimoniale		35,25	35,25
15) Svalutazioni attivo patrimoniale	(28.979,63)	(14.683,55)	14.296,08
<b>Differenza rettifiche attività finanziaria</b>	<b>(28.979,63)</b>	<b>(14.648,30)</b>	<b>14.331,33</b>
<b>Avanzo/Disavanzo economico d' esercizio (A-B+/-C+/-D+/-E)</b>	<b>(199.071,78)</b>	<b>2.724,37</b>	<b>201.796,15</b>



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

# **Bilancio d'esercizio**

## **al 31.12.2022**

### **02 - Conto Economico Riclassificato**

*(Schema allegato DM 27 marzo 2013 MEF)*



	ANNO 2021		ANNO 2022	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>				
1) Ricavi e proventi per attività istituzionale		12.784.376,84		12.935.813,01
a) contributo ordinario dello stato				
b) corrispettivi da contratto di servizio				
b1) con lo Stato				
b2) con le Regioni				
b3) con altri enti pubblici				
b4) con l'Unione Europea				
c) contributi in conto esercizio	723.690,26		927.513,57	
c1) contributi dallo Stato				
c2) contributi da Regione	83.093,30		80.000,00	
c3) contributi da altri enti pubblici	154.082,45		391.546,48	
c4) contributi dall'Unione Europea	486.514,51		455.967,09	
d) contributi da privati				
e) proventi fiscali e parafiscali	8.853.595,08		8.916.297,86	
f) ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi	3.207.091,50		3.092.001,58	
2) variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti				
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione				
4) incremento di immobili per lavori interni				
5) altri ricavi e proventi		576.049,13		593.465,90
a) quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio				
b) altri ricavi e proventi		576.049,13		593.465,90
<b>Totale valore della produzione (A)</b>		<b>13.360.425,97</b>		<b>13.529.278,91</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>				
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci				
7) per servizi		- 3.298.889,36		- 3.518.811,62
a) erogazione di servizi istituzionali	- 1.989.895,29		- 1.952.816,10	
b) acquisizione di servizi	- 1.260.443,80		- 1.512.235,72	
c) consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro				
d) compensi ad organi amministrazione e controllo	- 48.550,27		- 53.759,80	
8) per godimento di beni di terzi		- 26.802,70		- 22.698,13
9) per il personale		- 5.495.228,59		- 5.348.280,30
a) salari e stipendi	- 4.137.482,17		- 3.995.373,55	
b) oneri sociali	- 1.004.530,06		- 966.830,38	
c) trattamento di fine rapporto	- 333.286,89		- 314.979,98	
d) trattamento di quiescenza e simili				
e) altri costi	- 19.929,47		- 71.096,39	
10) ammortamenti e svalutazioni		- 2.723.334,11		- 2.657.958,17
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	- 6.321,05		- 555,34	
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	- 429.305,01		- 417.216,67	
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	- 2.287.708,05		- 2.240.186,16	
11) variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		- 7.637,08		39.784,54
12) accantonamento per rischi				
13) altri accantonamenti		- 6.808,00		- 110.974,67
14) oneri diversi di gestione		- 2.065.493,75		- 2.144.641,05
a) oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica	- 551.120,07		- 551.120,07	
b) altri oneri diversi di gestione	- 1.514.373,68		- 1.593.520,98	
<b>Totale costi (B)</b>		<b>- 13.624.193,59</b>		<b>- 13.763.579,40</b>
<b>DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>		<b>- 263.767,62</b>		<b>- 234.300,49</b>
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>				
15) proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate				-
16) altri proventi finanziari		43.012,71		69.173,81
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni				
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	27.189,36		53.350,46	
d) proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti	15.823,35		15.823,35	
17) interessi ed altri oneri finanziari		- 29.934,08		- 8.334,48
a) interessi passivi	- 29.934,08		- 8.334,48	
b) oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate				
c) altri interessi ed oneri finanziari				
17 bis) utili e perdite su cambi				
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 +- 17 bis)</b>		<b>13.078,63</b>		<b>60.839,33</b>
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
18) rivalutazioni				35,25
a) di partecipazioni			35,25	
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
19) svalutazioni		- 28.979,63		- 14.683,55
a) di partecipazioni	- 28.979,63		- 14.683,55	
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
<b>Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)</b>		<b>- 28.979,63</b>		<b>- 14.648,30</b>
<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>				
20) proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)	207.207,79		538.095,73	
21) oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi precedenti	- 126.610,95		- 347.261,90	
<b>Totale delle partite straordinarie (20 - 21)</b>		<b>80.596,84</b>		<b>190.833,83</b>
Risultato prima delle imposte		- 199.071,78		2.724,37
Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate				
<b>AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO</b>		<b>- 199.071,78</b>		<b>2.724,37</b>



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

# **Bilancio d'esercizio**

## **al 31.12.2022**

### **03 – Stato Patrimoniale**

*(Schema all. D DPR 254/2005)*



ALL D - STATO PATRIMONIALE AL 31-12-2022 (previsto dall'articolo 22, comma 1)

ATTIVO			Valori al 31-12-2021			Valori al 31-12-2022
<b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>						
<b>a) Immateriali</b>						
Software			0,00			0,00
Licenze d'uso						
Diritti d'autore						
Altre			948,60			393,26
Totale Immobilizz. Immateriali			948,60			393,26
<b>b) Materiali</b>						
Immobili			14.274.358,69			14.022.944,02
Impianti			9.279,97			5.744,49
Attrezzature informatiche			42.113,82			34.843,76
Attrezzature non informatiche			47.130,72			43.232,69
Arredi e mobili			89.837,64			75.252,39
Automezzi			0,00			0,00
Biblioteca			102.548,96			102.548,96
Totale Immobilizz. Materiali			14.565.269,80			14.284.566,31
<b>c) Finanziarie</b>	<b>ENTRO 12 MESI</b>	<b>OLTRE 12 MESI</b>		<b>ENTRO 12 MESI</b>	<b>OLTRE 12 MESI</b>	
Partecipazioni e quote			2.167.654,90			2.041.186,37
Altri investimenti mobiliari						
Prestiti ed anticipazioni attive			700.034,86			731.759,58
Crediti di finanziamento						
Totale Immobilizz. Finanziarie			2.867.689,76			2.772.945,95
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>			<b>17.433.908,16</b>			<b>17.057.905,52</b>
<b>B) ATTIVO CIRCOLANTE</b>						
<b>d) Rimanenze</b>						
Rimanenze di magazzino			171.401,76			211.186,30
Totale rimanenze			171.401,76			211.186,30
<b>e) Crediti di Funzionamento</b>	<b>ENTRO 12 MESI</b>	<b>OLTRE 12 MESI</b>		<b>ENTRO 12 MESI</b>	<b>OLTRE 12 MESI</b>	
Crediti da diritto annuale			2.921.312,30			2.450.083,30
Crediti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie			95.732,48			388.503,11
Crediti v/organismi del sistema camerale			55.905,47			327.919,41
Crediti v/clienti			462.600,23			624.902,86
Crediti per servizi c/terzi			427.175,01			330.957,22
Crediti diversi			920.192,64			387.137,12
Erario c/iva			(3.997,80)			(3.138,50)
Anticipi a fornitori						
Totale crediti di funzionamento			4.878.920,33			4.506.364,52
<b>f) Disponibilità liquide</b>						
Banca c/c			12.760.468,83			12.757.274,01
Depositi postali			13.238,35			12.305,86
Totale disponibilità liquide			12.773.707,18			12.769.579,87
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>			<b>17.824.029,27</b>			<b>17.487.130,69</b>
<b>C) RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>						
Ratei attivi						
Risconti attivi			57.546,10			72.942,35
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>			<b>57.546,10</b>			<b>72.942,35</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>			<b>35.315.483,53</b>			<b>34.617.978,56</b>
<b>D) CONTI D' ORDINE</b>						
<b>TOTALE GENERALE</b>			<b>35.315.483,53</b>			<b>34.617.978,56</b>



**ALL D - STATO PATRIMONIALE AL 31-12-2022 (previsto dall'articolo 22, comma 1)**

PASSIVO			Valori al 31-12-2021			Valori al 31-12-2022
	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>						
Patrimonio netto esercizi precedenti			-22.373.109,36			-22.174.037,58
Avanzo/Disavanzo economico esercizio			199.071,78			-2.724,37
Riserve da partecipazioni			-14.349,53			-14.349,53
Altre Riserve						
Totale patrimonio netto			-22.188.387,11			-22.191.111,48
<b>B) DEBITI DI FINANZIAMENTO</b>						
Mutui passivi			-988.125,21			-32.093,37
Prestiti ed anticipazioni passive			-249.753,04			-263.301,50
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO			-1.237.878,25			-295.394,87
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>						
F.do Trattamento di fine rapporto			-7.038.486,42			-6.725.028,52
TOT. F.DO TRATT. FINE RAPPORTO			-7.038.486,42			-6.725.028,52
<b>D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO</b>	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Debiti v/fornitori			-768.668,13			-766.710,74
Debiti v/società e organismi del sistema camerale			-48.601,51			-100.103,51
Debiti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie			-6.349,25			-9.723,65
Debiti tributari e previdenziali			-558.780,38			-608.151,54
Debiti v/dipendenti			-1.532.892,67			-1.550.154,77
Debiti v/Organi Istituzionali			-40.777,01			-29.921,30
Debiti diversi			-1.141.083,01			-1.504.555,75
Debiti per servizi terzi			-108.885,88			-129.237,87
Clienti c/anticipi						
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO			-4.206.037,84			-4.698.559,13
<b>E) FONDI PER RISCHI E ONERI</b>						
Fondo Imposte			-5,88			0,00
Altri Fondi			-510.552,63			-580.007,74
TOT. F.DI PER RISCHI E ONERI			-510.558,51			-580.007,74
<b>F) RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>						
Ratei Passivi			0,00			
Risconti Passivi			-134.135,40			-127.876,82
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI			-134.135,40			-127.876,82
TOTALE PASSIVO			-13.127.096,42			-12.426.867,08
TOTALE PASSIVO E PATRIM. NETTO			-35.315.483,53			-34.617.978,56
<b>G) CONTI DI ORDINE</b>						
TOTALE GENERALE			-35.315.483,53			-34.617.978,56



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

# **Bilancio d'esercizio**

## **al 31.12.2022**

### **04 – Nota Integrativa**

*(art. 23 DPR 254/2005)*





## Premessa

Il preventivo economico per il 2022 è stato approvato dal Consiglio della Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte in data 20 dicembre 2021 (deliberazione n. 20); esso si è basato sulle linee strategiche delineate nel nuovo autonomo Piano strategico pluriennale 2021-2025, corrispondente quindi alla durata teorica del mandato dell'Amministrazione, approvato il 15 luglio 2021 dal Consiglio della nuova Camera accorpata, elaborato al termine di un processo che ha dapprima coinvolto una apposita commissione consiliare rappresentativa di tutti i territori del quadrante, e successivamente Associazioni di categoria, Amministrazioni Provinciali e Comuni di maggiori dimensione, ATL e GAL, l'Università del territorio, Ordini professionali e parti sociali, e, in definitiva, gli "azionisti" di riferimento del mondo camerale, vale a dire le imprese.

Il presente bilancio consuntivo è stato redatto in conformità al dettato normativo del D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254 pubblicato sulla G.U. del 16 dicembre 2005, "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio", ed in conformità ai principi contabili per le Camere di Commercio disciplinati dalla Circolare del Ministero per lo Sviluppo Economico n. 3622 del 5 febbraio 2009.

Inoltre, nell'ambito del processo di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle amministrazioni pubbliche, introdotto dalla legge 31 dicembre 2009, n. 196 (legge di contabilità e di finanza pubblica), è stato adottato il decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91, recante "Disposizioni di attuazione dell'articolo 2 della legge 31 dicembre 2009, n. 196 in materia di adeguamento ed armonizzazione dei sistemi contabili".

In attuazione a quanto previsto, in particolare, dall'articolo 16 del sopra richiamato decreto legislativo n. 91/2011, è stato emanato il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 27 marzo 2013, con il quale sono stati fissati i criteri e le modalità di predisposizione del budget economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica. Come precisato dalla nota del Ministero dello Sviluppo economico n. 148123 del 12.09.2013, contenente istruzioni applicative del decreto citato, la nuova normativa trova la sua esplicazione a partire dall'esercizio 2014, a cominciare dal preventivo e fino al bilancio finale. Pertanto anche nella predisposizione del bilancio 2022 si è tenuto conto di quanto disposto dalla normativa di cui sopra, allegando la documentazione richiamata dagli artt. 5 e 6 del decreto del marzo 2013, così come ribadito dalla circolare del M.E.F. – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato n. 35 del 22.08.2013, vale a dire il consuntivo in termini di cassa, il rapporto sui risultati redatto in conformità alle linee guida definite con il D.P.C.M. 18.09.2012, il rendiconto finanziario in termini di liquidità. Come indicato dall'art. 5 "Rendiconto e dati SIOPE" del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 12.04.2011, al bilancio d'esercizio sono stati altresì allegati i prospetti delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE del mese di dicembre contenenti i valori cumulati nell'anno e la relativa situazione delle disponibilità liquide, accompagnati da una breve relazione del Responsabile amministrativo-contabile. Ai sensi dell'art. 41 del decreto legge n. 66 del 24.04.2014, avente ad oggetto "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale", convertito, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, della Legge n. 89 del 23.04.2014, è stato altresì allegato un prospetto, sottoscritto dal legale rappresentante e dal responsabile amministrativo-contabile, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali



effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal D. Lgs. n. 231 del 09.10.2012, nonché il tempo medio dei pagamenti effettuati.

La Camera di Commercio svolge le attività previste dalla legge 29 dicembre 1993, n. 580, tenendo distinte l'attività istituzionale prettamente detta da quella commerciale, identificata dall'osservanza della normativa fiscale vigente per gli enti non commerciali. E' da rilevare che, nell'ambito dell'attività istituzionale, l'I.V.A. pagata sulle fatture di acquisto costituisce un costo che va a sommarsi all'onere sostenuto per il bene o il servizio.

In applicazione del disposto dell'art. 28 del D.L. 24.06.2014, n. 90, convertito nella Legge 11.8.2014, n. 114, anche nel 2021 gli importi del diritto annuale sono stati ridotti del 50% rispetto alle misure in vigore nel 2014. La riduzione ha riguardato percentualmente sia tutte le misure fisse di diritto annuale, sia quelle commisurate al fatturato dell'esercizio precedente e calcolate secondo fasce e aliquote di prelievo. Nel 2019 i Consigli delle tre Camere poi accorpatesi, in continuità con quanto deciso per il triennio precedente, avevano approvato l'aumento del diritto annuale al 20% per il triennio 2020-2022 in attuazione della facoltà prevista dalla nuova versione dell'art. 18, comma 10, della Legge 29.12.1993, n. 580: *“Per il finanziamento di programmi e progetti presentati dalla camere di commercio, condivisi con le Regioni ed aventi per scopo la promozione dello sviluppo economico e l'organizzazione di servizi alle imprese, il Ministro dello sviluppo economico, su richiesta di Unioncamere, valutata la rilevanza dell'interesse del programma o del progetto nel quadro delle politiche strategiche nazionali, può autorizzare l'aumento, per gli esercizi di riferimento, della misura del diritto annuale fino a un massimo del venti per cento”*. Il citato aumento, debitamente autorizzato dal competente Ministro con decreto in data 12 marzo 2020, è collegato alla realizzazione di specifiche progettualità vincolate a linee guida nazionali.

Nel corso del 2022 è stato emanato il D.P.C.M. n. 143 (del 23 agosto) in materia di compensi, gettoni di presenza e ogni altro emolumento spettante ai componenti gli organi di amministrazione e di controllo, ordinari e straordinari, degli enti pubblici. In pratica, la citata normativa fissa le linee guida per la creazione di una disciplina organica in materia di indennità e compensi per i componenti degli organi di amministrazione e controllo degli enti pubblici. Per gli enti camerali ciò significa dare attuazione a quanto aveva già previsto il D.L. 30.12.2021, n. 228, convertito dalla legge 25.02.2022, n. 15, vale a dire il superamento, per le Camere che hanno concluso gli accorpamenti, del principio della gratuità delle cariche. In ogni caso i criteri e i limiti del trattamento economico degli organi di amministrazione (mentre per gli organi di revisione era già stato emanato un decreto ministeriale *ad hoc*, datato 11 dicembre 2019), allo scopo di assicurare misure omogenee per ambiti dimensionali delle Camere medesime, avrebbero dovuto essere fissati con un successivo atto. Al riguardo, Unioncamere, con nota dello scorso 16 marzo, ha comunicato l'avvenuta firma, da parte del Ministro delle Imprese e del Made in Italy, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, dell'apposito decreto, che entrerà in vigore dopo il controllo di legittimità e la registrazione da parte della Corte dei Conti e la pubblicazione in Gazzetta Ufficiale. La bozza del suddetto decreto prevede una spesa complessiva annuale massima, in relazione alla classe dimensionale della Camera e al numero di imprese e unità locali, all'interno della quale ogni Ente può deliberare il compenso spettante al Presidente (tra un minimo e un massimo), al Vice Presidente vicario (nella misura massima fino al 30% del compenso del Presidente), ai componenti di Giunta (nella misura massima fino al 20% del compenso del Presidente), e le indennità spettanti ai Consiglieri (in una misura massima indicata, da commisurare alla effettiva partecipazione alle sedute del Consiglio). La decorrenza di tale nuova disciplina vale retroattivamente dal 1° marzo 2022, per gli enti camerali che si sono accorpatisi entro tale data o non tenuti ad accorparsi (quindi la Camera Monte Rosa Lags Alto Piemonte rientra nella prima fattispecie). Poiché al momento il decreto non è ancora in vigore, né ovviamente il Consiglio camerale ha avuto modo di esprimersi sulla materia, si è ritenuto di



applicare al bilancio 2022 la spesa massima, riparametrata per dieci mesi, inserendola in un fondo per spese future.

Va fatta menzione di un ulteriore accadimento che non ha riflessi immediati sul bilancio, ma finirà senz'altro per rivestire una certa importanza nel prossimo futuro. Il riferimento è alla sentenza della Corte Costituzionale n. 210/2022, che ha dichiarato costituzionalmente illegittime alcune norme di legge contenenti l'obbligo per le Camere di Commercio di versare al bilancio dello Stato i risparmi di spesa per il triennio 2017-2019. Lo scorso 2 febbraio il Ministero delle Imprese e del Made in Italy ha richiesto, tramite Unioncamere, l'ammontare delle somme versate e quindi da rimborsare. Dopo questo adempimento, non sono più pervenute notizie circa le modalità e i tempi di versamento. Pertanto, in via prudenziale, si ritiene di dare comunque contezza di un avvenimento che si è verificato nel 2022, ma di non inserire l'importo (che per la Camera Monte Rosa Laghi Alto Piemonte ammonta a € 1.511.015,46, dovendosi sommare quanto a suo tempo versato dalle distinte Camere di Biella – Vercelli, Novara, Verbano Cusio Ossola) nel bilancio 2022, preferendo aspettare l'effettivo versamento o comunque precise indicazioni ministeriali al riguardo.

### **Criteri di formazione**

Il bilancio d'esercizio è stato redatto secondo quanto disposto dal Titolo III Capo I del D.P.R. 254/2005 con la predisposizione degli allegati C (conto economico) e D (stato patrimoniale), della presente Nota Integrativa e corredato da una relazione sull'andamento della gestione e sui principali risultati conseguiti. Tale bilancio, disciplinato dagli articoli 21, 22 e 23 del decreto, è redatto secondo il principio della competenza economica.

Lo stato patrimoniale, il conto economico e le informazioni di natura contabile riportate in nota integrativa, che costituiscono il presente bilancio, sono conformi alle scritture contabili, dalle quali sono direttamente ottenuti.

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art. 2423 comma 4 così come richiamato dall'art. 3 del D.P.R. 254/2005.

### **Criteri di valutazione**

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31.12.2022 sono stati adottati in relazione a quanto disposto dal citato D.P.R. 254/2005 e dai principi contabili definiti dalla Commissione di cui all'art. 74, comma 2, del D.P.R. medesimo. Tali disposizioni sono sovra ordinate e destinate a prevalere anche rispetto alle norme del Codice Civile, se contrastanti, in tutte le ipotesi per le quali il "Regolamento" dispone espressamente una regola o un principio. Solo nel caso in cui il Regolamento non disciplini specifiche poste di Bilancio, trova piena applicazione la disciplina del Codice Civile, che comunque nelle sue linee essenziali è largamente coerente con le prescrizioni del Regolamento di contabilità camerale.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza richiamati dall'art. 1 e 2 del D.P.R. 254/2005, nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensazioni tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.



In ottemperanza al principio di competenza l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è rilevato contabilmente e attribuito all'esercizio nel quale tali operazioni ed eventi si realizzano, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

I criteri adottati nella formazione del bilancio chiuso al 31.12.2022 sono conformi a quanto stabilito dal combinato disposto dall' art. 26 del D.P.R. 254/2005 e dai documenti approvati dalla commissione istituita ai sensi dell'art. 74 del medesimo decreto. In particolare i criteri di valutazione sono commentati specificatamente nelle singole voci di dettaglio.

## **Immobilizzazioni**

### **Immateriali**

Le immobilizzazioni immateriali, relative a “ licenze d'uso di software”, sono iscritte al costo di acquisto, inclusivo degli oneri accessori, al netto del rispettivo importo complessivo del fondo di ammortamento.

### **Materiali**

In relazione agli immobili dell'ente, l'aliquota utilizzata è stata pari al 2% tranne nei seguenti casi:

- Sede di Baveno (non ammortizzata in quanto dichiarata di interesse culturale, ai sensi degli artt. 10 e 12 del D. Lgs. 22 gennaio 2004 n. 42 “Codice dei beni culturali e del paesaggio”. Si evidenzia che comunque risulta applicabile anche la nota MISE n° 0212337 del 01/12/2014 e il principio contabile OIC n° 16 dato il valore contabile del cespite in linea con il presumibile valore di realizzo).
- Sede di Vercelli (ammortizzata all'aliquota dell'1,5% a seguito degli importanti lavori di manutenzione straordinaria che ne ha permesso un ampio rinnovo);
- Sede di Borgosesia (non ammortizzata ai sensi della nota MISE n° 0212337 del 01/12/2014 e del principio contabile OIC n° 16 dato il valore contabile del cespite in linea con il presumibile valore di realizzo)

I mobili, gli impianti, le attrezzature informatiche e non informatiche sono valutati al prezzo di acquisto, ed esposti in bilancio al netto del rispettivo importo complessivo del fondo di ammortamento.

La biblioteca camerale non viene ammortizzata poiché non subisce riduzione di valore con il passare del tempo. Come si potrà meglio spiegare nell'apposito paragrafo, però, a partire dal 2016 l'ex CCIAA di Biella e Vercelli ha iscritto un prudentiale accantonamento del 10% a fondo rischi.

Il valore di iscrizione delle immobilizzazioni materiali ed immateriali è sistematicamente ammortizzato in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene.

Le quote di ammortamento sono state imputate a conto economico, considerando l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua disponibilità di utilizzazione, utilizzando le aliquote fiscali (escluso i fabbricati di cui si è già evidenziato in precedenza).

### **Finanziarie**

Le partecipazioni iscritte nelle immobilizzazioni rappresentano un investimento duraturo da parte dell'Ente.



Per l'esercizio 2022 si è provveduto alla loro valutazione in conformità con quanto disposto dai principi contabili sopra citati.

Al fine di addivenire ad una situazione patrimoniale finale il più chiara possibile, le partecipazioni sono iscritte per il costo di acquisto oppure, in caso di perdite durevoli, per un importo pari alla corrispondente frazione di patrimonio netto, risultante dallo stato patrimoniale dell'ultimo bilancio approvato delle stesse imprese (articolo 26, comma 7, del Regolamento).

## **Crediti**

I crediti sono valutati in base al valore di presumibile realizzo. L'adeguamento del valore nominale dei crediti al valore presunto di realizzo è ottenuto mediante apposito fondo svalutazione crediti.

I principi contabili hanno posto particolare attenzione alla rilevazione dei crediti per diritto annuale, per la cui determinazione sono stati utilizzati i criteri citati in premessa.



## **Debiti**

Sono iscritti al valore di estinzione che coincide con il valore nominale al netto dei resi, delle rettifiche di fatturazione e degli sconti commerciali.

## **Rimanenze finali**

Le rimanenze vengono iscritte in bilancio secondo il metodo F.I.F.O.

## **Ratei e risconti**

Sono calcolati secondo il principio della competenza economica e comprendono unicamente quote di costi e proventi comuni a più esercizi.

## **Fondi per rischi e oneri**

Sono stanziati per coprire perdite o debiti di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non sono determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza.

Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza e non si è proceduto alla costituzione di fondi rischi generici privi di giustificazione economica.

## **Fondo T.F.R.**

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto delle erogazioni effettuate a dipendenti cessati nel corso dell'esercizio ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

Le anticipazioni concesse su indennità di fine rapporto, sono evidenziate nella voce «Prestiti e anticipazioni al personale» tra le attività dello Stato Patrimoniale.

## **Riconoscimento ricavi e costi**

I ricavi ed i costi vengono riconosciuti in base alla competenza economica temporale per il periodo corrispondente all'esercizio 2022.

## **Imposte sul reddito**

Le imposte sono calcolate secondo le aliquote e le norme vigenti ed iscritte nei debiti tributari.

## **Conti d'ordine**

I conti d'ordine non sono valorizzati.



## Attività

### A) Immobilizzazioni

#### a) Immobilizzazioni immateriali

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
IMM.NI IMMAT.LI	948,60	393,26	-555,34

La categoria “Immobilizzazioni immateriali” si articola nei seguenti conti:

SOFTWARE	Importo
Costo storico al 31 dicembre 2021	114.929,22
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2021	-114.929,22
<b>SALDO AL 31/12/2021</b>	<b>0</b>
Acquisizioni dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio 2022	0
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	<b>0</b>

ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMM.LI	Importo
Costo storico al 31 dicembre 2021	25.941,47
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2021	-24.992,87
<b>SALDO AL 31/12/2021</b>	<b>948,60</b>
Acquisizioni dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio 2022	-555,34
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	<b>393,26</b>





**b) Immobilizzazioni materiali**

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
IMM. NI MATERIALI	14.565.269,80	14.284.566,31	-280.703,49

Le immobilizzazioni materiali si compongono di sette categorie: Immobili, Impianti, Attrezzature non informatiche, Attrezzature informatiche, Arredi e mobili, Automezzi, Biblioteca.

La movimentazione dei conti è di seguito dettagliata.

IMMOBILI

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
IMMOBILI	14.274.358,69	14.022.944,02	-251.414,67

La categoria "Immobili" si articola nei seguenti conti:

TERRENI	Importo
Costo storico al 31 dicembre 2021	2.416.783,91
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2021	-153.533,92
<b>SALDO AL 31/12/2021</b>	<b>2.263.249,99</b>
Acquisizioni dell'esercizio	0
Dismissioni nell'esercizio	- 4.909,57
Ammortamenti dell'esercizio 2022	0
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	<b>2.258.340,42</b>

Relativamente a tale categoria merita particolare dettaglio il valore iscritto quale Fondo ammortamento. Tale fondo è stato creato dalla ex CCIAA di Vercelli nell'esercizio 2007 in applicazione dell'art. 36, comma 7, della Manovra correttiva di cui al D.L. n. 223/2006. In sostanza all'epoca si è proceduto ad uno scorporo del valore dei terreni dai fabbricati.

I calcoli sono stati effettuati tenendo conto della normativa e delle interpretazioni che si sono succedute, oltre alla norma base citata si fa riferimento al successivo D.L. n. 262/2006 ed alla disposizione dell'art. 1, comma 81, della L. 244/2007 (Finanziaria 2008). In particolare, in quest'ultima disposizione, si è fornita una interpretazione autentica della norma base chiarendo che, per gli immobili strumentali all'attività commerciale, le quote di ammortamento dedotte nei periodi di imposta precedenti, sono riferite proporzionalmente sia al costo del fabbricato che al costo dell'area.





Conseguenza di tutto ciò è che si sono scorporati oltre che il valore del terreno dal valore del fabbricato commerciale (al netto delle manutenzioni straordinarie) anche la parte proporzionalmente corrispondente del fondo ammortamento, appunto allora pari ad Euro 153.533,92.

Nel corso dell'esercizio si è proceduto a vendere i terreni di via Redi a Novara.

FABBRICATI	Importo
Costo storico al 31 dicembre 2021	25.086.521,84
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2021	-13.075.413,14
<b>SALDO AL 31/12/2021</b>	<b>12.011.108,70</b>
Acquisizioni dell'esercizio	120.373,62
Ammortamenti dell'esercizio 2022	366.878,72
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	<b>11.764.603,60</b>

In tale categoria sono iscritti i fabbricati in capo alle 3 CCIAA accorpate e si è proceduto in tal senso:

- Per l'immobile sito in Borgosesia (sede distaccata, oggetto di locazione attiva) non si è proceduto, a partire dal 2014, ad effettuare ammortamento in virtù del fatto che il valore contabile al 31/12/2013 è minore a quello di mercato, come da perizie del tempo. Tale casistica viene prevista dal MISE con nota n° 0212337 del 01/12/2014 dove nella parte relativa alle quote di ammortamento si evidenzia che in base alle novità introdotte da OIC (principio contabile n° 16) qualora il valore contabile del cespite sia congruo rispetto al presumibile valore di realizzo, si possa sospendere l'ammortamento;
- Per l'immobile sito in Baveno non si è proceduto al calcolo della quota di ammortamento, in quanto trattasi di immobile di dichiarato interesse culturale, ai sensi degli artt. 10 e 12 del D. Lgs. 22 gennaio 2004 n. 42 "Codice dei beni culturali e del paesaggio". Si evidenzia che risulta applicabile anche la nota MISE n° 0212337 del 01/12/2014 e il principio contabile OIC n° 16 dato il valore contabile del cespite congruo rispetto al presumibile valore di realizzo;
- Per gli immobili siti in Biella e a Novara, l'aliquota di ammortamento, del 2%;
- Per l'immobile sito in Vercelli come già accennato per Borgosesia a partire dal 2014 non si era più proceduto ad ammortamento dei fabbricati in virtù del fatto che il valore contabile al 31/12/2013 era pari ad Euro 2.041.026 quando l'allora valore di mercato, risultante da dettagliate perizie del tempo risultava essere poco superiore ai 4.000.000 di euro per la sola Sede in Vercelli. Tale casistica prevista dal MISE con nota n° 0212337 del 01/12/2014 è stata poi superata nel corso del 2019 dove sono terminati i lavori di manutenzione straordinaria che hanno completamente rinnovato i locali e gli impianti anche per la messa a reddito di 5 piani dell'edificio sotto forma di locazione attiva all'Agenzia delle Entrate. A seguito del termine dei lavori, calcolando il rinnovo della vita utile dell'immobile a seguito dei rinnovi fatti, è stata stimata una aliquota annua di ammortamento pari all'1,5%.



## IMPIANTI

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
IMPIANTI	9.279,97	5.744,49	-3.535,48

La categoria impianti si articola nel seguente conti:

IMPIANTI SPECIALI DI COMUNICAZIONE	Importo
Costo storico al 31 dicembre 2021	229.042,45
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2021	-228.449,53
<b>SALDO AL 31/12/2021</b>	592,92
Acquisizioni dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio 2022	395,28
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	197,64

IMPIANTI GENERICI	Importo
Costo storico al 31 dicembre 2021	49.164,35
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2021	-40.477,30
<b>SALDO AL 31/12/2021</b>	8.687,05
Acquisizioni dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio 2022	3.140,20
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	5.546,85

## ATTREZZATURE NON INFORMATICHE

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
ATTREZZAT. NON INF.	47.130,72	43.232,69	-3.898,03

La categoria attrezzature non informatiche si articola nei seguenti conti:



<b>MACCHINE ORDINARIE D'UFFICIO</b>	<b>Importo</b>
Costo storico al 31 dicembre 2021	516.385,02
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2021	-509.538,00
<b>SALDO AL 31/12/2021</b>	<b>6.847,02</b>
Acquisizioni dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio 2022	0
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	<b>6.847,02</b>

Durante l'esercizio non ci sono state variazioni.

<b>MACCHINE APPARECCHIATURE ATTREZZATURA VARIA</b>	<b>Importo</b>
Costo storico al 31 dicembre 2021	444.340,91
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2021	-406.924,91
<b>SALDO AL 31/12/2021</b>	<b>37.416,00</b>
Acquisizioni dell'esercizio	5.975,86
Dismissione beni completamente ammortizzati (il cui costo storico e Fondo ammortamento erano pari ad € 3.759,44)	0
Ammortamenti dell'esercizio 2022	8.353,19
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	<b>35.038,67</b>

Durante l'anno è stato acquistato un nuovo strumento per il laboratorio chimico per la sede di Vercelli, nonché alcuni lettori per il green pass.

Nel frattempo con Determina del Dirigente AREA III N. 40 del 6/06/2022 sono stati dismessi beni non più funzionanti e completamente ammortizzati (il cui valore contabile era pari a 0).

<b>TIPOGRAFIA ATTREZZATURA VARIA E MINUTA</b>	<b>Importo</b>
Costo storico al 31 dicembre 2021	18.196,16
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2021	-18.196,16
<b>SALDO AL 31/12/2021</b>	<b>0</b>
Acquisizioni dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio 2022	0
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	<b>0</b>

Nel corso dell'anno non vi sono stati movimenti in tale categoria di beni e la stessa risulta completamente ammortizzata.



<b>ALTRE ATT. COMM.LI - MACCHINARI</b>	<b>Importo</b>
Costo storico al 31 dicembre 2021	201.109,45
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2021	-198.241,75
<b>SALDO AL 31/12/2021</b>	<b>2.867,70</b>
Acquisizioni dell'esercizio	0
Dismissione beni completamente ammortizzati (il cui costo storico e Fondo ammortamento erano pari ad € 191,08)	0
Ammortamenti dell'esercizio 2022	1.520,70
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	<b>1.347,00</b>

In tale categoria nel corso del 2022 non ci sono stati movimenti, ad eccezione della dismissione di beni non più funzionanti e completamente ammortizzati (il cui valore contabile era pari a 0) di cui alla Determina del Dirigente AREA III N. 40 del 6/06/2022.

#### ATTREZZATURE INFORMATICHE

	<b>Saldo al 31/12/2021</b>	<b>Saldo al 31/12/2022</b>	<b>VARIAZIONE</b>
ATTREZZATURE INFORMATICHE	42.113,82	34.843,76	-7.270,06

La categoria attrezzature informatiche è composta dai seguenti conti:

<b>MACCH. UFF. ELETTRON. ED ELETTRONICHE</b>	<b>Importo</b>
Costo storico al 31 dicembre 2021	849.530,89
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2021	-807.417,07
<b>SALDO AL 31/12/2021</b>	<b>42.113,82</b>
Acquisizioni dell'esercizio	14.790,67
Dismissione beni	55,34
Ammortamenti dell'esercizio 2022	22.005,39
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	<b>34.843,76</b>

Durante l'esercizio sono stati acquistati, per le varie sedi, n° 15 Computer per sostituire quelli obsoleti, n° 5 Notebook per le esigenze degli uffici, n° 8 monitor, oltre ad alcune stampanti e webcam.

Nel frattempo con Determina del Dirigente AREA III N. 40 del 6/06/2022 sono stati dismessi beni non più funzionanti e non completamente ammortizzati (il cui valore contabile era pari a 55,34).



<b>MACCH. UFF. ELETTR. ED ELETTRONICHE COMMERCIALI</b>	<b>Importo</b>
Costo storico al 31 dicembre 2021	5.519,78
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2021	-5.519,78
<b>SALDO AL 31/12/2021</b>	<b>0</b>
Acquisizioni dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio 2022	0
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	<b>0</b>

Nel corso dell'anno non vi sono stati movimenti in tale categoria di beni e la stessa risulta completamente ammortizzata.

#### ARREDI E MOBILI

	<b>Saldo al 31/12/2021</b>	<b>Saldo al 31/12/2022</b>	<b>VARIAZIONE</b>
ARREDI E MOBILI	89.837,64	75.252,39	-14.585,25

La categoria arredi e mobili è composta dai seguenti conti:

<b>MOBILI e ARREDI</b>	<b>Importo</b>
Costo storico al 31 dicembre 2021	1.000.801,58
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2021	-936.240,69
<b>SALDO AL 31/12/2020</b>	<b>64.560,89</b>
Acquisizioni dell'esercizio	337,94
Dismissione beni completamente ammortizzati (il cui costo storico e Fondo ammortamento erano pari ad € 4.619,82)	0
Ammortamenti dell'esercizio 2022	14.923,19
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	<b>49.975,64</b>

Durante l'esercizio è stato acquistato un armadio/spogliatoio per il Laboratorio Chimico di Vercelli e con Determina del Dirigente AREA III N. 40 del 6/06/2022 sono stati dismessi beni non più funzionanti e completamente ammortizzati (il cui valore contabile era pari a 0).



<b>OPERE D'ARTE</b>	<b>Importo</b>
Costo storico al 31 dicembre 2021	25.276,75
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2021	0
<b>SALDO AL 31/12/2021</b>	<b>25.276,75</b>
Acquisizioni dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio 2022	0
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	<b>25.276,75</b>

La categoria, per sua natura, non è oggetto di ammortamento.

#### AUTOMEZZI

	<b>Saldo al 31/12/2021</b>	<b>Saldo al 31/12/2022</b>	<b>VARIAZIONE</b>
AUTOMEZZI	-	-	-

La categoria automezzi è composta dal seguente conto:

<b>AUTOMEZZI COMMERCIALI</b>	<b>Importo</b>
Costo storico al 31 dicembre 2021	27.742,60
Fondo Ammortamento al 31 dicembre 2021	-27.742,60
<b>SALDO AL 31/12/2021</b>	<b>0</b>
Acquisizioni dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio 2022	0
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	<b>0</b>

La categoria risulta completamente ammortizzata.

#### BIBLIOTECA

	<b>Saldo al 31/12/2021</b>	<b>Saldo al 31/12/2022</b>	<b>VARIAZIONE</b>
BIBLIOTECA	102.548,96	102.548,96	-

La categoria biblioteca è composta dal seguente conto:

<b>BIBLIOTECA</b>	<b>Importo</b>
Costo storico al 31 dicembre 2021	102.548,96
<b>SALDO AL 31/12/2021</b>	<b>102.548,96</b>
Acquisizioni dell'esercizio	0
<b>SALDO AL 31/12/2022</b>	<b>102.548,96</b>



c) Finanziarie

PARTECIPAZIONI E QUOTE

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
PARTECIPAZIONI E QUOTE	2.167.654,90	2.041.186,37	-126.468,53

La composizione della voce "Partecipazioni e quote" al 31/12/2022 è dettagliata in tre sottoconti:

- "Partecipazioni azionarie" per euro 1.957.318,37;
- "Altre partecipazioni non azionarie" per euro 83.868,00;
- "Conferimenti di capitale" per euro 0.

Di seguito si riepilogano i valori di tali conti con anche il dettaglio degli apporti derivanti dalla singola CCIAA accorpata e con l'evidenza del calcolo aggiornato del valore delle stesse con il metodo del Patrimonio Netto, per meglio comprendere il valore "reale" della partecipazione. Naturalmente la valutazione di Bilancio è sempre e comunque riferita ai principi contabili di cui alla Circolare MISE 3622/C del 5/02/2009, per cui trattandosi in tutti i casi di partecipazioni marginali non è stata operata alcuna rivalutazione (che rimane solo indicativa del buon andamento della partecipata), mentre sono state svalutate le partecipazioni presentanti perdite durevoli (o entrate in procedura fallimentare).

AZIONI	ULTIMO BILANCIO APPROVATO	PATR.NETTO bil. 31.12.2021	N.AZIONI 2021	N.AZIONI CCIAA 2022	VALORE BILANCIO 31.12.2021	CCIAA conferente	VALUTAZIONE P.N. 31.12.2022 su bilancio 2021	RIVALUTAZIONI / SVALUTAZIONI	VALUTAZIONE BILANCIO AL 31.12.2022
CITTA' STUDI SPA	31/12/21	18.098.507,00	26.891.947	492.127	332.434,77	BV	331.205,62	227,24	332.434,77
				721		VB			
				1.443		NO			
				-2.164		totale			
Azioni cedute a Unione Industriale Biellese								1.456,39	
				492.127					
B.M.T.I. s.c.p.a.	31/12/21	3.328.096,00	7.968	2	595,72	BV	1.253,05	359,47	893,58
				1	297,86	NO			
				3	893,58	totale			
CENTRO ESTERO S.C.P.A.	31/12/21	270.586,00	250.000	9.742	9.450,00	BV	21.590,60	2.039,57	19.551,03
				3.505	3.400,00	VB			
				6.701	6.701,03	NO			
				19.948	19.551,03	totale			
FINPIEMONTE SPA (partecipazione in dismissione)		141.761.512,00	140.914.183	11.278	11.217,23	BV			22.108,81
				2.606	9.692,25	VB			
				1.199	1.199,33	NO			
				15.083	22.108,81	totale			
INFOCAMERE S.C.P.A.	31/12/21	52.044.417,00	5.700.000	5.804	46.775,77	BV	608.216,62	268.383,60	339.833,02
				1	4,60	VB			
				60.808	291.052,65	NO			
				66.613	339.833,02	totale			
IS.N.A.R.T. S.C.P.A.	31/12/21	664.490,00	292.184	1.512	1.789,68	BV	5.157,93	2.612,25	2.545,68
				756	756,00	NO			
				2.268	2.545,68	totale			
MONTEROSA 2000 SPA	30/09/21	38.055.174,00	37.705.719	1.029.792	1.010.632,57	BV	1.039.336,07	28.703,50	1.010.632,57
TECNO HOLDING S.P.A.	31/12/21	161.722.771,00	1.679.872.976	2.106.971	210.249,38	BV	202.839,85	7.409,53	202.839,85
TECNOSERVICECAMERE S.C.P.A.	31/12/21	4.498.857,00	2.536.425	9.687	6.294,62	BV	41.485,07	22.570,90	18.914,17
				159	151,66	VB			
				13.543	12.467,89	NO			
				23.389	18.914,17	totale			
SAIA SPA VERBANIA in concordato preventivo				3.000	0,00	VB	0,00		
				2.495	0,00	NO			
				5.495	-	totale			
AGROQUALITA' S.P.A.	31/12/21	3.462.849,00	3.639.591,00	19.607	9.021,26	NO	18.654,87	9.633,61	9.021,26
					1.966.184,27			1.957.318,35	

Nel conto delle Partecipazioni Azionarie è stata svalutata Tecno Holding S.p.A per Euro 7.409,53 (in quanto la minor valutazione deriva da distribuzione in denaro di riserve utili ai soci, compreso l'Ente che ha ricevuto utili per Euro 15.823,35).

Da evidenziare anche la cessione di n° 2.164 azioni di Città Studi all'Unione Industriale Biellese, per Euro 1.456,39 pari al valore di iscrizione.



QUOTE		PATR.NETTO 2021	N. QUOTE 2021	N.QUOTE CCIAA 2022	VALORE BILANCIO 31.12.2021		VALUTAZIONE P.N. 31.12.2022 su bilancio 2021	RIVALUTAZIONI/SV ALUTAZIONI	VALUTAZIONE BILANCIO AL 31.12.2022
ATL BIELLA VALSESIA VERCELLI - SCARL	31/12/21	400.072,00	400.000	24.000	24.000,00	BV	24.004,32	4,32	24.000,00
ECOCERVED S.C.A.R.L.	31/12/21	6.322.181,00	2.500.000	2046,44	2.247,16	BV	22.882,10	12.947,40	9.934,70
				7001,90	7.687,54	NO			
				9048,34	9.934,70	totale			
GAL MONTAGNE BIELLESI SOC. CONS. A RL	31/12/21	46.962,00	29.000	2.250,00	2.250,00	BV	3.643,60	1.393,60	2.250,00
DINTEC SOC. CONS. A RL	31/12/21	890.361,00	551.473	2878,96	1902,60	BV	4.648,12	1.801,96	2.846,16
					943,56	NO			
				2878,96	2846,16	totale			
IC OUTSOURCING S.C.R.L.	31/12/21	4.208.792,00	372.000	232,35	232,14	BV	30.141,97	27.480,28	2.661,69
				0,64	0,62	VB			
				2431,15	2428,93	NO			
				2664,14	2661,69	totale			
Incremento gratuito a seguito recesso soci € 2,45									2,45
ISTITUTO NORD-OVEST QUALITA' SOC. COOP.	31/12/17	363.728,00	9	2	30.363,86	BV			-
Minusvalenza passiva (€ 29.363,86)									
TERRE DEL SESIA S.C. A R.L.	31/12/21	31.560,00	1.000	50	500,00	BV	1.578,00	1.078,00	500,00
RETECAMERE S. CONS. RL IN LIQUIDAZIONE	31/12/21	-1.894.544,00	242.356,34	359,50	-	BV	0,00	-	-
				222,70	-	NO			
COVER.FO.P. SOC. CONS. A R.L.	31/08/22	35.767,00	28.000	1523,07	1049,99	BV	1.945,56	895,57	1.049,99
SICAMERA S.C.R.L.	31/12/21	5.415.375,00	4.009.935	1005,00	1938,73	BV	1.357,24	581,49	1.938,73
ONERI ACCESSORI NOTAIO CASTORINA				938,73		BV			
GAL Laghi e monti del Verbano Cusio Ossola	31/12/21	224.695,00	117.600	7600,00	7.600,00	VB	14.521,11	6.921,11	7.600,00
CENTRO SERVIZI LAPIDEO SCRA in fallimento				12077,03	0,00	VB	0,00	-	0,00
INCUBATORE IMPRESA PIEM. ORIENTALE SCARL	31/12/21	153.513,00	400.000	40800,00	22.932,35	NO	15.658,33	7.274,02	15.658,33
ATL PROVINCIA DI NOVARA SCRL	31/12/21	307.150,00	100.193	12911,42	14.393,15	NO	39.581,03	25.187,88	14.393,15
DISTRETTO TURISTICO DEI LAGHI SCRL	31/12/21	388.323,00	310.207	1000	1.000,00	PNO	1.251,82	251,82	1.000,00
					121.470,63				83.868,00

Nel conto delle Altre Partecipazioni non Azionarie è stata svalutata solo la partecipazione nell'Incubatore Impresa Piemonte Orientale S.C.a.r.l. per € 7.274,02.

CONFERIMENTI DI CAPITALE		PATR.NETTO	N. QUOTE	N.QUOTE CCIAA	VALUTAZIONE 31.12.2021		VALUTAZIONE P.N. 31.12.2022 su bilancio 2021	SVALUTAZIONI RIVALUTAZIONI	VALUTAZIONE BILANCIO 31.12.2022
CONFIDISYSTEMA!	31/12/17	72.482.521,00	49.408.863	80.000	80.000,00	BV			
Recesso (liquidazione quote valore nominale di € 79.149,68)									
Minusvalenza (€ 850,32)									

Il conto dei Conferimenti di Capitale è stato azzerato a seguito del rimborso della partecipazione (di Euro 80.000,00) in Confidi Systema, evidenziando che già nel 2021 erano state svalutate completamente le partecipazioni nel Consorzio di tutela dei mieli del VCO e nel Forum Museo Arti Omegna in quanto si era ritenuto che le stesse non possano avere alcuna valorizzazione contabile.

## PRESTITI E ANTICIPAZIONI ATTIVE

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
PRESTITI ED ANT.NI ATTIVE	700.034,86	731.759,58	31.724,72

Nella categoria "prestiti ed anticipazioni attive" sono classificati i prestiti al personale dipendente nella forma di anticipazioni sull'indennità di anzianità (per l'importo di Euro 702.851,20) ed i crediti v/so altre CCIAA per IFR.





## B) Attivo Circolante

### d) Rimanenze

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
Rimanenze di magazzino	171.401,76	211.186,30	39.784,54

Le rimanenze di magazzino sono rappresentate dalla cancelleria, dal materiale di consumo per attrezzature elettriche ed elettroniche che residuano a magazzino al 31/12/2022, nonché dei Certificati di Origine, Carnet TIR ATA e dispositivi di firma digitale valutate al costo d'acquisto sostenuto sia per la sede legale che presso le sedi di Biella, di Novara e di Baveno. Sono considerate in tale mastro anche le rimanenze di pubblicazioni e materiale promozionale collegato al Progetto Lane Autoctone, per le quali risulta appostato apposito fondo per tenere in considerazione l'eventuale minor valore di realizzo.

L'incremento è interamente dovuto a scorte di dispositivi di firma digitale, acquistati per far fronte a richieste dell'utenza.

### e) Crediti di Funzionamento

Descrizione	31/12/2021	31/12/2022	Variazione
Da Diritto annuale	2.921.312,30	2.450.083,30	-471.229,00
Istituzioni nazionali e comunitarie	95.732,48	388.503,11	292.770,63
Verso organismi sistema camerale.	55.905,47	327.919,41	272.013,94
Verso clienti	462.600,23	624.902,86	162.302,63
Per servizi c/terzi	427.175,01	330.957,22	-96.217,79
Diversi	920.192,64	387.137,12	-533.055,52
Erario c/iva	-3.997,80	-3.138,50	859,30
<b>TOTALE</b>	<b>4.878.920,33</b>	<b>4.506.364,52</b>	<b>-372.555,81</b>

Nel dettaglio si specifica che:

#### Crediti da diritto annuale al lordo del fondo svalutazione crediti

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
Crediti diritto annuale	41.808.092,65	43.334.963,28	1.540.255,46
<b>Totale</b>	<b>41.808.092,65</b>	<b>43.334.963,28</b>	<b>1.540.255,46</b>

#### Fondo svalutazione crediti da diritto annuale

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
Fondo svalutazione crediti diritto annuale	38.886.780,35	40.884.879,98	1.998.099,63
<b>Totale</b>	<b>38.886.780,35</b>	<b>40.884.879,98</b>	<b>1.998.099,63</b>



Nei **Crediti v/organismi nazionali e comunitari** risultano contabilizzati i crediti verso la Regione Piemonte per la gestione dell'Albo Imprese Artigiane degli anni precedenti oltre a crediti verso Unioncamere per il versamento del saldo di alcuni contributi su progetti.

Nei **Crediti v/organismi del sistema camerale** risultano contabilizzati i gli importi relativi al Contributo del Fondo Perequativo.

Il valore dei **Crediti verso clienti** si riferisce, oltre ai crediti commerciali, a crediti per diritti di segreteria e da diritto annuale di competenza del 2022 accreditati da InfoCamere solo dopo la chiusura del Bilancio.

I **Crediti per servizi c/terzi** si riferiscono esclusivamente ad anticipi dati a terzi, principalmente dovuti al credito per Bollo virtuale, già incassato nei primi mesi del 2023 dall'Agenzia delle Entrate.

I **Crediti diversi** derivano principalmente da:

- Euro 26.012,12 quali crediti vs altre CCIAA per riversamenti diritto annuale;
- Euro 28.079,70 per il rimborso spese del Centro Vaccinale da parte del Comune di Novara;
- Euro 137.480,00 da crediti vs. Comuni vari del VCO per la gestione SUAP.

#### f) Disponibilità Liquide

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
Ist. Cassiere (Intesasanpaolo)	12.743.374,60	12.735.063,01	-8.311,59
Depositi postali	13.238,35	12.305,86	-932,49
Cassa minute spese	11.611,66	10.752,85	-858,81
F.do cassa sportellisti	1.350,00	1.350,00	0
Banca c/incassi da regolarizz.	4.132,57	10.108,15	5.975,58
<b>TOTALE</b>	<b>12.773.707,18</b>	<b>12.769.579,87</b>	<b>-4.127,31</b>

Il valore dei depositi bancario è relativo al saldo presso l'Istituto Cassiere della CCIAA, Intesasanpaolo S.p.A., al 31/12/2022.

Dal prospetto comunque risulta un cash flow leggermente negativo anche se, nel 2022, l'Ente ha estinto anticipatamente il mutuo Ipotecario acceso per i lavori alla sede di Vercelli, per € 946.219,14.

#### C) RATEI E RISCONTI

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
Ratei attivi	0	0	-
Risconti attivi	2.418,45	33.372,25	30.953,80
Costi anticipati	55.127,65	39.570,10	-15.557,55
<b>TOTALE</b>	<b>57.546,10</b>	<b>72.942,35</b>	<b>15.396,25</b>

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi ed oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.

## Passività

### A) Patrimonio netto

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
Patrimonio netto esercizi precedenti	22.373.109,36	22.174.037,58	-199.071,78
Avanzo/Disavanzo economico dell'esercizio	-199.071,78	2.724,37	201.796,15
Riserve da partecipazioni	14.349,53	14.349,53	-
<b>TOTALE</b>	<b>22.188.387,11</b>	<b>22.191.111,48</b>	<b>2.724,37</b>

Nel dettaglio il patrimonio netto risulta formato dalle seguenti poste:

Descrizione	31/12/2021	31/12/2022	Variazioni
Patrimonio netto iniziale	22.852.151,97	22.852.151,97	-
Disavanzo patrimoniale es. precedenti	-1.190.660,52	-1.389.732,30	-199.071,78
Riserva contributi in conto capitale	711.617,91	711.617,91	-
Riserva da partecipazioni	14.349,53	14.349,53	-
Avanzo economico dell'esercizio	0	2.724,37	+2.724,37
Disavanzo economico dell'esercizio	-199.071,78	0	+199.071,78
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	<b>22.188.387,11</b>	<b>22.191.111,48</b>	<b>2.724,37</b>

Si rileva che la riserva contributi in conto capitale è costituita dalle somme incassate dalla Regione Piemonte al fine di sottoscrivere aumenti di capitale della società Alpe di Mera S.p.a ed è finalizzata alla copertura di eventuali perdite derivanti dalla svalutazione della partecipazione stessa, confluita per fusione in Monterosa 2000 S.p.A.

La riserva da partecipazioni deriva dalla ex Camera di Novara e risale, nella sua prima costituzione, al bilancio dell'esercizio 2007, nel momento di passaggio dalla contabilità finanziaria a quella economico-patrimoniale secondo i principi contabili previgenti.

Nel corso degli anni successivi tale riserva è stata erosa in caso di svalutazioni e/o dismissioni delle società e a tutt'oggi si riferisce a quote relative a InfoCamere S.c.p.A. (€ 12.134,41), Agroqualità S.p.A. (€ 1.003,00), TecnoServiceCamere S.c.p.A. (€ 469,15), Ecocerved s.r.l. (€ 689,01), A.T.L. della Provincia di Novara (€ 53,96).



## B) Debiti di finanziamento

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
Mutui passivi	988.125,21	32.093,37	-956.031,84
Prestiti ed anticipazioni passive	249.753,04	263.301,50	13.548,46
<b>TOTALE</b>	<b>1.237.878,25</b>	<b>295.394,87</b>	<b>942.483,38</b>

Nella categoria dei prestiti ed anticipazioni passive sono classificati i debiti v/so altre CCIAA per Indennità di fine rapporto dei dipendenti trasferiti.

## C) Trattamento di fine rapporto

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2021	VARIAZIONE
Indennità di fine rapporto	7.038.486,42	6.725.028,52	313.457,90

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della Camera verso i dipendenti con contratto a tempo indeterminato, per le quote di indennità di anzianità e di trattamento di fine rapporto quantificate, in conformità alle norme di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Esso, dunque, è costituito dalla sommatoria delle singole quote maturate al 31/12/2022 a favore di tutti i dipendenti a tempo indeterminato in servizio a tale data o comunque ancora da liquidare.

## D) Debiti di funzionamento

Descrizione	31/12/2021	31/12/2022	Variazioni
Verso fornitori	768.668,13	766.710,74	-1.957,39
Verso società e organismi del sistema	48.601,51	100.103,51	51.502,00
Verso organismi e istituz. nazionali e comunitari	6.349,25	9.723,65	3.374,40
Debiti tributari e previdenziali	558.780,38	608.151,54	49.371,16
Verso dipendenti	1.532.892,67	1.550.154,77	17.262,10
Verso Organi Istituzionali	40.777,01	29.921,30	-10.855,71
Debiti diversi	1.141.083,01	1.504.555,75	363.472,74
Per servizi c/terzi	108.885,88	129.237,87	20.351,99
<b>TOTALE</b>	<b>4.206.037,84</b>	<b>4.698.559,13</b>	<b>492.521,29</b>



I **Debiti v/fornitori** sono relativi alle fatture ricevute/da ricevere al 31/12/2022 per prestazioni o servizi usufruiti nel 2022 o per beni materiali acquisiti nell'esercizio e regolati nell'esercizio successivo.

Nei **Debiti v/società ed organismi del sistema camerale e nazionali/comunitari** vanno compresi tutti i debiti verso Unioncamere, Unioncamere Piemonte e gli organismi di sistema.

Nei **Debiti tributari e previdenziali** figurano i debiti verso gli enti previdenziali ed assistenziali per ritenute e i debiti tributari. Per gran parte sono dovuti ai contributi relativi ai cedolini di dicembre e tredicesima, versati a gennaio 2023 e per la restante parte all'accantonamento degli oneri riflessi sui rinnovi contrattuali e sui compensi accessori che saranno versati nel corso del 2023.

I **Debiti v/dipendenti** sono relativi alle competenze al personale relative all'esercizio 2022 per il rateo ferie, per il pagamento dello straordinario e di retribuzione accessoria nonché di Euro 676.196,48 per quote scaglionate di indennità fine servizio in scadenza nell'anno.

I **Debiti v/organi statutari** sono relativi a competenze del 2022 per rimborsi spese e compensi del Collegio (euro 11.428,81), per l'OIV (17.816,31) e la restante parte per varie Commissioni Istituzionali.

Nella categoria **Debiti diversi** si collocano tra gli altri:

- nel conto omonimo "debiti diversi" per euro 98.784,34, dove sono contabilizzati debiti vari per quote associative da versare, ecc;
- Debiti per iniziative per euro 661.881,25;
- cauzioni ricevute da terzi per euro 11.362,76;
- Debito per oneri da liquidare di euro 19.841,05 verso Agenzia Entrate Riscossione quali compensi procedure infruttuose anni pregressi;
- Debiti per versamenti diritto annuale, sanzioni e interessi da attribuire ed in attesa di regolarizzazione per euro 669.868,00;
- Debiti verso altre Camere per diritto annuale, sanzioni e interessi erroneamente versati alla scrivente CCIAA per euro 39.270,00.

Nei **Debiti per servizi c/terzi** sono contabilizzati in particolare i debiti v/so la Regione Piemonte per l'incasso dei diritti di segreteria Albo Imprese artigiane per euro 84.269,24.

**E) Fondo per rischi ed oneri**

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2021	VARIAZIONE
Altri fondi	152.046,04	158.854,04	6.808,00
Fondo spese future	143.722,54	337.808,32	194.085,78
Fondo rinnovi contrattuali	202.751,65	78.927,78	- 123.823,87
Fondo rischi contenzioso	10.780,92	3.166,12	- 7.614,80
Fondo perdite partecipate	1.251,48	1.251,48	-
<b>TOTALE</b>	<b>510.558,51</b>	<b>580.007,74</b>	<b>69.449,23</b>

La voce **Altri fondi** deriva unicamente da accantonamenti fatti negli anni dall'ex CCIAA di Biella e Vercelli per:

- il rischio di svalutazione della biblioteca (Euro 44.659,14);
- il rischio per il mancato realizzo del magazzino commerciale della sede di Biella (Euro 25.327,00);
- il rischio per perdite su crediti per anticipazioni (Euro 75.867,90)

Il **Fondo spese future**, è interamente composto da debiti per accantonamenti per iniziative promozionali per progetti in corso.

Il **Fondo rinnovi contrattuali** accoglie la quota di accantonamento per gli oneri di competenza dei bilanci precedenti relativi al CCNL in corso di definizione a livello nazionale.

Il **Fondo rischi contenzioso** è conseguente ad un accantonamento spese legali effettuato nell'esercizio 2019 dall'ex CCIAA di Novara per alcune cause ancora in corso relativamente all'eventuale soccombenza in giudizio a seguito attività di vigilanza e sicurezza prodotti.

Il **Fondo perdite partecipate** deriva da accantonamenti operati ad hoc dall'ex CCIAA di Novara su due partecipate tuttora in liquidazione.

**F) Ratei e risconti passivi**

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
Ratei passivi	-	-	-
Risconti passivi	134.135,40	127.876,82	-6.258,58
<b>TOTALE</b>	<b>134.135,40</b>	<b>127.876,82</b>	<b>-6.258,58</b>

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi ed oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.



La composizione della voce risconti passivi al 31/12/2022 è principalmente dovuta per Euro 97.517,66 ai Progetti finanziati con l'incremento del 20% del Diritto annuale e per la restante parte a contributi per Progetti Interreg che avranno competenza nel 2023.

## Conti d'ordine

I conti d'ordine evidenziano accadimenti gestionali, che pur non influenzando quantitativamente sul patrimonio e sul risultato economico al momento della loro iscrizione, possono produrre effetti in futuro. Tali accadimenti, generalmente riconducibili ad operazioni non ancora realizzate, comportano, nel momento della loro imputazione a competenza, la diminuzione del conto d'ordine e la movimentazione del conto economico o patrimoniale.

Essi comprenderebbero i contratti ed i provvedimenti amministrativi ad esecuzione differita o aventi durata pluriennale ed i bandi di gara.

Al 31/12/2022 la voce è inesistente.

Descrizione	31/12/2021	31/12/2022
Debitori c/accertamenti	0	0
Impegni da liquidare	0	0
Investimenti c/ impegni	0	0
Accertamenti a scadere	0	0
Creditori c/investimenti	0	0
Creditori c/impegni	0	0



## CONTO ECONOMICO

### A) Proventi Gestione Corrente

Il diritto annuale esposto in bilancio rappresenta l'importo effettivamente dovuto nell'esercizio di competenza 2022 e comprende quindi anche il credito per diritto, sanzioni ed interessi su quanto non versato e che sarà oggetto di iscrizione a ruolo.

Nel mastro è stato riscontata al 2023 parte di maggiorazione del 20% del diritto annuale (per Euro 97.517,66) per il principio di correlazione dei costi e dei ricavi, in quanto parte di uno dei progetti sarà effettuata nel corso dei primi mesi del 2023.

I diritti di segreteria iscritti a Bilancio si riferiscono ad incassi materiali degli sportelli durante l'anno, sommati agli incassi per utilizzi della piattaforma Telemaco, di cui la parte di competenza del mese di dicembre è stata riversata da Infocamere nel mese di gennaio 2023.

Nel mastro dei Contributi e Trasferimenti sono iscritti anche fitti attivi per Euro 348.976,56.

Per un dettaglio delle singole voci e degli scostamenti rispetto alla previsione si fa richiamo alla Relazione Integrata che corredata il Bilancio.

### B) Oneri Gestione Corrente

I costi del personale iscritti a Bilancio tengono conto anche dei compensi accessori che saranno liquidati nel corso del 2023, a seguito di verifica del raggiungimento degli obiettivi da parte dell'OIV.

Comprendono inoltre gli oneri per il rateo ferie non godute, nonché l'accantonamento per i rinnovi contrattuali nella misura di quanto stabilito con la Legge di Bilancio.

Per i costi di funzionamento e i costi per interventi economici si è applicato il principio della competenza economica, per cui per nel conto delle fatture da ricevere sono iscritti tutti i costi per beni e/o servizi ricevuti entro il 31/12/2022 ma per i quali la fatturazione passiva è avvenuta nel corso dei primi mesi del 2023. Parimenti nei conti dei debiti per iniziative sono iscritti i costi per bandi e contributi per iniziative effettivamente svolte (o bandi per le aziende aventi la scadenza entro il 31/12/2022) la cui liquidazione è avvenuta nei primi mesi del 2023.

Per quanto concerne gli ammortamenti si è operato utilizzando le aliquote fiscali, tranne per i fabbricati di cui si è già evidenziato nell'apposito paragrafo.

L'accantonamento a Fondo Svalutazione Crediti da Diritto annuale è stato calcolato secondo quanto stabilito dalla circolare MISE 3622/C del 2009.

La voce relativa agli altri accantonamenti, pari ad Euro 6.808,00 è relativa al rischio di perdita di valore dei volumi iscritti alla voce "Biblioteca".

Per un dettaglio delle singole voci e degli scostamenti rispetto alla previsione si fa richiamo alla Relazione Integrata che corredata il Bilancio.





## C) Gestione Finanziaria

### 10) Proventi Finanziari

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
Interessi attivi su c/c bancario e postale	98,07	92,98	-5,09
Altri Interessi attivi	27.091,29	53.257,48	26.166,19
Proventi mobiliari	15.823,35	15.823,35	0
<b>TOTALE</b>	<b>43.012,71</b>	<b>69.173,81</b>	<b>26.161,10</b>

### 11) Oneri Finanziari

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
Interessi passivi	29.934,08	8.334,48	-21.599,60
<b>TOTALE</b>	<b>29.934,08</b>	<b>8.334,48</b>	<b>-21.599,60</b>

Trattasi degli interessi passivi sul mutuo in essere con la CCDDPP acceso a suo tempo dall'ex CCIAA Vercelli. Durante i primi mesi dell'anno si è provveduto ad estinguere il mutuo ipotecario a tasso variabile acceso dall'ex CCIAA di Biella e Vercelli per i lavori straordinari alla sede legale di Vercelli.

## D) Gestione Straordinaria

### 12) Proventi Straordinari

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
Plusvalenze da alienazioni da cespiti	0	85.090,43	85.090,43
Sopravvenienze attive	203.604,20	183.169,20	-20.435,00
Sopravvenienze attive da diritto annuale anni precedenti	3.603,44	68.765,13	65.161,69
Sopravvenienze attive da sanzioni diritto annuale anni precedenti	0	201.068,28	201.068,28
Sopravvenienze attive da Interessi diritto annuale anni precedenti	0,15	2,69	2,54
<b>TOTALE</b>	<b>207.207,79</b>	<b>538.095,73</b>	<b>330.887,94</b>

Le plusvalenze da alienazioni sono dovute alla vendita dei terreni di via Redi, a Novara.



Le sopravvenienze attive sono dovute a:

- Euro 89.271,56 da conguagli anno 2021 di cui all'art. 10 comma 2 del DPR 633/1972 per prestazioni erogate alle società consortili alle proprie consorziate;
- Euro 24.128,54 da una rideterminazione dell'accantonamento dell'Indennità di anzianità a seguito di una sentenza della Corte di Cassazione;
- Euro 14.400,00 dal contributo Progetto Eccellenza in Digitale;
- Euro 14.000,00 dal Fondo perequativo 2017/2018 Progetto turismo in collaborazione con Unioncamere Piemonte;
- Euro 6.000,00 per incasso del Saldo di cui all'Addendum 2 contributo piano vigilanza e controllo strumenti di misura convenzione MISE/UC del 6.3.2018 di competenza degli anni precedenti;
- Euro 6.111,87 per l'incasso di rimborsi su consumi del IV trimestre 2021 da parte dei locatari della parte dell'immobile di Biella;
- Per la parte rimanente a diverse entrate di modico valore ma riferite a ricavi di competenza degli esercizi precedenti per sanzioni amministrative;

### 13) Oneri Straordinari

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
Minusvalenze da alienazioni cespiti e partecipazioni	495,71	30.269,52	29.773,81
Sopravvenienze passive	121.267,75	162.514,17	41.246,42
Sopravvenienze passive da diritto annuale anni precedenti	4.845,49	9.289,68	4.444,19
Sopravvenienze passive da Sanzioni diritto annuale anni precedenti	2,00	145.186,53	145.184,53
Sopravvenienze passive da Interessi diritto annuale anni precedenti	0	2,00	2,00
<b>TOTALE</b>	<b>126.610,95</b>	<b>347.261,90</b>	<b>220.650,95</b>

Le minusvalenze si riferiscono a dismissioni di cui si è data evidenza nel paragrafo relativo alle immobilizzazioni e alle partecipazioni.

Le sopravvenienze passive si riferiscono principalmente a:

- Euro 65.418,20 per il rateo ferie non godute degli anni precedenti al 2022;
- Euro 18.000,00 per il contributo 2019 e 2020 del GAL Montagne Biellesiu S.C.a.r.l. non precedentemente rilevato;
- Euro 10.693,30 all'importo da liquidare, comprensivo di spese, a seguito della Sentenza 87/2021 - R.G.L. 285/2020;
- Euro 41.737,26 per il saldo IRES ed IRAP dell'anno 2021 accantonato nel bilancio di competenza ma rivelatosi non sufficiente;
- Euro 12.000,00 derivante da un Contributo incassato in competenza dell'anno 2021 ma per il quale esisteva apposito credito;
- Euro 3.660,53 per il saldo della ripartizione delle spese sostenute per l'anno 2020 ai sensi dell'art. 3, comma 2 della legge n. 557 del 25 luglio 1971 e dell'art. 38 della legge 12.12.2002 n. 273 per personale UPICA, accantonate nel 2020 ma rivelatesi non sufficienti;



- Euro 1.713,83 quale rimborso di maggiori versamenti IVA effettuati sulle riscossioni del Diritto Annuale iscritto a ruolo nel periodo 22/10/2012-20/12/2012 come da richiesta dell' Agenzia Entrate riscossione;
- Per la restante parte spese di modesta entità riferite a costi di competenza degli esercizi precedenti.

#### E) Rettifiche di valore attività finanziaria

#### 14) Rivalutazione attivo patrimoniale

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
Rivalutazione da partecipazioni	0	35,25	35,25
<b>TOTALE</b>	<b>0</b>	<b>35,25</b>	<b>35,25</b>

Le rivalutazioni, rispettivamente di Euro 32,80 ed Euro 2,45, si riferiscono ad incrementi gratuiti di capitale per la fuoriuscita di altri soci nelle Società Dintec S.C.a.r.l. e IC Outsourcing S.C.a.r.l..

#### 15) Svalutazione attivo patrimoniale

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
Svalutazione da partecipazioni	28.979,63	14.683,55	- 14.296,08
<b>TOTALE</b>	<b>28.979,63</b>	<b>14.683,55</b>	<b>- 14.296,08</b>

Come già descritto nell'apposito paragrafo relativo alle Partecipazioni, le svalutazioni si riferiscono a:

- Tecno Holding S.p.A per € 7.409,53 (in quanto la minor valutazione deriva da distribuzione in denaro di riserve utili ai soci, compreso l'Ente che ha ricevuto dividendi per € 15.823,35);
- Incubatore Impresa Piemonte Orientale S.C.a.r.l. per € 7.274,02.

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, Conto economico e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Il Presidente  
(Dr. Fabio Ravanelli)



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

# **Bilancio d'esercizio al 31.12.2022**

## **05 – Consuntivo in termini di cassa entrate e uscite per missioni e programmi**

*(Schema all. DM 27 marzo 2013 MEF)*

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	<b>DIRITTI</b>	
1100	Diritto annuale	7.107.691,31
1200	Sanzioni diritto annuale	224.255,70
1300	Interessi moratori per diritto annuale	17.507,59
1400	Diritti di segreteria	3.107.116,75
1500	Sanzioni amministrative	19.126,96
	<b>ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI</b>	
2101	Vendita pubblicazioni	
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	5.309,44
2201	Proventi da verifiche metriche	183,00
2202	Concorsi a premio	24.894,10
2203	Utilizzo banche dati	
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	55.365,93
	<b>CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI</b>	
	<b>Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	
3101	Contributi e trasferimenti correnti da Stato per attività delegate	
3102	Altri contributi e trasferimenti correnti da Stato	
3103	Contributi e trasferimenti correnti da enti di ricerca statali	
3104	Altri contributi e trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche centrali	
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attività delegate	412.073,72
3106	Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma	
3107	Contributi e trasferimenti correnti da province	
3108	Contributi e trasferimenti correnti da città metropolitane	
3109	Contributi e trasferimenti correnti da comuni	
3110	Contributi e trasferimenti correnti da unioni di comuni	
3111	Contributi e trasferimenti correnti da comunità montane	
3112	Contributi e trasferimenti correnti da aziende sanitarie	
3113	Contributi e trasferimenti correnti da aziende ospedaliere	
3114	Contributi e trasferimenti correnti da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
3115	Contributi e trasferimenti correnti dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
3116	Contributi e trasferimenti correnti da Policlinici universitari	
3117	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di previdenza	
3118	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di ricerca locali	
3119	Contributi e trasferimenti correnti da Camere di commercio	
3120	Contributi e trasferimenti correnti da Unioni regionali delle Camere di Commercio	
3121	Contributi e trasferimenti correnti da Centri esteri delle Camere di Commercio	
3122	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per rigidità di bilancio	7.000,00
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	44.696,00
3125	Contributi e trasferimenti correnti da Autorità portuali	
3126	Contributi e trasferimenti correnti da Aziende di promozione turistica	23.400,00
3127	Contributi e trasferimenti correnti da Università	
3128	Contributi e trasferimenti correnti da Enti gestori di parchi	

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	<b>Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	
3129	Contributi e trasferimenti correnti da ARPA	
3199	Contributi e trasferimenti correnti da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	<b>Contributi e trasferimenti correnti da soggetti privati</b>	
3201	Contributi e trasferimenti correnti da Famiglie	
3202	Contributi e trasferimenti correnti da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
3203	Riversamento avanzo di bilancio da Aziende speciali	
3204	Altri contributi e trasferimenti correnti da Aziende speciali	
3205	Contributi e trasferimenti correnti da Imprese	
	<b>Contributi e trasferimenti correnti dall'estero</b>	
3301	Contributi e trasferimenti correnti da Unione Europea	
3302	Contributi e trasferimenti correnti da altre istituzioni estere	
3303	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti esteri privati	
	<b>ALTRE ENTRATE CORRENTI</b>	
	<b>Concorsi, recuperi e rimborsi</b>	
4101	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	
4103	Rimborso spese dalle Aziende Speciali	
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	159.632,17
4199	Sopravvenienze attive	102.605,30
	<b>Entrate patrimoniali</b>	
4201	Fitti attivi di terreni	605,40
4202	Altri fitti attivi	507.171,80
4203	Interessi attivi da Amministrazioni pubbliche	
4204	Interessi attivi da altri	43.915,08
4205	Proventi mobiliari	16.823,35
4499	Altri proventi finanziari	
	<b>ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI</b>	
5200	Alienazione di immobilizzazioni immateriali	
	<b>Alienazione di immobilizzazioni materiali</b>	
5101	Alienazione di terreni	90.000,00
5102	Alienazione di fabbricati	
5103	Alienazione di Impianti e macchinari	
5104	Alienazione di altri beni materiali	
	<b>Alienazione di immobilizzazioni finanziarie</b>	
5301	Alienazione di partecipazioni di controllo e di collegamento	
5302	Alienazione di partecipazioni in altre imprese	1.456,37
5303	Alienazione di titoli di Stato	
5304	Alienazione di altri titoli	
	<b>CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE</b>	
	<b>Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche</b>	
6101	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Stato	
6102	Contributi e trasferimenti c/capitale da enti di ricerca statali	
6103	Contributi e trasferimenti c/capitale da altre amministrazioni pubbliche centrali	
6104	Contributi e trasferimenti da Regione e Prov. Autonoma	
6105	Contributi e trasferimenti in c/capitale da province	
6106	Contributi e trasferimenti in c/capitale da città metropolitane	
6107	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comuni	

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	<b>Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche</b>	
6108	Contributi e trasferimenti in c/capitale da unioni di comuni	
6109	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comunità montane	
6110	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende sanitarie	
6111	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende ospedaliere	
6112	Contributi e trasferimenti in c/capitale da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
6113	Contributi e trasferimenti in c/capitale dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
6114	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Policlinici universitari	
6115	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di previdenza	
6116	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di ricerca locali	
6117	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Camere di commercio	
6118	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioni regionali delle Camere di commercio	
6119	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Centri esteri delle Camere di Commercio	
6120	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioncamere	
6121	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Autorità portuali	
6122	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Aziende di promozione turistica	
6123	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Università	
6124	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti Parco Nazionali	
6125	Contributi e trasferimenti in c/capitale da ARPA	
6199	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	<b>Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti privati</b>	
6201	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende speciali	
6202	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Imprese	79.149,68
6203	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Famiglie	
6204	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
	<b>Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'estero</b>	
6301	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'Unione Europea	
6302	Contributi e trasferimenti in conto capitale da altre istituzioni estere	
6303	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti esteri privati	
	<b>OPERAZIONI FINANZIARIE</b>	
7100	Prelievi da conti bancari di deposito	4,00
7200	Restituzione depositi versati dall'Ente	
7300	Depositi cauzionali	51,64
7350	Restituzione fondi economali	
	<b>Riscossione di crediti</b>	
7401	Riscossione di crediti da Camere di Commercio	
7402	Riscossione di crediti dalle Unioni regionali	
7403	Riscossione di crediti da altre amministrazioni pubbliche	
7404	Riscossione di crediti da aziende speciali	
7405	Riscossione di crediti da altre imprese	
7406	Riscossione di crediti da dipendenti	
7407	Riscossione di crediti da famiglie	
7408	Riscossione di crediti da istituzioni sociali private	
7409	Riscossione di crediti da soggetti esteri	
7500	Altre operazioni finanziarie	2.127.599,25

<b>Liv.</b>	<b>DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO</b>	<b>TOTALE ENTRATE</b>
	<b>ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI</b>	
8100	Anticipazioni di cassa	
8200	Mutui e prestiti	

**TOTALE CONSUNTIVO ENTRATE**

14.177.634,54



**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2022**

<b>MISSIONE</b>	011	Competitività e sviluppo delle imprese
<b>PROGRAMMA</b>	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	616.252,52
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	1.572,87
1301	Contributi obbligatori per il personale	89.219,06
1401	Borse di studio e sussidi per il personale	95,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	150,57
1599	Altri oneri per il personale	6.371,20
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	12.839,41
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	989,55
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	959,51
2104	Altri materiali di consumo	18.902,42
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	4.601,19
2109	Corsi di formazione organizzati per terzi	42.640,98
2111	Organizzazione manifestazioni e convegni	24.631,86
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	35.029,61
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	15.524,56
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	4.715,59
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	64.519,55
2117	Utenze e canoni per altri servizi	7.015,58
2118	Riscaldamento e condizionamento	55.651,97
2121	Spese postali e di recapito	1.851,74
2122	Assicurazioni	8.379,98
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	94.028,67
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	30.792,42
2126	Spese legali	1.446,81
2298	Altre spese per acquisto di servizi	686.368,83
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	5.051,19
3199	Contributi e trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Pubbliche locali	3.560,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	51.264,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	199.118,80
4201	Noleggi	4.110,06
4399	Altri oneri finanziari	0,54
4401	IRAP	54.083,89
4402	IRES	32.349,40
4499	Altri tributi	143.022,91
4513	Altri oneri della gestione corrente	2.242,85
5149	Altri beni materiali	141,82
7500	Altre operazioni finanziarie	21.437,93

**TOTALE 2.340.934,84**

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2022**

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	973.030,33
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	2.483,51
1301	Contributi obbligatori per il personale	176.581,59
1401	Borse di studio e sussidi per il personale	150,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	237,76
1599	Altri oneri per il personale	10.059,79
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	3.592,82
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	1.562,46
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	1.515,01
2104	Altri materiali di consumo	145.929,37
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	7.265,03
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	44.591,11
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	24.512,46
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	7.445,69
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	54.035,11
2117	Utenze e canoni per altri servizi	2.765,10
2118	Riscaldamento e condizionamento	45.643,23
2121	Spese postali e di recapito	2.923,73
2122	Assicurazioni	13.231,54
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	83.574,98
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	48.619,84
2126	Spese legali	2.284,44
2298	Altre spese per acquisto di servizi	38.476,94
4102	Restituzione diritti di segreteria	307,00
4201	Noleggi	5.337,73
4399	Altri oneri finanziari	0,85
4401	IRAP	85.395,65
4402	IRES	51.078,00
4499	Altri tributi	223.959,45
4513	Altri oneri della gestione corrente	3.237,80
5149	Altri beni materiali	223,92
7500	Altre operazioni finanziarie	6,37

**TOTALE 2.060.058,61**

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2022**

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	446.781,94
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	1.076,19
1301	Contributi obbligatori per il personale	80.087,03
1401	Borse di studio e sussidi per il personale	65,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	103,04
1599	Altri oneri per il personale	4.463,54
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	1.556,89
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	677,06
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	656,50
2104	Altri materiali di consumo	9.846,32
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	3.148,18
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	19.322,99
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	10.622,07
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	3.226,42
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	23.415,22
2117	Utenze e canoni per altri servizi	1.198,21
2118	Riscaldamento e condizionamento	19.778,72
2121	Spese postali e di recapito	1.267,02
2122	Assicurazioni	5.733,65
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	33.728,47
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	21.068,60
2126	Spese legali	989,92
2298	Altre spese per acquisto di servizi	64.659,35
4102	Restituzione diritti di segreteria	123,68
4201	Noleggi	2.313,00
4399	Altri oneri finanziari	0,37
4401	IRAP	37.004,76
4402	IRES	22.133,80
4499	Altri tributi	97.049,10
4513	Altri oneri della gestione corrente	1.403,05
5149	Altri beni materiali	97,03
7500	Altre operazioni finanziarie	2,76

**TOTALE 913.599,88**

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2022**

<b>MISSIONE</b>	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
<b>PROGRAMMA</b>	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	97.303,03
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	248,37
1301	Contributi obbligatori per il personale	17.659,26
1401	Borse di studio e sussidi per il personale	15,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	23,80
1599	Altri oneri per il personale	1.005,98
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	1.664,96
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	156,25
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	151,50
2104	Altri materiali di consumo	2.751,79
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	726,51
2109	Corsi di formazione organizzati per terzi	5.270,23
2111	Organizzazione manifestazioni e convegni	3.044,39
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	4.459,08
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	2.451,27
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	744,51
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	5.403,53
2117	Utenze e canoni per altri servizi	927,16
2118	Riscaldamento e condizionamento	4.564,29
2121	Spese postali e di recapito	292,45
2122	Assicurazioni	1.323,15
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	15.398,62
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	4.862,06
2126	Spese legali	228,45
2298	Altre spese per acquisto di servizi	281.171,70
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	624,31
3199	Contributi e trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Pubbliche locali	440,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	6.336,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	24.325,51
4201	Noleggi	623,99
4399	Altri oneri finanziari	0,09
4401	IRAP	8.539,56
4402	IRES	5.107,80
4499	Altri tributi	22.542,02
4513	Altri oneri della gestione corrente	347,54
5149	Altri beni materiali	22,39
7500	Altre operazioni finanziarie	36,94

**TOTALE 520.793,49**

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2022**

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	002	Indirizzo politico
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	291.909,07
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	745,06
1301	Contributi obbligatori per il personale	75.657,95
1401	Borse di studio e sussidi per il personale	45,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	71,33
1599	Altri oneri per il personale	3.017,94
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	1.077,85
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	468,74
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	454,50
2104	Altri materiali di consumo	5.738,82
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	2.179,52
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	13.377,50
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	7.353,75
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	2.233,64
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	16.210,51
2117	Utenze e canoni per altri servizi	829,53
2118	Riscaldamento e condizionamento	13.692,93
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	146,92
2121	Spese postali e di recapito	877,22
2122	Assicurazioni	3.969,46
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	23.220,97
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	14.585,94
2126	Spese legali	685,33
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	182,69
2298	Altre spese per acquisto di servizi	11.018,08
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	191.115,20
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	261.382,23
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	151.446,83
4201	Noleggi	1.601,38
4399	Altri oneri finanziari	0,26
4401	IRAP	25.627,17
4402	IRES	15.323,40
4499	Altri tributi	67.187,84
4503	Indennità e rimborso spese per la Giunta	198,36
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	34.755,25
4507	Commissioni e Comitati	650,01
4513	Altri oneri della gestione corrente	971,34
5149	Altri beni materiali	67,18
5203	Conferimenti di capitale	1.000,00

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2022**

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	002	Indirizzo politico
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
7500	Altre operazioni finanziarie	1,86
<b>TOTALE</b>		<b>1.241.078,56</b>

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2022**

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	843.292,95
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	2.152,37
1301	Contributi obbligatori per il personale	153.125,55
1401	Borse di studio e sussidi per il personale	130,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	206,11
1599	Altri oneri per il personale	8.718,48
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	3.113,70
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	1.354,06
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	1.312,99
2104	Altri materiali di consumo	17.908,08
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	6.296,33
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	38.645,52
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	21.243,99
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	6.452,97
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	46.830,31
2117	Utenze e canoni per altri servizi	2.396,42
2118	Riscaldamento e condizionamento	39.557,43
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	85.546,87
2121	Spese postali e di recapito	2.533,44
2122	Assicurazioni	11.467,31
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	69.610,47
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	42.562,21
2126	Spese legali	1.979,85
2298	Altre spese per acquisto di servizi	31.830,10
2299	Acquisto di beni e servizi derivate da sopravvenienze passive	1.029,49
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	98.012,93
4101	Rimborso diritto annuale	12.549,40
4201	Noleggi	4.625,94
4399	Altri oneri finanziari	8.326,49
4401	IRAP	74.009,59
4402	IRES	44.267,60
4499	Altri tributi	194.098,09
4513	Altri oneri della gestione corrente	2.806,08
5102	Fabbricati	119.433,24
5103	Impianti e macchinari	3.329,90
5104	Mobili e arredi	277,00
5149	Altri beni materiali	2.314,06
5152	Hardware	12.487,10
7500	Altre operazioni finanziarie	1.807,40

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2022**

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
8200	Rimborso mutui e prestiti	4.857,17
<b>TOTALE</b>		<b>2.022.498,99</b>



**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2022**

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	001	Fondi da assegnare
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

  

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	137.770,82
	<b>TOTALE</b>	<b>137.770,82</b>

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2022**

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	002	Fondi di riserva e speciali
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
--------------	--------------------	----------------

**TOTALE**

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2022**

<b>MISSIONE</b>	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>PROGRAMMA</b>	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	345.855,75
1202	Ritenute erariali a carico del personale	831.321,26
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	48.498,01
1301	Contributi obbligatori per il personale	363.429,08
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	60,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	18.000,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	21.218,90
4101	Rimborso diritto annuale	5.202,48
4401	IRAP	38.949,06
4403	I.V.A.	362.467,29
4499	Altri tributi	94,80
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	7.633,02
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	871,76
7300	Restituzione di depositi cauzionali	309,87
7405	Concessione di crediti a famiglie	124.817,00
7500	Altre operazioni finanziarie	1.829.307,99

**TOTALE 3.998.036,27**

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2022**

<b>MISSIONE</b>	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>PROGRAMMA</b>	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

  

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
8200	Rimborso mutui e prestiti	951.174,67
	<b>TOTALE</b>	<b>951.174,67</b>

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2022**

<b>MISSIONE</b>	011	Competitività e sviluppo delle imprese
<b>PROGRAMMA</b>	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

**TOTALE MISSIONE** **2.340.934,84**

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE MISSIONE** **2.060.058,61**

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

**TOTALE MISSIONE** **913.599,88**

<b>MISSIONE</b>	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
<b>PROGRAMMA</b>	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

**TOTALE MISSIONE** **520.793,49**

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	002	Indirizzo politico
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

**TOTALE MISSIONE** **1.241.078,56**

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE MISSIONE** **2.022.498,99**

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2022**

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	001	Fondi da assegnare
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

**TOTALE MISSIONE** **137.770,82**

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	002	Fondi di riserva e speciali
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE MISSIONE**

<b>MISSIONE</b>	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>PROGRAMMA</b>	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE MISSIONE** **3.998.036,27**

<b>MISSIONE</b>	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>PROGRAMMA</b>	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE MISSIONE** **951.174,67**

**TOTALE GENERALE** **14.185.946,13**



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura  
Monte Rosa Laghi Alto Piemonte

# **Relazione Integrata sulla Gestione e sui Risultati**

## **Bilancio d'esercizio 2022**



## Premessa

L'articolo 24 del D.P.R. 02.11.2005, n. 254, prevede che il bilancio d'esercizio sia corredato da una relazione della Giunta sull'andamento della gestione, nella quale sono individuati i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e ai programmi prefissati dal Consiglio con la Relazione previsionale e programmatica.

L'articolo 7 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27.03.2013 prevede, inoltre, che la relazione sulla gestione deve evidenziare, mediante apposito prospetto, le finalità della spesa complessiva riferita a ciascuna delle attività svolte secondo un'articolazione per missioni e programmi sulla base degli indirizzi individuati nel D.P.C.M. 12.12.2012 e successivi aggiornamenti, adottato ai sensi dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.lgs. 31.05.2011, n. 91.

Da ultimo, l'articolo 5, comma 2, del citato D.M. 27.03.2013 stabilisce che al bilancio d'esercizio deve essere allegato il rapporto sui risultati, redatto in conformità alle linee guida generali definite con il D.P.C.M. 18.09.2012, il quale, all'articolo 5, comma 2, lettera b), dispone che le pubbliche amministrazioni predispongono annualmente il rapporto sui risultati contenente le risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati e le cause degli eventuali scostamenti, con l'indicazione del valore consuntivo degli indicatori definiti nel Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA).

Al fine di evitare la predisposizione di tre distinti documenti, il Ministero dello Sviluppo economico, con la nota n. 50114 del 09.04.2015, si è espresso nel senso di ritenere che i contenuti richiesti dalla normativa sopra richiamata possano confluire in un unico documento, denominato "Relazione sulla gestione e sui risultati", articolato in tre sezioni:

- una prima sezione introduttiva, illustrativa del contesto economico-istituzionale entro il quale l'Ente ha effettivamente operato nell'anno di riferimento;
- una seconda sezione, nella quale si esplicitano i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e ai programmi prefissati nella Relazione previsionale e programmatica, di natura strategica;
- una terza sezione, in cui si riportano, oltre a tutti gli elementi contenuti nel Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA), i valori a consuntivo degli indicatori definiti nel medesimo PIRA, evidenziando inoltre le risorse utilizzate per la realizzazione di ciascun obiettivo.

La presente relazione è stata quindi predisposta in ossequio alle predette disposizioni di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle amministrazioni pubbliche, tenendo conto degli orientamenti da ultimo espressi dal Ministero dello Sviluppo economico.





## SEZIONE 1 – Contesto economico-istituzionale

Nel corso del 2022 ha sorpreso favorevolmente l'ottima tenuta dell'economia italiana, che ha comunque frenato nel 3° trimestre e poi ha limitato al minimo il segno meno nel 4° (-0,1%), quando i costi del gas erano ancora molto sostenuti, chiudendo con un dato del PIL del +3,9%, come comunicato da Istat lo scorso 31 gennaio. Dal lato dell'offerta, l'industria è calata per due trimestri (il 3° e il 4° del 2022), ma in misura moderata se si considera l'ampiezza dello shock sul costo delle materie prime, i servizi trainati dal turismo, sono cresciuti sebbene nel corso del 2022 si sia ormai esaurita la spinta data dalle riaperture post-Covid. Dal lato della domanda, il reddito delle famiglie ha risentito dell'altissima inflazione comportando una riduzione dei consumi, specie nell'ultimo trimestre dell'anno, interrompendo la progressione degli stessi verso un ritorno ai livelli pre-pandemia. I consumi delle famiglie sono infatti l'unica delle cinque componenti del PIL analizzate (consumi delle famiglie, investimenti, spesa pubblica, esportazioni e importazioni) a non essere ancora tornata ai livelli precedenti alla crisi pandemica.

Secondo la Nota congiunturale di aprile dell'Ufficio parlamentare di bilancio (UPB, nota del 6 aprile 2023)) l'economia italiana mostra segnali di ripresa moderata nel primo trimestre del 2023, dopo il rallentamento degli ultimi tre mesi dello scorso anno, mentre l'inflazione è in calo anche se le componenti di fondo che incidono sul "carrello della spesa" restano in crescita. L'occupazione si rafforza, soprattutto grazie ai contratti a tempo indeterminato, ma continuano a manifestarsi squilibri tra la domanda e l'offerta di lavoro che frenano la produzione.

Se l'incertezza si riduce nel breve termine per il sistema italiano, nel medio periodo prevalgono i rischi al ribasso sulla crescita. Oltre al conflitto in Ucraina gli elementi potenzialmente avversi riguardano in primo luogo i tempi di attuazione del PNRR, le tensioni finanziarie globali, la persistenza dell'inflazione e i rischi climatici e ambientali.

Per quanto concerne la realtà locale dei territori del quadrante, nel momento in cui il presente documento viene redatto, non sono disponibili indicatori aggiornati dopo il 31 dicembre dello scorso anno.

Le performance dell'industria locale nel suo insieme, ha evidenziato una minore dinamicità rispetto al 2021, con un ridimensionamento produttivo nell'ultimo quadrimestre del 2022, legato alle criticità che si sono presentate nel corso dell'anno, partendo dalla scarsità delle materie prime e dal loro costo elevato, per arrivare alla crescita dei tassi di interesse e alla contrazione del credito nell'ultima parte del 2022.

Nel corso del 2022, il valore delle esportazioni delle quattro province nel loro complesso si è attestato sopra a 12 miliardi di euro, registrando un aumento del +17,2% rispetto all'anno 2021.

Sebbene le cifre debbano essere lette anche alla luce del forte aumento dei prezzi, indubbiamente la peculiare vocazione all'export dei territori ha costituito un fattore fondamentale per la tenuta del sistema economico.



Dal lato del **tessuto imprenditoriale**, l'analisi dei dati sulla natimortalità delle imprese dei nostri territori nel corso del 2022 pur se di difficile lettura, riflette indubbiamente il clima di persistente incertezza che amplifica il rischio d'impresa. A livello settoriale solo il settore costruzioni, alimentato dagli incentivi, rimane in positivo, mentre industria, commercio e turismo segnano contrazioni nei numeri in tutte le realtà territoriali.

Nell'ambito del quadrante di riferimento sono nate 3.522 nuove imprese a fronte di 3.700 cessazioni, escluse quelle d'ufficio (sono state ben 1.130 nel corso del 2022).



## SEZIONE 2 – Risultati conseguiti

Il bilancio preventivo 2022 è stato approvato (deliberazione consiliare n. 20 del 20 dicembre 2021) in coerenza agli obiettivi strategici quinquennali individuati dal Consiglio camerale con la deliberazione n. 16 del 15 luglio 2021, relativi all'arco temporale di vigenza della presente Amministrazione. Il Piano strategico è articolato nelle cinque linee strategiche a suo tempo indicate dalla Giunta camerale, vale a dire Competitività delle imprese, Competitività dei territori, Tutela del mercato e legalità, Semplificazione e trasparenza, Competitività dell'ente. Nell'alveo delle predette linee sono state ricondotte le progettualità connesse all'applicazione della maggiorazione del venti per cento delle misure del diritto annuale camerale, che in applicazione dell'art. 18, comma 10, della Legge 580/1993, come modificato dal D.Lgs. 219/2016, le tre Camere poi accorpatesi avevano ritenuto di deliberare e che è poi stata autorizzata per il triennio 2020-2022 dal Ministero dello Sviluppo economico con decreto datato 12 marzo 2020. L'aumento era collegato all'attuazione di progetti ritenuti rilevanti nel quadro delle politiche strategiche nazionali, nell'ambito della digitalizzazione delle imprese, della formazione lavoro, del turismo, della preparazione nell'affrontare i mercati internazionali, della prevenzione delle crisi di impresa. Progettualità che sono state implementate dalle singole Camere e che sono state portate a compimento dalla nuova Camera accorpata.

Il preventivo è stato aggiornato in corso di esercizio, con la deliberazione n. 8 del 21 luglio 2022, mediante una rivisitazione di alcuni dei conti in relazione agli accadimenti già verificatisi e alle conseguenti proiezioni di fine anno. La previsione del disavanzo è quindi leggermente migliorata, assestandosi a € 556.510,41 in luogo di € 602.535,68 inizialmente ipotizzati.

### LINEA N. 1 “COMPETITIVITÀ DELLE IMPRESE”

#### Obiettivo strategico 1.1 “Digitalizzazione e innovazione”

OBIETTIVO STRATEGICO	PROGETTI / ATTIVITA'/CONTRIBUTI	AGGIORNAMENTO	CONSUNTIVO	DELTA
1.1 Digitalizzazione e innovazione	<b>Progetto “Punto Impresa Digitale” (PID)</b>	€ 215.000,00	€ 207.575,57	(€ 7.424,43)
	<b>Progetto “Punto Impresa Digitale” (PID): voucher</b>	€ 300.000,00	€ 300.000,00	//
	<b>Iniziative per l'E-Government</b>	€ 30.500,00	€ 30.500,00	//

#### PROGETTO "PUNTO IMPRESA DIGITALE" (PID)

Nel corso dell'anno è proseguita l'operatività del **PID – Punto Impresa Digitale** della Camera di Commercio, con la realizzazione di n. 13 eventi di informazione e sensibilizzazione sul tema del digitale coinvolgendo n. 739 utenti. Gli incontri sono stati improntati prevalentemente sul marketing digitale (n. 6) e sull'industria 4.0 (n. 7), come da dettaglio



<b>N</b>	<b>DATA</b>	<b>TIPOLOGIA</b>	<b>TITOLO EVENTO</b>	<b>PARTECIPANTI</b>
1	martedì 22/03/2022	PID - EID	LAB01: Brand Positioning: trovare il proprio spazio nella competizione moderna	97
2	martedì 29/03/2022	PID - EID	LAB02: L'importanza dei contenuti per sito web, SEO e email marketing	94
3	mercoledì 20/04/2022	PID - EID	LAB03: Content is King: immagini, video e copy per social media	82
4	mercoledì 27/04/2022	PID - EID	LAB04: Google My Business: aprire e gestire una vetrina digitale su Google	53
5	giovedì 05/05/2022	PID - FDP Infrastrutture digitali	01: Reti e servizi 5G per le imprese - Paolo Lasagni	33
6	martedì 17/05/2022	PID - EID	LAB05: Recensioni online: come gestire i feedback dei clienti	36
7	martedì 24/05/2022	PID - EID	LAB06: Think Globally, Act Locally: agire strategicamente a livello locale	27
8	martedì 07/06/2022	PID - FDP Infrastrutture digitali	02: Big Data e Analytics: come estrarre valore dai dati - Daniele Miorandi	29
9	mercoledì 15/06/2022	PID	Webinar di presentazione del bando Voucher Digitali 2022	102



10	lunedì 27/06/2022	FDP Infrastrutture digitali	03: Cybersecurity: meglio pensarci prima - Giorgio Sbaraglia	61
11	giovedì 14/07/2022	PID - FDP Infrastrutture digitali	L'uscita dall'emergenza. Stato dell'arte sulle misure pubbliche di supporto alle imprese	36
12	mercoledì 21/09/2022	PID - FDP Infrastrutture digitali	04: Transizione Green e Digitale - Filippo Busato, Cesar Pacheco	40
13	martedì 27/09/2022	PID - Progetto CheckUp Sicurezza	Presentazione Servizi CheckUp Sicurezza IT (presentazione servizi cybersecurity)	49
			<b>Totale partecipanti =</b>	<b>739</b>

Si è data altresì continuità all'attività di *assessment*, attraverso gli strumenti SELFIE4.0, ZOOM4.0 e Digital Skill Voyager (in dettaglio, sono stati predisposti n. 131 *report* SELFIE4.0, n. 13 ZOOM4.0. e n. 26 Digital Skill Voyager), messi a disposizione dal portale nazionale, e di presentazione e rilascio dei prodotti digitali del sistema camerale.

A questi si aggiungono anche n. 8 PID CYBER CHECK e n. 1 Cyber Exposure Index (CEI) legati al nuovo servizio CHECKUP Sicurezza IT partito a settembre 2022.

I costi sostenuti fanno essenzialmente riferimento alle esternalizzazioni di servizi alla società *in house* del sistema camerale IC Outsourcing S.c.r.l., che ha messo a disposizione le figure dei Digital Promoter (€ 165.047,90), nonché all'utilizzo delle piattaforme informatiche realizzate dalla società InfoCamere S.c.p.A. e utilizzate nell'ambito del progetto: portale nazionale PID (€ 3.660,00), piattaforma di Customer Relationship Management – CRM (€ 10.893,38), Agef – gestione contributi alle imprese (€ 2.440,00), Sari - Supporto Specialistico Registro Imprese (€ 2.049,60), piattaforma Zoom (€ 1.439,56) e Fapa - Fatturazione elettronica per le imprese (€ 2.440,00).

Sono inoltre presenti le spese per la quota di partecipazione all'**Agenda Digitale Biella** (€ 4.500,00), di cui all'accordo di programma quadro 2021-2026 "Patto del Battistero 2.1", approvato dalla Giunta camerale con la deliberazione n. 103 del 23.09.2021, e i costi per la gestione e l'implementazione del portale dello Sportello Etichettatura e sicurezza prodotti (€ 1.220,00), nonché altre spese di ridotta entità per attività promozionali dei servizi e prodotti digitali del sistema camerale.

E' stata inoltre sottoscritta una **convenzione tra Unioncamere Piemonte e Piemonte Innova** (ex Torino Wireless) finalizzata ad attivare una proficua collaborazione nella realizzazione del Programma pluriennale di attività della stessa, con particolare riferimento alle azioni relative all'aumento del livello di digitalizzazione delle imprese del territorio, all'avvicinamento al tema della sostenibilità, in particolare da parte delle MPMI, e all'aumento delle opportunità di internazionalizzazione, per una quota di compartecipazione a carico dell'Ente pari ad € 11.351,00 l'anno per il triennio 2022/2024.



Risorse per € 2.400,00 sono infine state dedicate all'erogazione di corsi finalizzati alla promozione del portale [impresainungiorno.gov.it](http://impresainungiorno.gov.it) per la gestione degli **Sportelli Unici Attività Produttive**, rivolti sia al personale camerale, sia agli operatori degli enti interessati.

#### PROGETTO "PUNTO IMPRESA DIGITALE" (PID): VOUCHER

Lo stanziamento di € 300.000,00 è stato interamente destinato, con la deliberazione della Giunta camerale n. 17 del 31.03.2022, a finanziare il bando di contributo per l'erogazione di "Voucher digitali I4.0 – BANDO PID 2022", sul quale a consuntivo nel 2022 sono stati integralmente sostenuti gli oneri per la concessione e la contestuale liquidazione dei contributi.

In complesso sono state finanziate n. 86 imprese, che hanno ricevuto ciascuna un contributo medio di circa 3,5 mila euro.

#### INIZIATIVE PER L'E-GOVERNMENT

La Camera di Commercio ha assicurato la fornitura del portale [impresainungiorno.gov.it](http://impresainungiorno.gov.it) ai Comuni delle province di riferimento, inclusi quelli aderenti allo Sportello Unico associato del Cusio e Basso Verbano, per i quali gestisce in delega o in convenzione lo Sportello Unico delle Attività Produttive; l'Ente ha sostenuto l'onere massimo di € 25.000,00 + IVA 22% = € 30.500,00 previsto da InfoCamere S.c.p.A. per le Camere di media dimensione, che sarebbe stato invece superato con l'applicazione puntuale delle tariffe vigenti.

### **Obiettivo strategico 1.2 "Internazionalizzazione"**

OBIETTIVO STRATEGICO	PROGETTI / ATTIVITA'/CONTRIBUTI	AGGIORNAMENTO	CONSUNTIVO	DELTA
1.2 Internazionalizzazione	<b>Progetto "Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I."</b>	€ 147.000,00	€ 120.058,44	(€ 26.941,56)
	<b>Progetto "Internazionalizzazione" (fondo perequativo 2019/2020)</b>	€ 64.500,00	€ 63.950,00	(€ 550,00)
	<b>Sportello Europa ed Etichettatura</b>	€ 10.000,00	€ 8.705,04	(€ 1.294,96)

#### PROGETTO "PREPARAZIONE DELLE PMI AD AFFRONTARE I MERCATI INTERNAZIONALI: I PUNTI S.E.I."

L'annualità 2022 del progetto finanziato con l'incremento del venti per cento del diritto annuale ha visto la realizzazione delle seguenti attività, che hanno comportato il sostenimento delle spese di seguito elencate:

- € 26.770,00 per l'incarico al Centro estero per l'Internazionalizzazione del Piemonte S.c.p.A. per l'organizzazione di un **incoming di buyer stranieri del settore rubinetteria e valvole**, con la realizzazione di incontri B2B: l'evento, inizialmente programmato per il mese di novembre 2022, è stato poi realizzato a febbraio dell'anno successivo; nel corso del 2022 CEIP ha avviato l'attività di selezione dei buyers stranieri, ha curato la pianificazione delle attività, con l'individuazione della location per l'evento, e ha predisposto le agende degli incontri da proporre alle imprese locali selezionate per l'iniziativa;



- € 5.526,44 per l'incarico al Centro estero per l'Internazionalizzazione del Piemonte S.c.p.A. per il saldo delle attività riferite alla seconda annualità del **progetto "Fai crescere il tuo business all'estero con Unicredit Easy Export su Alibaba.com"**; l'iniziativa ha coinvolto 9 imprese, di cui 3 del Piemonte Orientale, che hanno confermato la propria partecipazione al progetto nella seconda annualità e sono state inserite e promosse nella vetrina online aggregativa Piemonte Valle D'Aosta presente sulla piattaforma web Alibaba.com;
- € 85.200,00 per l'esternalizzazione di parte delle attività previste dal progetto alla società di sistema IC Outsourcing S.c.r.l., in particolare quelle inerenti la digitalizzazione del servizio di rilascio dei documenti per l'estero;
- € 2.562,00 per l'acquisto del gestionale InfoCamere Cert'O per il rilascio della documentazione a favore delle imprese esportatrici.

#### PROGETTO "INTERNAZIONALIZZAZIONE" (FONDO PEREQUATIVO 2019/2020)

Nel corso del 2022, nell'ambito del progetto finanziato dal Fondo Perequativo 2019/2020, il personale camerale, con il supporto dell'Azienda Speciale Fedora e di CEIPiemonte, ha realizzato le seguenti attività: orientamento personalizzato ad imprese potenziali ed occasionali esportatrici, attività di *assessment* con il *tool* dedicato presente nella piattaforma GoToMarket del portale Progetto SEI, gestione della nuova annualità del **progetto Stay Export** in collaborazione con la rete di Camere di Commercio Italiane all'Estero, attività di formazione, informazione e supporto per la partecipazione a gare internazionali, oltre ad un progetto speciale per la promozione del settore agroalimentare a Bruxelles, con la realizzazione di incontri B2B con operatori e buyer belgi.

I costi esterni sostenuti per la realizzazione delle attività sono:

- € 34.800,00 per l'incarico al Centro estero per l'Internazionalizzazione del Piemonte S.c.p.A. per l'attivazione di un **servizio di accompagnamento personalizzato per l'accesso e lo sviluppo di business sui mercati esteri**, mediante assistenza alle imprese del territorio nell'identificazione di potenziali mercati esteri target e nell'identificazione di controparti selezionate ed affidabili, con valutazione della forma più proficua di collaborazione e preparazione delle aziende a gestire in maniera efficace le negoziazioni con le controparti estere; le attività sono state erogate a favore di 6 imprese che hanno beneficiato di un percorso completo di assistenza, comprensivo di check up aziendale per la definizione di obiettivi, fabbisogni e potenziale dell'azienda, con successiva identificazione di mercati target e di potenziali partners esteri;
- € 8.000,00 per l'incarico al Centro estero per l'Internazionalizzazione del Piemonte S.c.p.A. per il **progetto Tender**, finalizzato ad accompagnare e supportare le imprese nella partecipazione a gare d'appalto internazionali, con azioni di assistenza individuale e collettiva;
- € 12.000,00 per la realizzazione di un **programma di incontri B2B per aziende del settore agroalimentare con operatori e buyers belgi**, preceduti da una masterclass per illustrare le caratteristiche dei prodotti alimentari e proporre il relativo abbinamento ai vini delle aziende partecipanti; l'iniziativa si è svolta a Bruxelles, negli spazi della sede della Regione Piemonte, in prossimità del Parlamento Europeo, nell'ambito di un più ampio programma di promozione turistico-enogastronomica dell'Alto Piemonte; 7 imprese hanno preso parte all'evento in presenza e altre 4 hanno inviato i propri prodotti che sono stati presentati durante la masterclass e la cena serale;
- € 9.150,00 per le attività svolte dall'Azienda Speciale Fedora a supporto delle progettualità in ambito internazionale.





### SPORTELLO EUROPA ED ETICHETTATURA

L'importo a consuntivo, pari a € 8.705,04, deriva dal riparto tra le Camere di Commercio aderenti dei costi per lo Sportello Europa e lo Sportello Etichettatura, coordinati da Unioncamere Piemonte e gestiti in collaborazione con il Centro Estero per l'Internazionalizzazione del Piemonte S.c.p.A. e il Laboratorio Chimico della Camera di Commercio di Torino, che consentono di offrire alle imprese piemontesi, rispettivamente, un servizio informativo su politiche, finanziamenti e normative dell'Unione europea, inclusa la ricerca di partner commerciali, e un servizio tecnico di primo orientamento su quesiti legati a sicurezza alimentare, etichettatura ed etichettatura ambientale, nonché un servizio legale a completamento del precedente.

In particolare, € 3.535,29 derivano dal riparto dei costi per lo Sportello Europa ed € 5.169,75 dal riparto dei costi per lo Sportello Etichettatura, cui si aggiungono i costi per la gestione e l'implementazione del "Portale Etichettatura e Sicurezza Prodotti" (€ 1.220,00), spesati sul Progetto Punto Impresa Digitale.

Il riparto è stato approvato da Unioncamere Piemonte con la determinazione del Segretario Generale n. 6 del 13.02.2023.

### **Obiettivo strategico 1.3 "Sostegno agli strumenti innovativi per l'accesso al credito"**

OBIETTIVO STRATEGICO	PROGETTI / ATTIVITA'/CONTRIBUTI	AGGIORNAMENTO	CONSUNTIVO	DELTA
1.3 Sostegno agli strumenti innovativi per l'accesso al credito	<b>Progetto "Prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario"</b>	€ 112.000,00	€ 57.570,67	(€ 54.429,33)

### PROGETTO "PREVENZIONE CRISI D'IMPRESA E SUPPORTO FINANZIARIO"

Durante la terza annualità del progetto "Prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario", volto a promuovere una migliore prevenzione e gestione delle situazioni di crisi, attraverso un insieme coordinato di interventi, finalizzati alla diffusione della cultura finanziaria, la Camera di Commercio ha messo a disposizione delle imprese i seguenti servizi, nell'ambito dell'azione "**Finanza per la ripartenza**": percorsi di *self-assessment* guidati, una piattaforma gestita dalla società di sistema Innexa per la valutazione degli assetti finanziari, patrimoniali ed organizzativi, un ciclo di webinar e un servizio di tutoraggio personalizzato di alta professionalità. La Camera è stata supportata da Innexa S.c.r.l., una società in house del sistema camerale, cui è stato affidato specifico incarico. Gli oneri sostenuti nel corso del 2022 sono i seguenti:

- € 6.480,00 per la quota consortile Innexa 2022;
- € 10.000,00 per il secondo acconto per il supporto specialistico di Innexa nella gestione del progetto;
- € 25.800,00 per l'esternalizzazione di parte delle attività previste dal progetto alla società di sistema IC Outsourcing S.c.r.l.;
- € 1.952,00 per attività di comunicazione in occasione della Giornata Mondiale dell'Imprenditore;
- € 3.050,00 per le attività di supporto dell'Azienda Speciale Fedora.

Nell'ambito della progettualità l'Ente ha inoltre dato continuità alle azioni finalizzate a prevenire e contrastare le infiltrazioni criminali nell'economia locale, con l'obiettivo di migliorare legalità e trasparenza, mediante la messa a disposizione gratuita alle Forze dell'Ordine della piattaforma **REX – Regional EXplorer**, che consente di svolgere analisi approfondite su anagrafe delle imprese,





eventi pregiudizievoli, governance e assetti societari, rendendo i controlli sulle attività economiche più celeri ed efficaci. Il costo per tale attività, concordata a livello regionale e approvata, per il biennio 2022/2023, dalla Giunta di Unioncamere Piemonte con la deliberazione n. 37 del 11.11.2022, includendo nella stessa la messa a disposizione di un accesso al sistema informativo **In Balance** per ciascun Ente camerale, ammonta per il 2022 a complessivi € 10.288,67.

### Obiettivo strategico 1.4 “Sostegno al ricambio generazionale e alla creazione di nuove imprese”

OBIETTIVO STRATEGICO	PROGETTI / ATTIVITA'/CONTRIBUTI	AGGIORNAMENTO	CONSUNTIVO	DELTA
1.4 Sostegno al ricambio generazionale e alla creazione di nuove imprese	<b>Progetto “Futurae”</b>	€ 31.000,00	€ 8.740,69	(€ 22.259,31)

#### PROGETTO “FUTURAE”

E’ proseguito anche nel 2022 e si è concluso il 18.11.2022 il progetto FUTURAE, previsto dall’Accordo di programma ex-art. 15 Legge 241/1990 siglato il 21.12.2018 tra il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e Unioncamere, finalizzato a sostenere la creazione, lo sviluppo e il consolidamento dell’imprenditoria migrante e favorire una crescita inclusiva anche in termini di opportunità di creazione di nuova occupazione.

Nell’ambito del progetto, finanziato dal Fondo Nazionale Politiche Migratorie 2018 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, la CCIAA ha svolto numerose attività a livello locale a favore di aspiranti imprenditori con *background* migratorio, che sono stati destinatari di servizi di formazione, assistenza alla stesura dei business plan e accompagnamento al credito. Nel corso del 2022 la Camera ha realizzato le seguenti attività: informazione a favore di 11 aspiranti imprenditori in target di progetto, 3 incontri per assistenza alla costituzione d’impresa, 6 ore di formazione sui temi del digitale e dell’accesso al credito, stesura di 3 Business Model Canvas e di 5 Business Plan, attività di mentoring a favore di un’impresa neocostituita.

Il costo per le attività di supporto da parte del fornitore esterno selezionato di competenza 2022 ammonta ad € 8.740,69.

Tutti i costi, sia vivi che del personale dedicato a tale progetto, sono comunque coperti al 100% dal suddetto finanziamento a carico del Fondo Nazionale Politiche Migratorie 2018 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

### LINEA STRATEGICA N. 2 “COMPETITIVITÀ DEL TERRITORIO”

#### Obiettivo strategico 2.1 “Promozione del turismo e valorizzazione del patrimonio culturale”

OBIETTIVO STRATEGICO	PROGETTI / ATTIVITA'/CONTRIBUTI	AGGIORNAMENTO	CONSUNTIVO	DELTA
2.1 Promozione del turismo e valorizzazione del patrimonio culturale	<b>Progetto “Turismo”</b>	€ 130.000,00	€ 109.066,49	(€ 20.933,51)
	<b>Progetto “AMALAKE”</b>	€ 282.000,00	€ 261.669,79	(€ 20.330,21)



	<b>Progetto “BICIPELOACQUA”</b>	€ 6.000,00	0	(€ 6.000,00)
	<b>Contributo mutuo Alpe di Mera</b>	€ 16.041,15	€ 16.041,15	//
	<b>Progetto “Supporto alle imprese nei territori interessati all’alluvione del 2-3 ottobre 2020” (fondo perequativo calamità naturali)</b>	€ 120.000,00	€ 119.389,26	(€ 610,74)
	<b>Borsa dei laghi</b>	€ 50.000,00	€ 18.300,00	(€ 31.700,00)

### PROGETTO “TURISMO”

Nello stanziamento hanno trovato copertura le spese connesse alle iniziative riconducibili al progetto “Turismo”, finanziato con la maggiorazione del venti per cento del diritto annuale.

Tra le attività realizzate:

- adesione al progetto “**Borsa dei Laghi**” e partecipazione alle attività di organizzazione dell’iniziativa, che ha avuto svolgimento nel mese di marzo 2022, con quota a carico dell’Ente per € 17.556,59, in attuazione della Convenzione approvata dalla Giunta camerale con la deliberazione n. 136 del 25.11.2021;
- attività di promozione turistica durante **Nitto ATP Finals di Torino**, nel mese di novembre (€ 15.000,00), nell’ambito dell’accordo assunto in sede regionale con la deliberazione della Giunta di Unioncamere Piemonte n. 40 del 27 settembre 2021, che ha approvato l’adesione del sistema camerale piemontese all’iniziativa di promozione delle eccellenze piemontesi durante gli eventi ATP Finals, in programma a Torino nel quinquennio 2021/2025;
- supporto alle attività della DMO Visit Piemonte S.c.r.l., con accollo della quota parte del **contributo consortile** dovuto da Unioncamere Piemonte, sulla base degli accordi presi in fase di costituzione della stessa; il riparto è stato approvato dalla Giunta dell’Unione regionale con il provvedimento n. 29 del 4 luglio 2022, nella misura di € 2.870,50.

Nel filone turistico, ma anche di valorizzazione del patrimonio culturale, si inseriscono i contributi concessi a vari soggetti che si sono fatti promotori di manifestazioni ritenute rilevanti per la promozione dei territori; in dettaglio, sono stati assegnati:

- un contributo di € 15.000,00 ad Ascom Confcommercio imprese per l’Italia di Vercelli per la 16ma edizione dell’evento **Fattoria in città**, in programma a Vercelli dal 31 maggio al 5 giugno;
- un contributo di € 12.000,00 al Consorzio Acquisti Terziario di Novara a sostegno dell’edizione 2022 dell’iniziativa “**Degusto**”, evento enogastronomico ideato, organizzato e promosso congiuntamente con l’Ascom di Novara svoltosi il 7 e 8 ottobre al Castello di Novara (liquidati € 11.922,52);
- un contributo di € 8.000,00 alla Fondazione Teatro Coccia per la XII edizione del **Premio Internazionale di direzione d’orchestra «Guido Cantelli»**;



- un contributo di € 4.000,00 al Comune di Arona per l'organizzazione dell'evento **“ARONAirshow del Lago Maggiore”** con le “Frecce tricolori” (liquidati € 3.374,40);
- un contributo di € 3.000,00 alla Fondazione Castello di Novara per la **Mostra “Milano. Da Romantica a Scapigliata”**;
- un contributo di € 2.000,00 alla Fondazione Tones on the Stones, a sostegno dell'iniziativa **“Campo Base Festival”** - II edizione dedicato alla montagna, alla natura e alla vita all'aria aperta, all'interno del format consolidato di “Tones on the Stones”;
- un contributo di € 1.000,00 alla Fondazione Circolo dei lettori di Torino per il ciclo di incontri **Dialoghi con la scienza**, in svolgimento a Novara, presso lo Spazio Nòva e il Teatro Faraggiana, dal 12 ottobre al 3 dicembre.

In taluni casi, a consuntivo sono stati liquidati importi inferiori a quelli concessi, in base alle rendicontazioni ricevute e in applicazione dei criteri previsti dal Regolamento camerale vigente ai sensi dell'art. 12 della Legge 241/1990.

In collaborazione con l'Agenzia di accoglienza e promozione turistica della provincia di Novara è stata inoltre realizzata la **Guida “Le Terre del Riso. Segreti e profumi del triangolo d'oro”**, a cura di Repubblica, distribuita in allegato al quotidiano e nelle edicole di tutta Italia (quota a carico CCIAA € 12.209,15).

Parte dello stanziamento (€ 17.133,33) è andato infine a copertura delle **quote di contribuzione** dovute annualmente dall'Ente per l'adesione ad Associazioni o GAL che svolgono attività in ambito turistico (Associazione Antichi Borghi di Baraggia, Associazione Biella Città Creativa, Associazione Piccoli Alberghi Tipici, Associazione Strada del Riso Vercellese di Qualità, GAL Montagne Biellesi S.c.r.l. e GAL Laghi e Monti del VCO S.c.r.l).

### PROGETTO “AMALAKE”

Il progetto *“Amazing Maggiore: Active Holiday on The Lake Maggiore”* (AMALAKE), presentato dalla Camera di Commercio del Verbano Cusio Ossola a valere sul programma di cooperazione Interreg V A Italia-Svizzera 2014-2020 e del quale è ora capofila di parte italiana la Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte, è stato ammesso a beneficiare dei finanziamenti del programma con il Decreto n. 11893 del 09.08.2018 della Direzione Generale Enti Locali, Montagna e Piccoli Comuni della Regione Lombardia.

Le attività hanno avuto inizio nel 2019 e, dopo un rallentamento dovuto all'emergenza sanitaria Covid-19, sono proseguite nel 2021 e 2022. La scadenza originale del progetto, fissata per novembre 2021, è infatti stata prorogata di 12 mesi (novembre 2022), con possibilità di utilizzare gli ulteriori tre mesi successivi per il completamento delle attività e la rendicontazione finale.

Nel corso del 2022 sono state sostanzialmente portate a termine le attività previste dal progetto e sono stati raggiunti e superati gli obiettivi di spesa. Tra le attività principali realizzate nel corso dell'anno si possono citare: **aggiornamento del portale [www.illagomaggiore.it](http://www.illagomaggiore.it)**, in 4 lingue, comprensivo di app e pagine social; rinnovo delle **certificazioni ambientali ISO 20121** per 5 eventi culturali/sportivi dell'area e relativa attività di promozione; diffusione dei **video promozionali** del progetto negli aeroporti italiani; inserzioni su testate on line e cartacee di settore; **Fam Trip** a settembre rivolto a operatori turistici e giornalisti del Nord Europa per promuovere l'offerta turistica della destinazione *“Il Lago Maggiore e le sue Valli”* con particolare riguardo al turismo attivo, realizzato con il supporto dell'Azienda Speciale Fedora; partecipazione alla fiera internazionale del turismo **IFTM Parigi** – settembre 2022; partecipazione al Roadshow Meet the World promosso nell'ambito della manifestazione **AVIAREPS Nordic** – novembre 2022, evento che ha toccato quattro capitali: Copenaghen, Helsinki, Oslo e Stoccolma.



### PROGETTO “BICIPELOACQUA”

Il progetto *“In bici a pelo d’acqua, pedalando senza fretta nell’area transfrontaliera, dal Vallese al Novarese, lungo le reti cicloturistiche, alla scoperta della cultura, della natura, della storia e dell’enogastronomia”*, presentato dall’Agenzia Turistica Locale della provincia di Novara a valere sul programma di cooperazione Interreg V A Italia-Svizzera 2014-2020 e di cui l’Ente è partner, è stato ammesso a beneficiare dei finanziamenti del programma con il Decreto n. 18691 del 12.12.2018 della Direzione Generale Enti Locali, Montagna e Piccoli Comuni della Regione Lombardia, ma l’operatività dello stesso ha avuto inizio soltanto nel 2020.

Con la determinazione n. SG/35 del 28.04.2020, assunta dall’allora Segretario generale della Camera di Commercio di Novara, è stato affidato all’Azienda Speciale E.V.A.E.T. l’incarico di curare l’organizzazione di incontri di formazione specifica degli operatori economici presenti nel territorio interessato dal progetto (settore recettivo-ristorativo, produttori di specialità enogastronomiche, produttori di servizi culturali e ricreativi, altri stakeholder), nell’arco del triennio progettuale 2020/2022, a fronte di un corrispettivo di € 29.268,29 (IVA inclusa), da liquidarsi in *tranches* annuali, previa presentazione di idonea rendicontazione sull’attività svolta.

Considerato che è stata concessa proroga a maggio 2023 per la conclusione delle attività, si è ritenuto opportuno rimandare ai primi mesi del nuovo anno la parte residua della formazione prevista dal progetto. Il personale camerale ha partecipato alle riunioni del Comitato di Pilotaggio e ai Cicloatelier organizzati dal partner Regione Piemonte nell’ambito del medesimo progetto.

### CONTRIBUTO MUTUO ALPE DI MERA

L’Ente ha ottemperato al versamento della quota di mutuo che, in seguito alla fusione per incorporazione dell’ex Alpe di Mera S.p.A. in Monterosa 2000 S.p.A., la Camera di Biella e Vercelli si era impegnata ad accollarsi quale intervento a sostegno del turismo valesiano. L’impegno si è concluso nel primo semestre dell’anno.

### PROGETTO "SUPPORTO ALLE IMPRESE NEI TERRITORI INTERESSATI ALL'ALLUVIONE DEL 2-3 OTTOBRE 2020" (FONDO PEREQUATIVO CALAMITÀ NATURALI)

Nell’ambito del progetto “Supporto alle imprese nei territori interessati all’alluvione del 2-3 ottobre 2020”, finanziato sul Fondo perequativo calamità naturali e coordinato da Unioncamere Piemonte, sono state realizzate nel corso del 2022 numerose attività di promozione del territorio, per un importo complessivo a carico del bilancio in chiusura pari a € 119.389,26, ed in particolare:

- sponsorizzazione della **Tessera del Socio Pro Loco 2022**, in partnership con UNPLI Unione Nazionale Pro Loco d’Italia, con presenza dell’immagine dell’Alto Piemonte sulle tessere distribuite a tutti i soci Pro Loco e pubblicazione di redazionali nella rivista “Arcobaleno d’Italia”;
- realizzazione della **Guida Lonely Planet Alto Piemonte** e relativa campagna di comunicazione;
- realizzazione di 2 inserti dedicati al territorio, un ottavino in primavera e un quartino in autunno, sulla testata giornalistica **TTG Italia**;
- **webinar di promozione turistica** rivolti ad operatori di agenzie di viaggi incoming italiani, in occasione delle uscite degli inserti di cui sopra;
- produzione di **video** per il programma Icaurs sul tema bike e loro diffusione tramite i canali televisivi **Sky Sport e Cielo**;
- realizzazione di una campagna di marketing e promozione turistica per l’Alto Piemonte, con inserzioni su **Dove** e **Bell’Italia**.



Si evidenzia che tale progetto, stante il finanziamento al 100% sul Fondo Perequativo, trova corrispondenti ricavi iscritti a bilancio a copertura di quanto speso.

### Obiettivo strategico 2.2 “Valorizzazione delle filiere produttive”

OBIETTIVO STRATEGICO	PROGETTI / ATTIVITA'/CONTRIBUTI	AGGIORNAMENTO	CONSUNTIVO	DELTA
2.2 Valorizzazione delle filiere produttive	<b>Manifestazioni</b>	€ 60.000,00	€ 47.297,91	(€ 12.702,09)
	<b>Valorizzazione delle filiere produttive e delle attività economiche</b>	€ 54.290,00	€ 48.676,67	(€ 5.613,33)
	<b>Centro vaccinale imprese</b>	€ 90.000,00	€ 51.273,35	(€ 38.726,65)

#### MANIFESTAZIONI

Lo stanziamento è stato dedicato in modo prevalente (circa 24,5 mila euro) a sostenere i costi della manifestazione “**Vetrina dell’Eccellenza Artigiana**”, giunta alla sua 15<sup>a</sup> edizione, che si è svolta nelle giornate del 19 e 20 novembre e ha visto la presenza di n. 23 aziende, provenienti dalle province di Biella, Novara, Verbano Cusio Ossola e Vercelli, che hanno presentato produzioni di pregio dei diversi settori di lavorazione: dall’alimentare al legno, dalle decorazioni alla gioielleria, senza dimenticare la tessitura, l’abbigliamento e molto altro ancora. Durante l’apertura della Vetrina gli artigiani, oltre ad esporre e/o vendere i propri prodotti/servizi, hanno organizzato veri e propri “laboratori didattici” dimostrativi delle tecniche di lavoro utilizzate, intrattenendo i visitatori e soddisfacendo le curiosità legate al loro lavoro.

Nell’edizione 2022, grazie all’ampia campagna promozionale e alla location di prestigio prescelta, il Castello di Novara, nella quale contemporaneamente si è svolta l’importante mostra “Milano. Da romantica a scapigliata”, l’iniziativa ha attratto considerevoli flussi di visitatori, stimati in circa 1000 al giorno.

Gli esiti dell’indagine di customer satisfaction condotta sugli espositori danno conto di una buona soddisfazione da parte degli artigiani in merito alla partecipazione all’evento.

La manifestazione è stata candidata sul bando relativo alla L.R. Piemonte 14.01.1977, n. 6 - Annualità 2022, aggiudicandosi un contributo di € 12.500,00.

Lo stanziamento è stato inoltre utilizzato per supportare la partecipazione delle aziende artigiane e agricole alla manifestazione **AF – Artigiano in Fiera** di Milano, in svolgimento a Rho Fiera dal 3 al 11 dicembre, a cui è stato assicurato un contributo per l’abbattimento dei costi di partecipazione pari a € 500,00 per modulo base di 12 mq o € 375,00 per modulo di 9 mq, cifre concordate a livello regionale. Le imprese partecipanti sono risultate pari a 19, per una superficie occupata di 208 mq (5 stand da 9 mq e 14 da 12 mq) e conseguentemente un contributo complessivo di 8.875,00 (determinazione del Segretario Generale di Unioncamere Piemonte n. 9 del 21.02.2023).

La Camera ha inoltre contribuito all’abbattimento dei costi organizzativi per la partecipazione al **Festival dei vini eroici e dei formaggi di alpeggio di Ostana**, a beneficio di 2 imprese del territorio per un importo pari a € 800,00 (deliberazione Giunta Unioncamere Piemonte n. 14 del 29.03.2022).





L'Ente ha inoltre erogato contributi per la realizzazione di **Agrimercato - Mercati della Campagna Amica** a cura dell'Associazione per la gestione del mercato dei produttori agricoli di vendita diretta Piemonte Orientale (€ 2.000,00), **Fatti ad Arte 6 edizione** a cura dell'Associazione Fatti ad Arte di Biella (€ 2.000,00) ed **Exquisite Italian Taste** a cura di Confartigianato Imprese Piemonte Orientale (€ 3.525,19).

Parte dello stanziamento è infine andato al rinnovo di alcuni marchi di cui l'Ente è titolare e che afferiscono all'ambito della valorizzazione delle filiere, a suo tempo registrati dalla Camera di Commercio del Verbano Cusio Ossola, e a copertura delle quote di contribuzione dovute annualmente dall'Ente per l'adesione ad Associazioni che svolgono attività afferenti la valorizzazione delle filiere produttive (Associazione Agenzia Lane D'Italia, Associazione Tessile e Salute, ATS Centro Rete Biellese Archivi Tessili e Moda, Associazione Blu Frutti, Associazione Brisaula della val d'Ossola, mentre non è stato richiesto alcun versamento da parte del Consorzio Tutela Mieli del Verbano Cusio Ossola, per € 3.482,00), nonché alla realizzazione della pubblicazione "Bilancio dell'Azienda Risicola" (€ 671,00).

#### VALORIZZAZIONE DELLE FILIERE PRODUTTIVE E DELLE ATTIVITÀ ECONOMICHE

Le risorse allocate dalla Giunta per il sostegno a progetti e iniziative di valorizzazione e promozione delle filiere produttive (agricole, artigianali, industriali) e delle attività commerciali, turistiche e dei servizi ritenute funzionali per lo sviluppo del sistema economico locale sono state utilizzate nel corso del 2022 per la realizzazione del **progetto "Frutta e Verdura nelle Scuole"**, finanziato dall'Unione Europea e realizzato dal Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali in cooperazione istituzionale con Unioncamere. Nell'ambito di tale progetto la CCIAA ha collaborato alla realizzazione delle attività delle Misure educative di accompagnamento. La Misura educativa denominata "il mio territorio" perseguiva l'obiettivo di migliorare le abitudini alimentari dei bambini e la conoscenza dei prodotti ortofrutticoli, favorendo una maggiore consapevolezza dei prodotti locali da parte degli alunni della scuola primaria e delle loro famiglie; in particolare, la Misura educativa di accompagnamento è avvenuta attraverso l'organizzazione di degustazioni guidate del prodotto NOCCIOLA DEL PIEMONTE IGP: le degustazioni presso le scuole si sono tenute dal 16 maggio al 6 giugno e alle attività hanno partecipato un totale di 816 alunni e 101 insegnanti, appartenenti a 10 plessi. Come previsto dal progetto, a ricordo della partecipazione all'iniziativa, la Camera di Commercio ha realizzato un gadget consistente in uno zainetto con i loghi istituzionali del Programma da consegnare agli alunni coinvolti.

La seconda Misura educativa denominata "visite didattiche in presenza" ha permesso di far conoscere ai bambini, accompagnati dagli insegnanti, i luoghi di produzione e come funziona il processo produttivo, per comprendere meglio come si realizzano i prodotti che mangiano e bevono, oltre ai principi del corretto consumo e conservazione degli alimenti; le attività sono avvenute attraverso l'organizzazione di visite in fattorie e aziende didattiche che si sono tenute dal 18 maggio al 7 giugno, presso 3 aziende individuate con l'ausilio della Cooperativa Raggio Verde ONLUS che ha supportato la CCIAA nella realizzazione della misura educativa di che trattasi. Alle attività sono state invitate a partecipare tutte le scuole con sede nei Comuni di Novara, Vercelli, Biella, Verbania e Borgomanero (NO) che hanno aderito al Programma Frutta e Verdura nelle scuole (A.S. 2021/2022), ottenendo la partecipazione di un totale di 644 allievi e 102 insegnanti accompagnatori appartenenti a 9 plessi.

I costi sostenuti per l'iniziativa sono i seguenti:

- € 32.006,70 per il supporto esterno della Cooperativa Raggio Verde
- € 4.636,00 per la realizzazione di 840 zainetti
- € 10.569,97 per i bus utilizzati per le visite didattiche

per un totale di € 47.212,67 interamente coperti dal contributo ricevuto.



Con riferimento al settore dell'impiantistica, si è aderito alla richiesta congiunta della Prefettura e del Comando provinciale dei Vigili del Fuoco di Vercelli di sostenere un'iniziativa di diffusione di informazioni sulla regolare manutenzione e il corretto uso degli impianti termici, al fine di ridurre il rischio di incidenti, amplificato dall'impennata dei costi energetici; il costo per la stampa dei volantini **"Il monossido di carbonio può uccidere!"** è risultato pari a € 1.464,00.

#### CENTRO VACCINALE IMPRESE

La Camera di Commercio ha stipulato una convenzione con il Comune di Novara per la concessione a titolo gratuito dell'immobile denominato "Sala Borsa" di Novara per destinarlo a centro straordinario di vaccinazione anti SARS CoV 2, nell'intendimento di contribuire alla vaccinazione dei lavoratori delle attività produttive presenti sul territorio provinciale ritenuta essenziale per una rapida e proficua ripresa. La sala era altresì a disposizione gratuita di chiunque avesse titolo a vaccinare. Le attività di vaccinazione sono partite a giugno e la predetta convenzione, in scadenza al 30 settembre, prevedeva che la Camera dovesse farsi carico delle spese generali di funzionamento del punto vaccinale (utenze energia elettrica e acqua), con esclusione di quelle relative alla gestione, allo stoccaggio e allo smaltimento dei rifiuti speciali derivanti dallo svolgimento delle attività previste, e delle spese per l'attività di pulizia e sanificazione dell'ambiente. Dopo il 30 settembre è stata stipulata una ulteriore convenzione (con scadenza al 31 marzo 2022, poi successivamente prorogata di ulteriori tre mesi), che ha visto il coinvolgimento anche della locale Azienda Sanitaria Locale, con una ripartizione in parti uguali dei relativi oneri. Non sono state considerate come spese di gestione, in quanto non necessarie per il funzionamento "ordinario" dell'Ente camerale, ma piuttosto come attività di natura promozionale a favore delle imprese.

#### **Obiettivo strategico 2.3 "Accrescimento delle competenze"**

OBIETTIVO STRATEGICO	PROGETTI / ATTIVITA'/CONTRIBUTI	AGGIORNAMENTO	CONSUNTIVO	DELTA
2.3 Accrescimento delle competenze	<b>Progetto "Formazione Lavoro"</b>	€ 20.000,00	€ 18.596,43	(€ 1.403,57)
	<b>Progetto "Formazione Lavoro" – voucher</b>	€ 150.000,00	€ 150.000,00	//
	<b>Progetto "Giovani e mondo del lavoro" (fondo perequativo 2019/2020)</b>	€ 74.380,00	€ 73.030,68	(€ 1.349,32)
	<b>Progetto "TRANSFORM"</b>	€ 173.000,00	€ 99.095,72	(€ 73.904,28)

#### PROGETTO "FORMAZIONE LAVORO"

Nell'ambito della progettualità finanziata con l'aumento del venti per cento del diritto annuale la Camera di Commercio ha realizzato una serie di attività in sinergia con gli interventi programmati in seno al progetto "Giovani e mondo del lavoro", finanziato dal Fondo perequativo camerale. E' stata promossa l'edizione 2022 del **Premio Storie di Alternanza** per il quale sono pervenute nove candidature da parte delle scuole del quadrante: tutti i lavori sono stati premiati localmente -



con evento pubblico svoltosi il 5 aprile 2023 - e uno ha superato la selezione nazionale ed è stato premiato da Unioncamere in occasione della fiera "Job Orienta" di Verona, classificandosi al primo posto tra tutte le scuole italiane partecipanti nella categoria PCTO - Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento - presso Istituti Tecnici e Professionali.

I premi erogati dalla Camera di Commercio ammontano ad € 7.000,00.

Anche nel corso del 2022 l'Ente si è occupato dell'implementazione e animazione del **Tavolo Digitale Locale**, che ha comportato una spesa di € 3.660,00 per la messa a disposizione della piattaforma fornita da InfoCamere.

La CCIAA ha inoltre partecipato attivamente a "**WoooooW. Io e il mio futuro**", l'evento organizzato localmente da Confindustria per l'orientamento dei giovani, sostenendo complessivamente una spesa di € 2.220,00 per i due eventi di Biella e di Vercelli-Novara.

In considerazione della valenza prettamente formativa delle attività programmate, sono state spese sul progetto "Formazione e lavoro" le iniziative poste in essere dal **Comitato Imprenditoria Femminile** dell'Ente, e precisamente:

- **corso "Public Speaking – parlare in pubblico in modo efficace e coinvolgente"**, organizzato in presenza nelle giornate del 4, 11 e 25 maggio 2022, rispettivamente nelle sedi di Novara, Baveno e Biella, con un totale di 43 partecipanti (€ 3.660,00);
- **corso "Vendere Valore - l'importanza delle relazioni nelle trattative di vendita"**, che si è svolto in modalità da remoto il 2 e il 9 maggio, con 42 partecipanti che hanno completato i due moduli (€ 732,00);
- **corso "Giù le mani dal cassetto!"**, che si è tenuto in presenza presso la sede di Novara il giorno 27 ottobre, inserito tra quelli in calendario per il Mese dell'Educazione Finanziaria, che ha visto la presenza di 35 tra imprenditori e professionisti (nessun costo, grazie alla collaborazione con l'Università del Piemonte Orientale e il Banco BPM).

Da ultimo, l'Ente ha collaborato all'evento **TEDxNovara**, che si è svolto sabato 26 marzo al Teatro Faraggiana a Novara (€ 1.324,43).

#### PROGETTO " FORMAZIONE LAVORO" - VOUCHER

Le risorse del Progetto "Formazione Lavoro" per l'anno 2022 sono in larga misura state destinate all'erogazione di voucher per sostenere l'occupazione e in particolare l'introduzione di nuove figure professionali, anche per far fronte alle difficoltà derivanti dalla pandemia.

E' stato stanziato un importo di 150mila euro, interamente assegnato alle prime 61 imprese che hanno presentato domanda di voucher: i contributi concessi sono di importo massimo pari ad € 2.500,00, oltre ad € 250,00 di premialità per le imprese titolari di rating di legalità e sono stati assegnati a fronte di contratti di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato della durata di almeno 6 mesi, di contratti di apprendistato e di tirocini extracurricolari della durata di almeno 3 mesi.

#### PROGETTO "GIOVANI E MONDO DEL LAVORO" (FONDO PEREQUATIVO 2019/2020)

Il progetto finanziato dal Fondo Perequativo avviato a luglio 2021 è proseguito fino al 20.09.2022: a partire dal mese di gennaio sono stati attivati presso le scuole secondarie di secondo grado del quadrante quattro **moduli formativi** che sono stati gestiti con il supporto di un fornitore esterno (Città Studi S.p.A.): complessivamente sono state erogate 190 ore di formazione, mediante l'attivazione di 43 moduli formativi che hanno raggiunto 1.012 studenti. Analoga attività è stata programmata a fine anno per l'avvio degli incontri formativi per l'anno scolastico 2022-2023 a partire da gennaio 2023. Il costo sostenuto per l'attività di supporto esterno ammonta ad € 24.230,68.

Parallelamente a queste attività, la Camera ha sviluppato la **sperimentazione del modello per la certificazione delle competenze**, avviata nel corso del 2021, **nel settore turistico-ricettivo**: i primi



percorsi PCTO che potranno essere certificati sono stati avviati dalle scuole aderenti alla sperimentazione nel corso dell'estate 2022.

Tutte le attività sono state gestite da personale camerale, con il supporto dell'Azienda Speciale Fedora, che ha complessivamente fatturato alla CCIAA un importo pari ad € 48.800,00 per i servizi erogati.

### PROGETTO "TRANSFORM"

Il progetto "TransFormAzione e imprenditorialità aperta" (TRANSFORM), presentato dalla Camera di Commercio del Verbano Cusio Ossola a valere sul programma di cooperazione Interreg V A Italia-Svizzera 2014-2020, e del quale è ora capofila di parte italiana la Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte, è stato ammesso a beneficiare dei finanziamenti del programma con il Decreto n. 11893 del 09.08.2018 della Direzione Generale Enti Locali, Montagna e Piccoli Comuni della Regione Lombardia, con avvio delle azioni a partire da inizio 2019.

Il progetto ha subito un rallentamento delle attività nel corso del 2020 dovuto all'emergenza sanitaria Covid-19 ed in particolare alla chiusura degli istituti scolastici, destinatari di buona parte delle attività previste dal progetto.

Nel filone della diffusione della **cultura d'impresa**, i percorsi di formazione per i docenti, avviati a fine 2019, sono stati completati nel corso del 2022 con l'assistenza personalizzata dei formatori ai docenti in modalità online. In particolare, da gennaio a novembre, tramite l'Azienda Speciale Fedora sono state programmate 58 ore di tutoraggio per 8 docenti, per lo più in modalità a distanza. Ognuno degli 8 docenti ha realizzato un project work, utilizzando la traccia di lavoro che era stata fornita dai formatori nell'autunno 2021 durante il corso. La docenza e l'assistenza sono state curate dalla cooperativa Vedogiovane di Borgomanero su incarico di Fedora.

Analogamente, nel filone della **robotica**, l'attività di formazione laboratoriale per gli studenti e per i docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado si è conclusa nel 2022 ed è stata realizzata in modalità a distanza e in alcune occasioni in presenza. Le attività sono state realizzate da Comau S.p.A. per le scuole secondarie di secondo grado e hanno coinvolto 3 scuole superiori, 4 docenti e quasi 90 studenti e da Scuola di Robotica di Genova per le scuole medie inferiori, che ha realizzato 1 corso per docenti e 8 laboratori di robotica, con il coinvolgimento di 4 istituti comprensivi e 11 classi.

Nel filone del **supporto alle start up**, la Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte ha organizzato, in collaborazione con la business school ISTUD, il percorso formativo gratuito sulla creazione di impresa per aspiranti e neo imprenditori "Obiettivo Impresa". Il percorso è stato di complessive 8 giornate + 1 meeting territoriale, distribuite tra ottobre 2022 e gennaio 2023, con un modello ibrido che ha consentito la fruizione alternando diverse modalità:

- 1 Kick off meeting (7 novembre) in presenza
- 6 moduli di 1 giorno (o di due mezze giornate) di formazione on line sincrona (14, 28 e 30 novembre - 12, 21 e 22 dicembre 2022 - 10, 12, 17 e 19 gennaio 2023)
- 4 Meeting territoriali (uno per territorio) per check up diretto dei modelli operativi delle imprese e confronto con colleghi del territorio (di cui 3 si sono svolti il 13 dicembre in presenza)
- 2 sessioni / partecipante di Individual / business coaching (on line/ in presenza) per 15 partecipanti
- 1 closing session e consegna diplomi (26 gennaio 2023 in presenza nella sede di Baveno)
- E-learning – moduli asincroni propedeutici o di supporto su temi di preparazione specifica.



Sono pervenute oltre 70 iscrizioni, di cui valide 49; 33 persone hanno seguito il corso per almeno il 50% delle ore.

Nel filone **dell'innovazione/internazionalizzazione** rivolto alle imprese sono stati organizzati 5 seminari specialistici in materia di internazionalizzazione, in collaborazione con Hermes di Massimiliano Mercurio e C. S.n.c., così strutturati:

1. La movimentazione delle merci in ambito internazionale: INCOTERMS 2020 e i documenti di trasporto nelle diverse Convenzioni (presso la sede camerale di Novara - 29 settembre)
2. La classificazione delle merci ai fini doganali per le operazioni import/export (presso la sede camerale di Novara - 13 ottobre);
3. L'origine delle merci: dal "made in" all'origine preferenziale negli Accordi di Libero Scambio (presso la sede camerale di Novara - 21 ottobre);
4. La valorizzazione delle merci ai fini doganali nelle compravendite e nelle altre operazioni internazionali (presso la sede camerale di Baveno - 4 novembre);
5. Trade Compliance & Due Diligence per la competitività delle imprese sui mercati internazionali (presso la sede camerale di Baveno - 18 novembre).

I seminari hanno avuto circa 500 partecipanti, tra i quali circa 300 imprese.

A questi si è aggiunto il tutoraggio personalizzato ai partecipanti al corso di formazione di 36 ore "Target Export" conclusosi nel 2021 a cura di M&T Italia S.r.l., per un totale di 122 ore erogate a 16 imprese.

E' proseguita l'attività di animazione delle reti transfrontaliere con il supporto della società di consulenza BIOS Management, pur nella difficoltà legata alle restrizioni legate all'emergenza sanitaria. E' stato pubblicato il bando TM4NET rivolto alle reti di impresa costituite nel quadrante per l'erogazione di servizi di Temporary Management. Sono state erogate in totale nove mensilità di consulenza alle 2 reti aderenti.

Le attività sono state realizzate parzialmente in collaborazione con IC Outsourcing.

### Obiettivo strategico 2.4 "Infrastrutture"

OBIETTIVO STRATEGICO	PROGETTI / ATTIVITA'/CONTRIBUTI	AGGIORNAMENTO	CONSUNTIVO	DELTA
2.4 Infrastrutture	<b>Infrastrutture</b>	€ 2.000,00	0	(€ 2.000,00)

#### INFRASTRUTTURE

Lo stanziamento era stato inserito allo scopo di finanziare la realizzazione dell'evento di approfondimento e divulgazione sul Valico internazionale del Sempione, inizialmente programmato per il 13 settembre 2021 e all'ultimo rinviato in considerazione della prossimità della data prescelta alle elezioni amministrative; nel 2022 non si sono tuttavia verificate le condizioni per lo svolgimento dell'evento, conseguentemente non è stato sostenuto alcun costo.



## LINEA STRATEGICA N. 3 “TUTELA E LEGALITA”

### Obiettivo strategico 3.1 “Vigilanza sulla sicurezza dei prodotti e in ambito metrologico”

OBIETTIVO STRATEGICO	PROGETTI / ATTIVITA'/CONTRIBUTI	AGGIORNAMENTO	CONSUNTIVO	DELTA
3.1 Vigilanza sulla sicurezza dei prodotti e in ambito metrologico	<b>Progetto SVIM</b>	€ 40.000,00	€ 33.278,24	(€ 6.721,76)

#### PROGETTO “SVIM”

Gli enti camerali rappresentano un interlocutore privilegiato dell’Autorità nazionale di vigilanza del mercato, vale a dire il Ministero delle Imprese e del Made in Italy, che dal 2009 ad oggi ha individuato nel sistema camerale il soggetto con il quale dare seguito agli obblighi di programmazione dei controlli di cui al Regolamento comunitario n. 765/2008/CE, che impone agli Stati membri di adottare programmi pluriennali di vigilanza a rilevanza nazionale. Negli ultimi anni, infatti, più volte il Ministero e Unioncamere, in rappresentanza delle Camere di Commercio, hanno siglato piani esecutivi per il rafforzamento della vigilanza del mercato, che prevedevano sia la realizzazione di una serie di iniziative a carattere generale finalizzate a rafforzare le competenze tecnico-giuridiche del personale camerale e a favorire un approccio uniforme dei comportamenti ispettivi e sanzionatori nei diversi territori, sia lo svolgimento di attività di controllo vero e proprio, da svolgersi dalle singole Camere mediante adesione ad apposite convenzioni.

In applicazione di quanto sopra ricordato, nel preventivo era stato inserito uno stanziamento necessario alla realizzazione di nuove azioni di vigilanza in ambito metrologico e di sicurezza prodotti. Nel corso dell’anno in particolare i controlli sono stati indirizzati sugli strumenti di misura (bilance, distributori di carburanti), su aziende che realizzano preimballaggi per la parte metrologica, su giocattoli, articoli di moda, prodotti elettrici ed etichettatura energetica di elettrodomestici per la parte di sicurezza prodotti.

A copertura delle spese, comprese quelle relative al personale dedicato alle predette attività, sono stati introitati proventi per € 37.353,73.

#### **AZIENDA SPECIALE FEDORA**

La quota è relativa al contributo ordinario annuale per il funzionamento dell’Azienda Speciale Fedora – che, dal 1° dicembre 2021, è rimasta l’unica Azienda Speciale dell’Ente, avendo incorporato ASFIM ed E.V.A.E.T. – risultato pari, a consuntivo, a € 110.000,00, cifra leggermente inferiore allo stanziamento (€ 120.000,00), che era stato definito sulla base di quanto effettivamente erogato nel corso del 2022 alla stessa Fedora (45mila euro) e alle incorporate ASFIM (20mila euro) ed E.V.A.E.T. (60mila euro).

Per un approfondimento sulle attività svolte dall’Azienda si rimanda alla relazione al bilancio della stessa al 31.12.2022, che costituisce allegato al bilancio camerale.



### Analisi degli scostamenti anno 2022

Il comma 2 dell'art. 24 del D.P.R. n. 254/2005 dispone di allegare alla relazione sui risultati il consuntivo di proventi, oneri e investimenti relativamente alle funzioni istituzionali, come indicati nel preventivo di cui all'art. 6.

Pertanto, analogamente a quanto effettuato in sede di redazione del preventivo economico, si è proceduto a riclassificare il bilancio in base al criterio del reale consumo o generazione delle risorse da parte di ciascuna funzione istituzionale e quindi ripartendo proventi, oneri e investimenti per destinazione.

Più in dettaglio:

1. I proventi imputati alle singole funzioni sono i proventi direttamente riferiti all'espletamento delle attività e dei progetti a loro connessi;
2. Gli oneri della gestione corrente attribuiti alle singole funzioni sono gli oneri direttamente riferiti all'espletamento delle attività e dei progetti a loro connessi, nonché gli oneri comuni a più funzioni ripartiti sulla base di *driver* che tengono conto del numero e del costo del personale assegnato a ciascuna funzione.

L'individuazione delle funzioni istituzionali ha valenza solo ai fini della attribuzione delle risorse secondo il criterio della destinazione e le funzioni istituzionali sono state quindi identificate come collettori di attività omogenee a cui sono state attribuite le voci direttamente ed indirettamente connesse alle attività ed ai progetti ad essi assegnati in base all'effettivo consumo di risorse all'interno della funzione stessa.

Pertanto per ogni voce si è provveduto ad imputare:

- la quota parte di oneri e proventi diretti a ciascuna funzione che li ha assorbiti direttamente;
- la quota parte degli investimenti, relativamente alle immobilizzazioni immateriali e materiali, direttamente alla funzione B "Servizi di supporto".

Ai costi comuni sono stati associati i *driver* individuati in sede di redazione del preventivo economico, secondo criteri di opportunità e coerenza.

Tutto ciò premesso, il confronto per voci di provento e onere viene svolto tra valore di consuntivo economico per il 2022, valore di consuntivo economico per il 2021 e valore di preventivo economico (assestato).

#### diritto annuale

Rispetto al valore dell'anno precedente il mastro chiude con un incremento di Euro 62.702,78. Lo scostamento rispetto al valore previsionale assestato è altresì positivo per € 39.297,86. Il risultato complessivo, pari a € 8.916.297,86, deve essere valutato con riferimento alla posta di accantonamento a fondo svalutazione, di € 2.240.186,16, calcolata in applicazione dei principi contabili. Il diritto annuale è attribuito principalmente alla funzione B "Servizi di supporto" e, limitatamente alla quota di maggiorazione del 20%, alla funzione D "Servizio promozione".



### diritti di segreteria

Per tale mastro la differenza complessiva rispetto all'anno precedente vede una diminuzione degli incassi di Euro 115.089,92. Anche lo scostamento rispetto al valore previsionale assestato è negativo per € 114.998,42.

Le differenze sono dovute ai diritti di segreteria veri e propri (- € 110.087,28 rispetto al 2021 e - € 96.335,49 rispetto all'assestato 2022), alle sanzioni amministrative (+ € 5.197,27 rispetto al 2021 e - € 1.027,04 a confronto con l'assestato), ai proventi dell'ufficio commercio interno, albi, elenchi e ruoli (minor introito di € 1.677,50 in confronto con il 2021 e di € 53.020,00 rispetto all'assestato), ai proventi dell'ufficio commercio estero (in flessione di € 15.662,00 dal 2021 e in leggero incremento di € 3.256,00 rispetto all'assestato), ai proventi del servizio metrico, marchi e brevetti (in aumento sia rispetto al 2021 di € 4.372,28, sia rispetto alla previsione assestata di € 29.000,79), ai diritti ex UPICA (in riduzione di € 1.631,00 dal 2021 e di € 321,00 dall'assestato), ai diritti MUD e SISTRI (in aumento sia rispetto al 2021 per € 3.783,33, sia rispetto alla previsione assestata per € 3.000,00), ad altri diritti (in leggera riduzione di € 39,00 rispetto al 2021 come anche rispetto al preventivo assestato per € 809,00), allo stanziamento per restituzione diritti e tributi (in incremento di € 653,98 rispetto al Consuntivo 2021 e di € 1.257,32 in confronto alla previsione assestata). I predetti proventi sono imputati in gran parte alla funzione C "Anagrafe e servizi di regolazione del mercato" e, limitatamente ai proventi dell'ufficio commercio estero, alla funzione D "Studio, formazione, informazione e promozione economica".

### contributi trasferimenti e altre entrate

Complessivamente, rispetto al Consuntivo 2021, i ricavi di tale categoria sono maggiori di € 221.957,68. Lo scostamento dal valore previsionale assestato è negativo di € 102.165,13.

Tali differenze sono suddivise nelle varie voci del mastro, "contributi in conto esercizio" (+ € 12.509,34 rispetto al 2021 e + € 9.853,73 rispetto all'assestato), "proventi da progetti" (+ 224.954,69 in confronto con l'esercizio precedente e + € 1.022,75 rispetto alla previsione assestata), "progetti comunitari Interreg" (in riduzione sia rispetto al 2021 per € 30.547,42, sia rispetto all'assestamento per € 63.112,91), "rimborsi e recuperi diversi" (maggiori rispetto al 2021 di € 17.679,97 e minori a confronto con la previsione assestata di € 31.012,74), "rimborsi da Regione per funzionamento albi" (minori di € 3.093,30 rispetto all'anno precedente e di € 5.000,00 rispetto alla previsione assestata), "affitti attivi" (+ € 454,40 rispetto al 2021 e + € 1.184,04 nei confronti della previsione assestata), "rimborsi e recuperi da personale dipendente" (- € 100,00 rispetto alla previsione assestata).

Il prospetto per funzioni evidenzia la ripartizione dei proventi tra la funzione B "Servizi di supporto", la funzione C "Anagrafe e servizi di regolazione del mercato", la funzione D "Studio, formazione, informazione e promozione economica".

### proventi da gestione di beni e servizi

Lo scostamento è negativo, rispettivamente di € 717,60 rispetto al 2021 ed € 13.377,92 rispetto all'assestamento, dovuto alla risultanza complessiva di maggiori e minori proventi registrati nel corso dell'anno.

Rispetto al 2021 si riscontrano valori in aumento nei ricavi per beni destinati alla vendita (+ € 2.222,00), nella prestazione di servizi (+ € 5.891,00) nella concessione in uso di sale e uffici (+ € 500,00), nei proventi commerciali dell'ufficio metrico (+ € 240,00), nei proventi del laboratorio chimico (+ € 4.652,70) e negli altri ricavi commerciali (+ € 17,50). Si è completamente azzerato il valore dei ricavi della Sala Contrattazione (- € 13.714,00) conseguentemente al passaggio di



gestione della stessa all'Azienda Speciale Fedora, mentre è in leggera flessione il provento per operazioni a premio (- € 526,00)

Contemporaneamente, rispetto ai valori previsionali assestati del 2022 si registrano minori proventi per prestazioni di servizi (- € 9.802,92), per concessione in uso di sale e uffici (- € 10.400,00). Maggiori proventi rispetto al previsto si sono verificati nell'ambito dei ricavi per cessione di beni destinati alla vendita (+ € 2.601,00), degli altri ricavi da attività commerciale (+ € 17,50), delle operazioni a premio (+ € 2.405,00), dei proventi da ispezioni e verifiche metriche (+ € 240,00), dei proventi del Laboratorio Chimico Merceologico (+ € 1.561,50).

Anche in questo caso la ripartizione è effettuata tra la funzione B "Servizi di supporto", la funzione C "Anagrafe e servizi di regolazione del mercato", la funzione D "Studio, formazione, informazione e promozione economica".

### variazione delle rimanenze

La differenza tra le rimanenze iniziali e quelle finali è pari a € 39.784,54. Le rimanenze finali sono quindi superiori a quelle iniziali conseguentemente alla notevole scorta al 31/12/2022 di Token di firma digitale, derivante da un quantitativo in acquisto tale da far fronte al fabbisogno stimato in relazione all'entrata in vigore della normativa sul Titolare effettivo dell'impresa, per la quale si è tuttavia ancora in attesa dell'adozione dei decreti ministeriali previsti dal D.M. 11 marzo 2022 n. 55, a partire dalla cui emanazione decorrerà il termine di 60 giorni per l'adempimento di prima iscrizione da parte dei soggetti interessati.

L'anno precedente, invece, si era verificata una riduzione di rimanenze (il valore era negativo di € 7.637,08) portando la differenza tra i due consuntivi ad € 47.421,62.

### personale

Nella categoria si registra una minore spesa sia rispetto al 2021 (- € 146.948,29) sia rispetto alla previsione (- € 183.886,63). Le differenze tra i due consuntivi sono dovute alle fuoriuscite di personale, compensate solo in parte dalle nuove assunzioni la cui manifestazione è avvenuta solo nei primi mesi del 2023 (mentre a preventivo assestato 2022 erano valorizzate già nella seconda metà dell'anno).

Per il dettaglio delle voci si evidenziano le seguenti variazioni:

- Competenze al personale (in riduzione di € 142.108,62 rispetto al 2021 e di € 165.497,38 rispetto alla previsione assestata);
- Oneri Sociali (in riduzione di € 37.699,68 rispetto al Consuntivo dell'anno precedente, come anche rispetto al Preventivo Assestato per € 38.169,62);
- Accantonamento T.F.R./I.F.R. (in aumento rispetto al 2021 di € 18.306,91 per effetto conseguente agli aumenti contrattuali, ma minori di € 7.020,02 rispetto alla previsione assestata);
- Altri costi del personale, relativi ad accertamenti sanitari, personale distaccato, borse di studio, spese per concorsi (in aumento sia rispetto al 2021 di € 51.166,92, sia rispetto alla previsione assestata per € 26.800,39 per effetto dei costi di gestione dei vari concorsi).

### funzionamento

La categoria registra un incremento rispetto al dato di Consuntivo 2021 (+ € 332.044,18) quasi interamente dovuto agli extracosti energetici (che da soli valgono un + € 214.685,74), mentre sulle previsioni assestate evidenzia un decremento complessivo pari a € 60.482,80, data dalla somma dei risparmi conseguiti sugli oneri per prestazioni di servizi (- € 58.964,28), per godimento di beni di





terzi (- € 11.601,87), per quote associative (- € 18.719,47), per organi istituzionali (- € 17.240,20), a fronte di un incremento degli oneri diversi di gestione (+ € 46.043,02). I predetti risultati sono spalmati su tutte le funzioni.

#### interventi economici

A consuntivo, gli interventi promozionali posti in essere dall'Ente nel corso del 2022 sono risultati pari a € 1.952.816,10, cifra inferiore di € 344.895,05 rispetto all'importo risultante da quello stanziato in sede di aggiornamento del preventivo (- 15,01%). Rispetto al dato di Consuntivo 2021 si rileva una minor spesa di € 37.079,19.

Lo scostamento, ripartito tra le funzioni C "Anagrafe e servizi di regolazione del mercato" e D "Studio, formazione, informazione e promozione economica" sulla base della effettiva realizzazione delle iniziative, è analiticamente evidenziato nella prima parte della presente relazione.

#### ammortamenti ed accantonamenti

Lo scostamento è positivo sia rispetto al 2021 (+ € 38.790,73), sia rispetto ai valori previsionali assestati (+ € 42.147,84).

Tali valori sono determinati da minori oneri per ammortamenti (- 17.854,05 rispetto al 2021 e - € 21.012,99 rispetto all'assestato) e per svalutazione crediti (- € 47.521,89 a confronto con l'anno 2021 e - € 47.813,84 rispetto alla previsione assestata), compensati da maggiori oneri al fondo spese future (+ € 104.166,67 rispetto al 2021 e + € 110.974,67 rispetto alla previsione 2022). L'imputazione degli accantonamenti è alla funzione B "Servizi di supporto".

#### proventi finanziari

Lo scostamento è positivo sia rispetto al 2021 (€ 26.161,10), sia rispetto alla previsione assestata (€ 28.833,81) e deriva principalmente da maggiori interessi di mora su ruoli.

Gli scostamenti sono rilevati in funzione B "Servizi di supporto".

#### oneri finanziari

Si registra un minor onere sia rispetto al 2021 (€ 21.599,60) per l'estinzione anticipata del mutuo, sia rispetto alla previsione assestata (€ 3.265,52).

#### proventi e oneri straordinari

Rilevano proventi e oneri che, per la loro natura straordinaria, non sono previsti in sede di redazione del preventivo. Comunque, già in occasione dell'assestamento, erano state applicate al bilancio, perché conosciute in quel determinato momento, alcune sopravvenienze attive, dell'importo complessivo di € 58.262,19. A consuntivo l'importo totale dei proventi straordinari ammonta ora a € 538.095,73, con una differenza positiva quindi pari a € 479.833,54, e sono costituiti per € 85.090,43 da plusvalenze da alienazioni, per € 183.169,20 da sopravvenienze attive varie e per € 269.836,10 da sopravvenienze attive da diritto annuale, ivi compresi sanzioni ed interessi.

Anche per quanto riguarda gli oneri straordinari, già nel corso dell'assestamento ne erano stati applicati al bilancio perché conosciuti, nell'importo di € 13.554,54. Ora, a consuntivo, l'importo totale è di € 347.261,90 (differenza pari a € 333.707,36), di cui € 162.514,17 di sopravvenienze



passive generiche, € 30.269,52 di minusvalenze da alienazioni, € 154.478,21 di sopravvenienze rilevate su crediti di diritto annuale degli anni precedenti. Esse sono attribuite alle varie funzioni secondo il criterio della destinazione.

Rispetto ai valori del Consuntivo 2021 sono in aumento sia i proventi straordinari (€ 330.887,94), sia gli oneri straordinari (€ 220.650,95), con un risultato complessivo di miglioramento pari ad € 119.236,99.

#### rettifiche di valore di attività finanziaria

Il risultato negativo di € 14.648,30 deriva dalla somma algebrica tra rivalutazioni (€ 35,25) e svalutazioni (€ 14.683,55) dell'attivo patrimoniale di alcune partecipate. Il dato è comunque in flessione rispetto al 2021 (-€ 14.331,33)

Le poste sono rilevate nella funzione B "Servizi di supporto".

#### PIANO DEGLI INVESTIMENTI

##### Beni materiali:

##### Fabbricati

Sono stati rilevati € 120.373,62 relativi a vari interventi manutentivi nell'ambito delle quattro sedi dell'Ente, in generale di moderata entità; l'intervento più rilevante ha riguardato la sostituzione dell'impianto di condizionamento presso la sede di Biella.

##### Beni mobili

Sono stati rilevati € 5.975,86 per acquisto di apparecchiature varie non informatiche, € 14.790,67 per acquisto di macchine d'ufficio elettroniche e apparecchiature informatiche, € 337,94 per acquisto di mobili.





### SEZIONE 3 – Valori a consuntivo degli indicatori del Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi di bilancio (PIRA)

Le Amministrazioni pubbliche, contestualmente al bilancio di previsione ed al bilancio consuntivo, presentano, come previsto dall'art. 19 del D. Lgs. 31 maggio 2011, n. 91, un documento denominato "Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio", al fine di illustrare gli obiettivi della spesa, misurarne i risultati e monitorarne l'effettivo andamento in termini di servizi forniti e di interventi realizzati. Il Piano deve illustrare il contenuto di ciascun programma di spesa ed esporre informazioni sintetiche relative ai principali obiettivi da realizzare, per il triennio della programmazione, e riportare gli indicatori individuati per quantificare tali obiettivi, nonché la misurazione annuale degli stessi indicatori per monitorare i risultati conseguiti.

Il Piano è redatto in coerenza con il sistema di obiettivi ed indicatori adottato ai sensi del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

Per gli enti che operano in regime di contabilità civilistica, quali le Camere di Commercio, è stato emanato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze il decreto 27 marzo 2013 che definisce i criteri e le modalità di predisposizione del budget economico e, all'art. 2, comma 4, ribadisce come il piano degli indicatori, redatto in conformità alle linee guida generali definite con D.P.C.M. 18 settembre 2012, costituisca un allegato al budget economico annuale. Con successiva nota n. 148123 del 12 settembre 2013, il Ministero dello Sviluppo economico ha impartito ulteriori istruzioni applicative, precisando che gli schemi di programmazione definiti dal citato decreto del 27 marzo 2013 devono essere adottati a partire dal 1° settembre 2013 e pertanto con la predisposizione del budget economico 2014.

Di seguito vengono riportati i singoli indicatori con i relativi risultati.

<b><u>SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO</u></b>	
<b>MISSIONE</b>	011 - COMPETITIVITA' E SVILUPPO DELLE IMPRESE 016 - COMMERCIO INTERNAZIONALE ED INTERNAZIONALIZZAZIONE DEL SISTEMA PRODUTTIVO
<b>PROGRAMMA</b>	005 - Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
<b>LINEA STRATEGICA</b>	1 - Competitività delle imprese
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>	1.1 1.1 - Digitalizzazione e innovazione 1.2 1.2 - Internazionalizzazione 1.3 - Sostegno agli strumenti innovativi per l'accesso al credito 1.4 - Sostegno al ricambio generazionale e alla creazione di nuove imprese 1.5 - Sostegno alla transizione ecologica delle imprese - Ecosistema sostenibile



<b>DESCRIZIONE</b>	Favorire la transizione digitale e sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese. Accrescere la competitività delle imprese a livello nazionale e internazionale, incrementandone il livello di digitalizzazione, tramite l'adozione di tecnologie 4.0 e lo sviluppo di adeguate competenze, e di apertura ai mercati internazionali, anche sostenendo e accompagnando nei percorsi di internazionalizzazione le imprese occasionalmente e quelle potenzialmente esportatrici. Supportare le imprese nell'accesso al credito e nella gestione delle situazioni di crisi. Favorire la nascita di nuove imprese.		
<b>PESO OBIETTIVO</b>	<b>30%</b>		
<b>RISORSE STANZIATE</b>	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
	€ 797.100,41	€ 510.000,00	€ 510.000,00

### INDICATORE/I

<b>DESCRIZIONE</b>	Progetto "Punto Impresa Digitale" – Azioni di diffusione della cultura digitale (seminari, webinar, incontri di formazione in streaming, ecc.)		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	N. eventi di informazione e sensibilizzazione		
<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
	≥ 5	//	//
<b>PESO INDICATORE</b>	10%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Valore assoluto		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Realizzazione fisica		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	//		
<b>VALORE TREND 31.12.2022</b>	13		
<b>BREVE RELAZIONE</b>	Il Punto Impresa Digitale durante il 2022 ha realizzato n. 13 eventi di informazione e sensibilizzazione sul tema del digitale coinvolgendo n. 739 utenti. Gli incontri sono stati improntati prevalentemente sul marketing digitale (n. 6) e sull'industria 4.0 (n. 7) come da dettaglio:		

N	DATA	TIPOLOGIA	TITOLO EVENTO	PARTECIPANTI
1	martedì 22/03/2022	PID - EID	LAB01: Brand Positioning: trovare il proprio spazio nella competizione moderna	97
2	martedì 29/03/2022	PID - EID	LAB02: L'importanza dei contenuti per sito web, SEO e email marketing	94
3	mercoledì 20/04/2022	PID - EID	LAB03: Content is King: immagini, video e copy per social media	82



4	mercoledì 27/04/2022	PID - EID	LAB04: Google My Business: aprire e gestire una vetrina digitale su Google	53
5	giovedì 05/05/2022	PID - FDP Infrastrutture digitali	01: Reti e servizi 5G per le imprese - Paolo Lasagni	33
6	martedì 17/05/2022	PID - EID	LAB05: Recensioni online: come gestire i feedback dei clienti	36
7	martedì 24/05/2022	PID - EID	LAB06: Think Globally, Act Locally: agire strategicamente a livello locale	27
8	martedì 07/06/2022	PID - FDP Infrastrutture digitali	02: Big Data e Analytics: come estrarre valore dai dati - Daniele Miorandi	29
9	mercoledì 15/06/2022	PID	Webinar presentazione del bando Voucher Digitali 2022	102
10	lunedì 27/06/2022	FDP Infrastrutture digitali	03: Cybersecurity: meglio pensarci prima - Giorgio Sbaraglia	61
11	giovedì 14/07/2022	PID - FDP Infrastrutture digitali	L'uscita dall'emergenza. Stato dell'arte sulle misure pubbliche di supporto alle imprese	36
12	mercoledì 21/09/2022	PID - FDP Infrastrutture digitali	04: Transizione Green e Digitale - Filippo Busato, Cesar Pacheco	40
13	martedì 27/09/2022	PID - Progetto CheckUp Sicurezza	Presentazione Servizi CheckUp Sicurezza IT (presentazione servizi cybersecurity)	49

**Totale partecipanti = 739**

<b>DESCRIZIONE</b>	Progetto "Punto Impresa Digitale" – Realizzare assessment della maturità digitale utilizzando gli strumenti a disposizione dei PID (SELF4.0, ZOOM4.0, Digital SKILL Voyager)		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	N. assessment (anche eseguiti da remoto)		
<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
	≥ 80	//	//
<b>PESO INDICATORE</b>	10%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna e rispetto a quanto previsto è stata utilizzata anche come fonte esterna Infocamere (Dashboard Transizione 4.0)		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Valore assoluto		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Realizzazione fisica		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	//		
<b>VALORE TREND 31.12.2022</b>	179 (170 + 9)		
<b>BREVE RELAZIONE</b>	131 SELF4.0 + 13 ZOOM4.0 + 26 DIGITAL SKILL VOYAGER (Infocamere - Dashboard Transizione 4.0) A questi si aggiungono anche n. 8 PID CYBER CHECK e n. 1 Cyber Exposure Index (CEI) legati al nuovo servizio CHECKUP Sicurezza IT partito a settembre 2022.		



<b>DESCRIZIONE</b>	Progetto "Punto Impresa Digitale" – Capacità di coinvolgimento negli eventi		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	N. partecipanti		
<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
	≥ 300	≥ 300	≥ 300
<b>PESO INDICATORE</b>	10%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Valore assoluto		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Realizzazione fisica		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	//		
<b>VALORE TREND 31.12.2022</b>	739		
<b>BREVE RELAZIONE</b>	Gli incontri proposti hanno avuto un buon seguito, con una partecipazione media di 57 persone. Gli incontri sono stati improntati prevalentemente sul marketing digitale (n. 6) e sull'industria 4.0 (n. 7), in modalità prevalente on line (Vedi tabella di dettaglio sopra riportata)		

<b>DESCRIZIONE</b>	Progetto "Punto Impresa Digitale" – Grado di coinvolgimento delle imprese in attività di assistenza per la digitalizzazione e l'adozione di tecnologie 4.0		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	$(N. \text{ imprese assistite} / n. \text{ imprese attive al } 31/12) \times 100$		
<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
	≥ 0,15%	≥ 0,15%	≥ 0,15%
<b>PESO INDICATORE</b>	10%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Percentuale		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Risultato (output)		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	30/65.143		
<b>VALORE TREND 31.12.2022</b>	0,05%		
<b>BREVE RELAZIONE</b>	Il Punto Impresa Digitale durante il 2022 ha svolto attività di assistenza in ambito digitale a 30 imprese attraverso follow up (13), orientamento mentoring (1), orientamento zoom (13), orientamento via mail/telefono (1) e aiuto nella compilazione del PID CYBER CHECK (2).		



<b>DESCRIZIONE</b>	Progetto "Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I." – Valutare la consapevolezza delle imprese circa le opportunità offerte dai mercati internazionali e l'ampiezza delle azioni di preparazione e accompagnamento all'estero realizzate dalle CCIAA, anche attraverso l'utilizzo di strumenti digitali in risposta alle esigenze dettate dalla pandemia		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	N. imprese coinvolte e valutate		
<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
	≥ 10	//	//
<b>PESO INDICATORE</b>	10%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Valore assoluto		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Realizzazione fisica		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	Imprese valutate con tool dedicato della piattaforma GotoMarket, imprese destinatarie di consulenza personalizzata one-to-one, imprese partecipanti al progetto Stay Export		
<b>VALORE TREND 31.12.2022</b>	15		
<b>BREVE RELAZIONE</b>	<p><b>1 impresa</b> ha fatto un assessment "Export Readiness" realizzato con il tool dedicato presente nella piattaforma GotoMarket del portale Progetto SEI ed è stato redatto un piano di preparazione per approcciarsi ai mercati esteri</p> <p><b>6 imprese</b> hanno fruito di un servizio di assistenza personalizzata e di ricerca partners sui mercati esteri, che si è sviluppato su 4 step:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- identificazione specifica dei fabbisogni tramite la compilazione di un apposito Company Profile, in cui l'azienda ha avuto la possibilità di indicare caratteristiche e peculiarità della propria proposta di business;</li><li>- verifica del potenziale di mercato;</li><li>- colloquio di approfondimento, mediante la realizzazione di un incontro one-to-one con esperti di Ceipiemonte per l'impostazione del piano di lavoro;</li><li>- ricerca partner nel/i mercato/i target.</li></ul> <p><b>8 imprese</b> selezionate a seguito di una puntuale valutazione del grado di interesse e delle effettive capacità e potenzialità di presenza nei diversi paesi esteri hanno partecipato al Progetto Stay Export e fruito di servizio di web mentoring personalizzato con esperti esteri</p>		

<b>DESCRIZIONE</b>	Progetto "Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I." – Accompagnare le imprese alla realizzazione di iniziative e programmi di promozione per l'estero (incontri B2B, incoming di buyer ed operatori esteri, partecipazioni a manifestazioni fieristiche in presenza e virtuali, inserimento su marketplace e sviluppo di e-commerce etc.)		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	N. imprese che hanno realizzato attività di promozione verso l'estero, anche attraverso l'utilizzo di servizi digitali		



RISULTATO ATTESO – TARGET	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
		≥ 3	//
<b>PESO INDICATORE</b>	10%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Valore assoluto		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Realizzazione fisica		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	Imprese che hanno partecipato agli Incontri B2B/masterclass a Bruxelles; imprese partecipanti al virtual B2B Eu-Match; imprese che hanno partecipato alla collettiva Fedora presso la fiera The Big Five Show di Dubai		
<b>VALORE TREND 31.12.2022</b>	21		
<b>BREVE RELAZIONE</b>	<p><b>9 imprese</b> hanno partecipato al B2B/masterclass con buyers belgi del settore agroalimentare che si è svolto a Bruxelles il 26/10/2022</p> <p><b>3 imprese</b> hanno partecipato al VIRTUAL B2B "EU MATCH" – 2/27 maggio 2022 per il settore agroalimentare</p> <p><b>9 imprese</b> hanno partecipato alla collettiva organizzata dall'Azienda Speciale Fedora presso la fiera The Big Five Show di Dubai (Emirati Arabi Uniti) che si è svolta dal 5 all'8 dicembre 2022</p>		

<b>DESCRIZIONE</b>	Internazionalizzazione - Livello di supporto alle imprese		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	N. imprese supportate per l'internazionalizzazione		
RISULTATO ATTESO – TARGET	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
	≥ 300	≥ 300	≥ 300
<b>PESO INDICATORE</b>	5%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Valore assoluto		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Realizzazione fisica		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	Imprese che hanno partecipato ad almeno un evento/progetto proposto dalla CCIAA in tema "internazionalizzazione" e che sono state supportate dallo sportello camerale		
<b>VALORE TREND 31.12.2022</b>	401		



<b>BREVE RELAZIONE</b>	<p><b>9 imprese</b> hanno partecipato alla collettiva organizzata dall’Azienda Speciale Fedora, presso la fiera The Big Five Show di Dubai (Emirati Arabi Uniti) che si è svolta dal 5 all’8 dicembre 2022</p> <p><b>8 imprese</b> hanno partecipato al Progetto Stay Export e fruito di servizio di web mentoring personalizzato con esperti esteri</p> <p><b>9 imprese</b> hanno partecipato al B2B/masterclass con buyers belgi del settore agroalimentare che si è svolto a Bruxelles il 26/10/2022</p> <p><b>1 impresa</b> ha fatto un assessment “Export Readiness” realizzato con il tool dedicato presente nella piattaforma GotoMarket del portale Progetto SEI ed è stato redatto un piano di preparazione per approcciarsi ai mercati esteri</p> <p><b>43 imprese</b> hanno partecipato al webinar “Conflitto Russia-Ucraina e sanzioni internazionali: quali conseguenze per le imprese italiane” che si è svolto in data 07/04/2022</p> <p><b>6 imprese</b> hanno fruito di un servizio di assistenza personalizzata “Business Development” con esperti Ceipiemonte</p> <p><b>3 imprese</b> hanno partecipato agli eventi formativi EU-Match</p> <p><b>3 imprese</b> hanno partecipato ai virtual B2B EU-Match</p> <p><b>23 imprese</b> hanno fruito dei servizi del progetto Tender</p> <p><b>296 imprese</b> hanno preso parte al ciclo di cinque webinar su dogane e commercio internazionale (settembre/novembre 2022)</p>
------------------------	---

<b>DESCRIZIONE</b>	Internazionalizzazione – Livello di attività di informazione e orientamento ai mercati		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	N. incontri ed eventi di informazione e orientamento ai mercati (webinar, web-mentoring ecc.) organizzati dalla CCIAA direttamente o attraverso iniziative di sistema		
<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
	≥ 3	≥ 3	≥ 3
<b>PESO INDICATORE</b>	10%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Valore assoluto		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Realizzazione fisica		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	Eventi informativi e formativi organizzati dalla CCIAA o proposti dall’Ente nell’ambito di iniziative di sistema		
<b>VALORE TREND 31.12.2022</b>	10		



<b>BREVE RELAZIONE</b>	<p>1) Conflitto Russia-Ucraina e sanzioni internazionali: quali conseguenze per le imprese italiane (07/04/2022)</p> <p>2) La movimentazione delle merci in ambito internazionale: INCOTERMS 2020 e i documenti di trasporto nelle diverse Convenzioni (29/09/2022)</p> <p>3) La classificazione delle merci ai fini doganali per le operazioni import/export (13/10/2022)</p> <p>4) L'origine delle merci: dal "made in" all'origine preferenziale negli Accordi di Libero Scambio (21/10/2022)</p> <p>5) La valorizzazione delle merci ai fini doganali nelle compravendite e nelle altre operazioni internazionali (04/11/2022)</p> <p>6) Trade Compliance &amp; Due Diligence per la competitività delle imprese sui mercati internazionali (18/11/2022)</p> <p>7) Conformità ed etichettatura dei prodotti alimentari in ambito UE (evento EU-Match 22/04/2022)</p> <p>8) Business development food: dalle idee di prodotto ai concept vincenti e la loro comunicazione (evento EU-Match 28/04/2022)</p> <p>9) Come gestire in maniera efficace i B2B virtuali (evento EU-Match 04/05/2022)</p> <p>10) Classificazione doganale e origine dei prodotti alimentari negli scambi UE (evento EU-Match 11/05/2022)</p>
------------------------	---

<b>DESCRIZIONE</b>	Internazionalizzazione - Grado di coinvolgimento delle imprese in attività di internazionalizzazione		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	$(N. \text{ imprese supportate} / N. \text{ imprese esportatrici}) \times 100$		
<b>RISULTATO ATTESO - TARGET</b>	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
	≥ 12%	≥ 12%	≥ 12%
<b>PESO INDICATORE</b>	10%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Percentuale		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Risultato (output)		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	401/2260		
<b>VALORE TREND 31.12.2022</b>	17,74%		
<b>BREVE RELAZIONE</b>	Il numero delle imprese supportate è esplicitato nel precedente indicatore (401); questo dato deve essere rapportato all'ultimo dato disponibile (anno 2020) relativo alle "imprese esportatrici" fornito da Istat, pari a 2260, da cui risulta un grado di coinvolgimento delle imprese in attività di internazionalizzazione pari al 17,74%		

<b>DESCRIZIONE</b>	Internazionalizzazione - Capacità di risposta dello Sportello		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	N. quesiti risolti dallo Sportello Internazionalizzazione entro 5 GG lavorativi dalla presentazione		
<b>RISULTATO ATTESO - TARGET</b>	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
	≥ 40	≥ 40	≥ 40





<b>PESO INDICATORE</b>	5%
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Valore assoluto
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Realizzazione fisica
<b>DATI DI CALCOLO</b>	//
<b>VALORE TREND 31.12.2022</b>	51
<b>BREVE RELAZIONE</b>	Lo Sportello Internazionalizzazione ha dato riscontro ai 51 quesiti formulati dalle imprese nel corso del 2022 in materia di internazionalizzazione entro 5 gg lavorativi dalla data di ricezione della richiesta di supporto.

<b>DESCRIZIONE</b>	Progetto "Prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario" – Fornire informazione/formazione/assistenza alle imprese		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	N. imprese beneficiarie dei servizi di informazione/formazione/assistenza		
<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
	≥ 25	≥ 25	≥ 25
<b>PESO INDICATORE</b>	10%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Valore assoluto		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Realizzazione fisica		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	//		
<b>VALORE TREND 31.12.2022</b>	325		
<b>BREVE RELAZIONE</b>	<p>Nel corso del 2022 sono stati forniti i seguenti servizi di informazione/formazione/assistenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>240 imprese</b> hanno fruito di formazione specialistica fornita in occasione del ciclo di 7 webinar realizzati da gennaio a luglio 2022 (il numero comprende solo i partecipanti effettivi del quadrante)</li> <li>- <b>52 imprese</b> si sono iscritte alla Suite Finanziaria Innnexta</li> <li>- <b>24 imprese</b> hanno partecipato alle tre "aule virtuali" organizzate in data 03/05, 28/06 e 07/10/2022</li> <li>- <b>9 imprese</b> hanno partecipato agli incontri di orientamento personalizzato one-to-one</li> </ul>		

## **SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO**

<b>MISSIONE</b>	011 - COMPETITIVITA' E SVILUPPO DELLE IMPRESE
-----------------	---



<b>PROGRAMMA</b>	005 - Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo		
<b>LINEA STRATEGICA</b>	2 – Competitività del territorio		
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>	2.1 – Promozione del turismo e valorizzazione del patrimonio culturale 2.1 2.2 – Valorizzazione delle filiere produttive 2.3 – Accrescimento delle competenze 2.4 - Infrastrutture 2.5 – Mkt del territorio per favorire l’attrazione di nuovi investimenti 2.6 – Fondi europei, programmi comunitari		
<b>DESCRIZIONE</b>	Aumentare la competitività dell’intera area del cosiddetto “quadrante” del Piemonte Nord Orientale, in termini di capacità di attrazione di turisti, ma anche di insediamenti produttivi e terziari, intervenendo negli ambiti di competenza del sistema camerale, in primis quelli della promozione turistica, della valorizzazione culturale e della formazione del capitale umano.		
<b>PESO OBIETTIVO</b>	<b>10%</b>		
<b>RISORSE STANZIATE</b>	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
	€ 1.012.437,45	€ 330.000,00	€ 330.000,00

### INDICATORE/I

<b>DESCRIZIONE</b>	Progetto “Formazione lavoro” - Realizzare azioni di supporto a favore delle imprese in termini di ricerca di risorse umane con competenze strategiche, di formazione e certificazione delle competenze per il rilancio produttivo		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	N. di azioni di supporto		
<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
	≥ 5	//	//
<b>PESO INDICATORE</b>	50%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Valore assoluto		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Realizzazione fisica		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	//		
<b>VALORE TREND 31.12.2022</b>	7		



## BREVE RELAZIONE

Nel corso del 2022 la CCIAA ha progettato e realizzato le seguenti attività:

1. Bando Formazione Lavoro 2022: elaborazione testo bando e modulistica, approvazione criteri generali con delibera di Giunta nr. 21 del 20/04/2022 e successiva integrazione con delibera nr. 44 del 30/06/2022; approvazione bando con determinazione del Dirigente Area 1 nr. 57 del 04/07/2022; chiusura anticipata dei termini con determinazione del Dirigente Area 1 nr. 60 del 11/07/2022; istruttoria sulle domande pervenute; adozione atto di concessione entro il termine previsto dal bando (determinazione del Dirigente Area 1 nr. 79 del 14/10/2022); approvazione modulistica di rendicontazione con determinazione del Dirigente Area 1 nr. 83 del 21/10/2022. Alla data del 31/12/2022 i termini per la presentazione della pratica di rendicontazione risultano ancora aperti, essendo fissati dal bando al 15/01/2023.
2. Premio Storie di Alternanza 2022: elaborazione regolamento locale e approvazione con deliberazione di Giunta nr. 24 del 20/04/2022; diffusione presso le scuole secondarie di secondo grado, gli ITS e i Centri di Formazione Professionale di quadrante mediante invio personalizzato alle scuole, sito Internet e social; ricezione delle candidature; istruttoria formale delle domande pervenute; convocazione della commissione di valutazione; comunicazione esiti selezione locale ad Unioncamere per la fase nazionale del Premio; attività connesse con la partecipazione di un IIS di quadrante alla premiazione nazionale in occasione di Job Orienta 2021; programmazione della premiazione locale (da realizzare a febbraio 2023).
3. Catalogo formativo per Istituti di Istruzione Secondaria di secondo grado e Centri di Formazione Professionale: sono stati elaborati i contenuti del catalogo formativo per l'Anno Scolastico 2022-2023 con la progettazione di 4 moduli formativi da proporre alle scuole: orientamento, digitale, green, laboratorio avvio di impresa; è stata curata la diffusione presso le scuole della proposta formativa camerale e la raccolta delle manifestazioni di interesse; sono state realizzate le attività propedeutiche alla individuazione di un fornitore esterno per il supporto agli uffici camerale (affidamento non ancora perfezionato); è stato elaborato il calendario delle attività presso le scuole. L'attività formativa prenderà avvio a partire da gennaio 2023.
4. Sviluppo modello certificazione delle competenze: nel corso del 2022 la CCIAA ha realizzato tutte le attività progettuali proposte da Unioncamere: l'adesione all'iniziativa è stata formalizzata in data 13/06/2022; nei mesi successivi la Camera ha costantemente informato le scuole del comparto turistico-alberghiero sulle opportunità del progetto, proponendo la partecipazione agli incontri di presentazione e facilitando l'adesione alla sperimentazione: tre Istituti Alberghieri del quadrante hanno aderito al progetto nell'estate 2022 e uno nell'autunno 2022. A fine anno sul portale di progetto risultavano iscritte 4 scuole (una per ogni provincia di competenza della CCIAA), 7 referenti scolastici, 12 tutor scolastici, 607 studenti e 154 imprese. Come previsto dal modello è stato attivato il tavolo degli stakeholders locali, per il confronto e la concertazione tra scuole e sistema imprenditoriale locale: il primo incontro del Tavolo si è svolto in data 03/11/2022.  
La sperimentazione del modello ha preso concreto avvio con i PCTO estivi attivati secondo lo schema condiviso: per gli studenti che hanno completato il percorso è in fase di allestimento sul portale il "fascicolo dello studente" e nei primi mesi del 2023 la Camera potrà procedere con l'organizzazione delle prime sessioni di certificazione.
5. Nel corso del 2022 la CCIAA ha supportato la realizzazione delle edizioni locali di WoosooW organizzate da Confindustria Novara Vercelli Valsesia e da Unione Industriale Biellese; in occasione degli appuntamenti di orientamento rivolti agli studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado, la CCIAA ha messo a disposizione le informazioni sui fabbisogni occupazionali del Sistema Informativo Excelsior e ha curato una breve intervista agli amministratori camerale sul tema dell'orientamento al lavoro e alle professioni.
6. Incontri di orientamento scuola secondaria di primo grado: la CCIAA ha partecipato a 3 incontri in presenza a Omegna, Verbania e Domodossola e 3 incontri "a distanza" sul territorio di Novara organizzati dagli Uffici Scolastici Provinciali; durante i 6 appuntamenti la CCIAA ha curato un intervento in materia di orientamento al lavoro, sulla base delle risultanze del Sistema Informativo Excelsior;
7. Tavolo Digitale Locale: animazione del network mediante la pubblicazione di post a cura della sede di Biella e promozione dello strumento presso scuole ed operatori del quadrante



<b>DESCRIZIONE</b>	Progetto "Formazione lavoro" - Stesura e pubblicazione bando		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	N. bandi per contributi, voucher, servizi reali erogati alle imprese		
<b>RISULTATO ATTESO - TARGET</b>	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
	≥ 1	//	//
<b>PESO INDICATORE</b>	50%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Valore assoluto		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Realizzazione fisica		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	//		
<b>VALORE TREND 31.12.2022</b>	1		
<b>BREVE RELAZIONE</b>	<p>La Giunta, nell'ambito delle progettualità finanziate con l'incremento del Diritto Annuale ed in particolare in attuazione di quanto previsto nel Progetto "Formazione Lavoro", ha stabilito di attivare un bando di contributo per supportare le imprese del territorio attraverso il sostegno all'inserimento in azienda di risorse umane, destinando all'iniziativa un fondo di Euro 150.000,00- ed autorizzando il Dirigente a porre in essere le procedure per l'approvazione del relativo bando (deliberazione di Giunta nr. 21 del 20/04/2022 e successiva integrazione con delibera nr. 44 del 30/06/2022); con determinazione del Dirigente Area 1 nr. 57 del 04/07/2022 sono stati approvati il bando e relativa modulistica; con determinazione del Dirigente dell'Area Promozione e Servizi Anagrafici nr. 60 del 11/07/2022 è stata disposta la chiusura anticipata dei termini per la presentazione delle domande alle ore 17.00 del 11.07.2022 alla luce dell'esaurimento delle risorse disponibili; il competente ufficio ha gestito le successive fasi istruttorie del bando, nel rispetto della tempistica prevista.</p>		

## **SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO**

<b>MISSIONE</b>	012 - REGOLAZIONE DEI MERCATI
<b>PROGRAMMA</b>	004 - Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>LINEA STRATEGICA</b>	3 - Tutela del mercato e legalità
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>	3.1 - Vigilanza sulla sicurezza dei prodotti e in ambito metrologico 3.2 - Promozione della trasparenza e della legalità



<b>DESCRIZIONE</b>	Assicurare il presidio del corretto e trasparente svolgimento delle attività d'impresa, tramite il puntuale aggiornamento del registro delle imprese, nonché la promozione dello stesso quale strumento di trasparenza e di legalità, e l'esercizio di funzioni di vigilanza e controllo in ambito metrologico e della sicurezza e conformità dei prodotti		
<b>PESO OBIETTIVO (rispetto agli obt. str.)</b>	<b>20%</b>		
<b>RISORSE STANZIATE</b>	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
	€ 33.278,24	€ 20.000,00	€ 20.000,00

### INDICATORE/I

<b>DESCRIZIONE</b>	Assicurare l'evasione delle pratiche relative al registro delle imprese nel termine di legge (5gg)		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	$(n. \text{ pratiche RI evase} / n. \text{ pratiche RI protocollate}) \times 100$		
<b>RISULTATO ATTESO - TARGET</b>	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
	≥ 95%	≥ 95%	≥ 95%
<b>PESO INDICATORE</b>	70%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Esterna - sistema informativo "Cruscotto - Tempi di lavorazione pratiche RI"		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Percentuale		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Risultato (output)		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	//		
<b>VALORE TREND 31.12.2022</b>	98,8%		
<b>BREVE RELAZIONE</b>	Secondo i dati forniti da Cruscotto - Distribuzione Tempi di lavorazione Pratiche RI del 16.01.2023, nel 2022 sono state evase nel termine di legge (5 giorni) il 98,8% delle pratiche pervenute, a fronte della media nazionale pari al 85,2%.		

<b>DESCRIZIONE</b>	Realizzare le attività connesse alla vigilanza in ambito metrologico e di sicurezza dei prodotti, in esecuzione delle Convenzioni in essere con Unioncamere		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	$(n. \text{ ispezioni effettuate} / n. \text{ ispezioni previste in convenzione}) \times 100$		
<b>RISULTATO ATTESO - TARGET</b>	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
	100%	100%	100%



<b>PESO INDICATORE</b>	30%
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Percentuale
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Risultato (output)
<b>DATI DI CALCOLO</b>	34/34
<b>VALORE TREND 31.12.2022</b>	100%
<b>BREVE RELAZIONE</b>	Realizzate n. 34 ispezioni ed in particolare: <ul style="list-style-type: none"> <li>- N. 20 prelievi con relative analisi per i settori Elettrici (4), giocattoli (8) e moda (8)</li> <li>- N. 8 ispezioni su aziende che producono preimballaggi</li> <li>- N. 6 controlli casuali su aziende utilizzatrici di strumenti di misura</li> </ul>

## **SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO**

<b>MISSIONE</b>	032 - SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DELLE AMMINISTRAZIONI		
<b>PROGRAMMA</b>	003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza		
<b>LINEA STRATEGICA</b>	4 – Semplificazione e trasparenza		
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>	4.1 – Comunicazione 4.2 – Adozione nuovo Piano integrato di attività e organizzazione 4.3 – Sussidiarietà e semplificazione		
<b>DESCRIZIONE</b>	Posizionare la nuova Camera di Commercio nel panorama degli enti del territorio presidiando la comunicazione in tutte le sue dimensioni territoriali a beneficio di imprese, associazioni e professionisti. Adottare e diffondere a tutta la struttura camerale e ai soggetti esterni il nuovo piano integrato per l'attività e l'organizzazione dell'Ente. Favorire la transizione burocratica e la semplificazione consolidando la strategia di semplificazione attraverso l'estensione dei SUAP, il potenziamento del fascicolo informatico d'impresa e del Cassetto digitale.		
<b>PESO OBIETTIVO (rispetto agli obt. str.)</b>	<b>20%</b>		
<b>RISORSE STANZIATE</b>	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
	//	//	//



## INDICATORE/I

<b>DESCRIZIONE</b>	Presidiare la comunicazione esterna, sia nel rapporto con la stampa sia attraverso l'utilizzo dei social media e del sito internet		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	n. comunicati stampa diffusi annualmente		
<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
	≥ 45	≥ 45	≥ 45
<b>PESO INDICATORE</b>	10%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Valore assoluto		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Realizzazione fisica		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	//		
<b>VALORE TREND 31.12.2022</b>	51		
<b>BREVE RELAZIONE</b>	Nel corso del 2022 sono stati diffusi 51 comunicati stampa elaborati direttamente dall'Ente; è stato inoltre personalizzato e rilanciato alla propria mailing list il comunicato sul portale etichettatura e sono state fornite dichiarazioni del presidente per l'inserimento in comunicati stampa realizzati da Regione Piemonte, Confartigianato Imprese Piemonte Orientale e ATL Novara su iniziative congiunte.		

<b>DESCRIZIONE</b>	Incrementare la presenza social della nuova Camera di commercio attraverso un piano ragionato di analisi e posizionamento sui diversi canali in uso		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	//		
<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
	SI	//	//
<b>PESO INDICATORE</b>	10%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Binario		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Realizzazione fisica		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	//		
<b>VALORE TREND 31.12.2022</b>	SI		



<b>BREVE RELAZIONE</b>	Nel corso del 2022 è stato aperto il canale camerale su Youtube, incrementando il profilo Twitter e dando supporto alle pagine Facebook gestite dal Servizio Promozione. Per le annualità successive è in programma l'apertura di un profilo LinkedIn istituzionale.
------------------------	--

<b>DESCRIZIONE</b>	Adozione del nuovo Piano Integrato di attività e organizzazione dell'Ente		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	//		
<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
	SI	SI	SI
<b>PESO INDICATORE</b>	20%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Binario		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Realizzazione fisica		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	//		
<b>VALORE TREND 31.12.2022</b>	SI		
<b>BREVE RELAZIONE</b>	Il Piano integrato di attività e organizzazione è stato adottato con la deliberazione n. G/43 del 30.06.2022		

<b>DESCRIZIONE</b>	Favorire la transizione burocratica e la semplificazione – Livello di utilizzo del portale impresainungiorno.gov		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	n. delle pratiche inviate attraverso il portale		
<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
	≥6.000	≥6.000	≥6.000
<b>PESO INDICATORE</b>	10%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Valore assoluto		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Realizzazione fisica		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	Il dato è stato calcolato a partire da quello disponibile nel Cruscotto Transizione digitale (7,99% rispetto alle imprese registrate, che sono in numero di 74.588)		
<b>VALORE TREND 31.12.2022</b>	5.960		





<b>BREVE RELAZIONE</b>	Il dato è in lieve calo rispetto a quello al 31.12.2021 (8,64% sulle imprese registrate, corrispondente, in valore assoluto, a 6.444 pratiche).		
<b>DESCRIZIONE</b>	Favorire la transizione burocratica e la semplificazione – Grado di adesione al cassetto digitale		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	$(N. \text{ imprese aderenti Cassetto digitale} / N. \text{ imprese attive al } 31/12) \times 100$		
<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
	≥ 18%	≥ 19%	≥ 20%
<b>PESO INDICATORE</b>	20%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Percentuale		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Risultato (output)		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	19.012/66.359		
<b>VALORE TREND 31.12.2022</b>	28,7%		
<b>BREVE RELAZIONE</b>	È proseguita l'azione di promozione del Cassetto digitale presso le imprese del territorio di competenza, sia allo sportello, sia tramite il sito web e la newsletter camerali, sia tramite inserzioni pubblicitarie. Le adesioni sono passate dalle 13.331 del 2021 alle 19.012 del 2022, con un incremento del 42,6%, corrispondenti a 5.681 nuove adesioni.		

<b>DESCRIZIONE</b>	Favorire la transizione burocratica e la semplificazione – Grado di rilascio di strumenti digitali		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	$(N. \text{ strumenti digitali rilasciati alle imprese} / N. \text{ imprese attive al } 31/12) \times 100$		
<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
	≥ 5%	≥ 5%	≥ 5%
<b>PESO INDICATORE</b>	20%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Percentuale		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Risultato (output)		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	4.341/66.359 Il dato "N. strumenti digitali rilasciati alle imprese" è stato calcolato a partire da quello disponibile nel Cruscotto Transizione		



	digitale (5,82% rispetto alle imprese registrate, che sono in numero di 74.588)
<b>VALORE TREND 31.12.2022</b>	6,54%
<b>BREVE RELAZIONE</b>	In linea con il trend nazionale, il rilascio di dispositivi è apparso in leggero calo (dal 6,31% al 5,82% rispetto alle imprese registrate), mantenendosi comunque sempre al di sopra della media nazionale, probabilmente in ragione della sempre più diffusa presenza sul mercato di operatori privati che offrono il servizio. E' risultato invece in crescita il ricorso all'emissione tramite sportello on line, attraverso il quale sono transitati 710 dispositivi, pari al 16,36% di quelli emessi (contro il 3,79 del 2021, anno di avvio del servizio).

<b>DESCRIZIONE</b>	Favorire la transizione burocratica e la semplificazione – Grado di coinvolgimento dei Comuni nel SUAP		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	$(N. \text{ Comuni aderenti al SUAP camerale} / N. \text{ totale Comuni aderenti al SUAP}) \times 100$		
<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
	≥ 45%	≥ 45%	≥ 45%
<b>PESO INDICATORE</b>	10%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Percentuale		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Risultato (output)		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	I dati di calcolo non sono disponibili; la percentuale è tratta direttamente dal Cruscotto Transizione digitale		
<b>VALORE TREND 31.12.2022</b>	46,69%		
<b>BREVE RELAZIONE</b>	Il dato è in lieve calo rispetto a quello al 31.12.2021 (47,22%). Il Servizio preposto monitora costantemente la situazione e ha effettuato una complessiva sistemazione di tutti i contratti in essere con i Comuni in delega e in convenzione.		

## **SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO**

<b>MISSIONE</b>	032 - SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DELLE AMMINISTRAZIONI
<b>PROGRAMMA</b>	003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
<b>LINEA STRATEGICA</b>	5 – Competitività dell'Ente



<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>	5.1 – Valorizzare le risorse umane dell’Ente 5.2 – Conservare e valorizzare il patrimonio dell’Ente 5.3 - Accorpamento		
<b>DESCRIZIONE</b>	Accompagnare la crescita professionale dei dipendenti dell’ente in linea con le sfide poste dallo sviluppo digitale dei servizi e dalla nuova organizzazione del lavoro con la previsione diffusa dello smart working. Valorizzare il patrimonio immobiliare dell’Ente. Consolidare la salute economica dell’Ente.		
<b>PESO OBIETTIVO</b>	<b>20%</b>		
<b>RISORSE STANZIATE</b>	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
	//	//	//

### INDICATORE/I

<b>DESCRIZIONE</b>	Favorire la crescita professionale del personale interno		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	$(n. \text{ dipendenti della Camera di Commercio e dell’Azienda Speciale coinvolti in attività formative nell’anno di riferimento} / n. \text{ dipendenti in servizio al 31.12}) \times 100$		
<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
	$\geq 50\%$	$\geq 50\%$	$\geq 50\%$
<b>PESO INDICATORE</b>	30%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Percentuale		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Risultato (output)		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	102/111		
<b>VALORE TREND 31.12.2022</b>	92%		
<b>BREVE RELAZIONE</b>	Sono stati formati un totale di n. 102 soggetti, di cui 101 dipendenti camerali (su totale di 107) e 1 dipendente dell’Azienda Speciale (su un totale di 4).		

<b>DESCRIZIONE</b>	Predisposizione delle azioni per la valorizzazione economica e di utilizzo del patrimonio immobiliare dell’ente attraverso un’analisi ragionata degli spazi a disposizione e delle possibilità di valorizzazione dei medesimi.
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	//



RISULTATO ATTESO – TARGET	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
		SI	//
<b>PESO INDICATORE</b>	30%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Binario		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Realizzazione fisica		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	//		
<b>VALORE TREND 31.12.2022</b>	SI		
<b>BREVE RELAZIONE</b>	<p>Gli obiettivi individuati nel processo di valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare risultano essere i seguenti:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Miglioramento nella localizzazione del personale camerale</li> <li>2. Analisi dei costi/ benefici degli interventi</li> </ol> <p>E' stata presentata una prima ipotesi di riqualificazione architettonica e impiantistica che si sviluppa dallo studio delle caratteristiche architettoniche degli immobili allo stato attuale e del quadro esigenziale espresso dall'Ente, che intende valutarne un uso più intensivo anche da parte di utenze esterne, mantenendo però forte la propria immagine come punto di riferimento per le aziende del territorio.</p> <p>E' inoltre emersa, nel corso del 2022, la possibilità di alienare parte del complesso immobiliare di villa Fedora a Baveno, ala nord, e la casa del custode. E' in corso la procedura di stima degli edifici al fine della vendita.</p>		

<b>DESCRIZIONE</b>	Salute economica dell'Ente – Indice di equilibrio strutturale		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	$\left[ \frac{\text{Proventi strutturali} - \text{Oneri strutturali}}{\text{Proventi strutturali}} \right] \times 100$		
RISULTATO ATTESO – TARGET	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
	≥-2%	≥-2%	≥-2%
<b>PESO INDICATORE</b>	10%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Percentuale		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Economico-patrimoniale		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	$\left[ \frac{13.569.063,45 - 13.803.363,94}{13.569.063,45} \right] \times 100$		



<b>VALORE TREND 31.12.2022</b>	-1,73%
<b>BREVE RELAZIONE</b>	Il dato di consuntivo risulta comunque entro il target, ma occorre evidenziare che tale obiettivo è stato previsto a costi energetici precedenti la crisi internazionale. Annullando gli effetti dei sovraccosti energetici 2022 (rispetto al 2021) pari ad Euro 214.685,74 lo stesso indice è pari al -0,14% corrispondente ad un equilibrio strutturale sensibilmente migliore rispetto alle attese, escludendo fattori straordinari ed imprevedibili derivanti da scenari internazionali eccezionali

<b>DESCRIZIONE</b>	Salute economica dell'Ente – Indice di struttura primario		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	(Patrimonio netto/Immobilizzazioni) x 100		
<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
	≥120%	≥120%	≥120%
<b>PESO INDICATORE</b>	10%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Percentuale		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Economico-patrimoniale		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	22.191.111,48 / 17.057.905,52 x 100		
<b>VALORE TREND 31.12.2022</b>	130,09%		
<b>BREVE RELAZIONE</b>			

<b>DESCRIZIONE</b>	Salute economica dell'Ente – Percentuale di incasso del Diritto annuale		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	(Totale Diritto Annuale incassato entro il 31/12 al netto di interessi e delle sanzioni / Diritto Annuale al netto di interessi e delle sanzioni) x 100		
<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
	≥70%	≥70%	≥70%
<b>PESO INDICATORE</b>	10%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Percentuale		



<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Economico-patrimoniale
<b>DATI DI CALCOLO</b>	6.230.561,39 / 8.209.918,39
<b>VALORE TREND 31.12.2022</b>	75,89%
<b>BREVE RELAZIONE</b>	Il dato relativo al Diritto Annuale pagato "spontaneamente" dalle imprese entro il 31 dicembre dell'anno di riferimento è stato sensibilmente superiore al 70%

<b>DESCRIZIONE</b>	Salute economica dell'Ente – Capacità di generare proventi		
<b>ALGORITMO DI CALCOLO</b>	[Proventi correnti - Proventi da diritto annuale - Proventi da Diritti segreteria - Proventi da Fondo perequativo / Proventi correnti (al n del fondo svalutazione crediti da D.A)] x 100		
<b>RISULTATO ATTESO – TARGET</b>	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
	≥10%	≥10%	≥10%
<b>PESO INDICATORE</b>	10%		
<b>FONTE DEL DATO</b>	Interna		
<b>UNITÀ DI MISURA</b>	Percentuale		
<b>TIPOLOGIA INDICATORE</b>	Economico-patrimoniale		
<b>DATI DI CALCOLO</b>	[13.569.063,45 - 8.916.297,86 - 3.092.001,58 - 341.692,75 / 11.328.877,29] x 100		
<b>VALORE TREND 31.12.2022</b>	10,76%		
<b>BREVE RELAZIONE</b>	Il dato consuntivo si è assestato a quasi un punto percentuale oltre al target minimo, grazie alla capacità di attrarre fondi per progettualità e alla messa a reddito di locazione delle varie sedi		

Il Presidente  
(Dr. Fabio Ravanelli)



# **Bilancio d'esercizio**

## **al 31.12.2022**

### **07 – Prospetti SIOPE**

*(art. 77-quater, comma 11, DL 25/06/2008, n. 112,  
convertito dalla legge 6/08/2008, n. 133)*

<b>Ente Codice</b>	032127960
<b>Ente Descrizione</b>	CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA MONTE ROSA LAGHI ALTO PIEMONTE
<b>Categoria</b>	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
<b>Sotto Categoria</b>	CAMERE DI COMMERCIO
<b>Periodo</b>	ANNUALE 2022
<b>Prospetto</b>	INCASSI
<b>Tipo Report</b>	Semplice
<b>Data ultimo aggiornamento</b>	30-mar-2023
<b>Data stampa</b>	04-apr-2023
<b>Importi in EURO</b>	



**032127960 - CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA MONTE ROSA LAGHI ALTO PIEMONTE**

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
<b>DIRITTI</b>		<b>10.475.698,31</b>	<b>10.475.698,31</b>
1100	Diritto annuale	7.107.691,31	7.107.691,31
1200	Sanzioni diritto annuale	224.255,70	224.255,70
1300	Interessi moratori per diritto annuale	17.507,59	17.507,59
1400	Diritti di segreteria	3.107.116,75	3.107.116,75
1500	Sanzioni amministrative	19.126,96	19.126,96
<b>ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI</b>		<b>85.752,47</b>	<b>85.752,47</b>
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	5.309,44	5.309,44
2201	Proventi da verifiche metriche	183,00	183,00
2202	Concorsi a premio	24.894,10	24.894,10
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	55.365,93	55.365,93
<b>CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI</b>		<b>487.169,72</b>	<b>487.169,72</b>
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attività delegate	412.073,72	412.073,72
3122	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per rigidità di bilancio	7.000,00	7.000,00
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	44.696,00	44.696,00
3126	Contributi e trasferimenti correnti da Aziende di promozione turistica	23.400,00	23.400,00
<b>ALTRE ENTRATE CORRENTI</b>		<b>830.753,10</b>	<b>830.753,10</b>
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	159.632,17	159.632,17
4199	Sopravvenienze attive	102.605,30	102.605,30
4201	Fitti attivi di terreni	605,40	605,40
4202	Altri fitti attivi	507.171,80	507.171,80
4204	Interessi attivi da altri	43.915,08	43.915,08
4205	Proventi mobiliari	16.823,35	16.823,35
<b>ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI</b>		<b>91.456,37</b>	<b>91.456,37</b>
5101	Alienazione di terreni	90.000,00	90.000,00
5302	Alienazione di partecipazioni in altre imprese	1.456,37	1.456,37
<b>CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE</b>		<b>79.149,68</b>	<b>79.149,68</b>
6202	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Imprese	79.149,68	79.149,68
<b>OPERAZIONI FINANZIARIE</b>		<b>2.127.654,89</b>	<b>2.127.654,89</b>
7100	Prelievi da conti bancari di deposito	4,00	4,00
7300	Depositi cauzionali	51,64	51,64
7500	Altre operazioni finanziarie	2.127.599,25	2.127.599,25
<b>INCASSI DA REGOLARIZZARE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
9999	Altri incassi da regolarizzare (riscossioni codificate dal cassiere)	0,00	0,00
<b>TOTALE INCASSI</b>		<b>14.177.634,54</b>	<b>14.177.634,54</b>

<b>Ente Codice</b>	032127960
<b>Ente Descrizione</b>	CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA MONTE ROSA LAGHI ALTO PIEMONTE
<b>Categoria</b>	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
<b>Sotto Categoria</b>	CAMERE DI COMMERCIO
<b>Periodo</b>	ANNUALE 2022
<b>Prospetto</b>	PAGAMENTI
<b>Tipo Report</b>	Semplice
<b>Data ultimo aggiornamento</b>	30-mar-2023
<b>Data stampa</b>	04-apr-2023
<b>Importi in EURO</b>	

## 032127960 - CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA MONTE ROSA LAGHI ALTO PIEMONTE

**Importo nel periodo**    **Importo a tutto il periodo**

**PERSONALE**

		<b>5.630.983,11</b>	<b>5.630.983,11</b>
1101	Competenze fisse ed accessorie a favore del personale	3.268.569,84	3.268.569,84
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	8.278,37	8.278,37
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	345.855,75	345.855,75
1202	Ritenute erariali a carico del personale	831.321,26	831.321,26
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	48.498,01	48.498,01
1301	Contributi obbligatori per il personale	955.759,52	955.759,52
1401	Borse di studio e sussidi per il personale	500,00	500,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	792,61	792,61
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	137.770,82	137.770,82
1599	Altri oneri per il personale	33.636,93	33.636,93

**ACQUISTO DI BENI E SERVIZI**

		<b>2.763.382,02</b>	<b>2.763.382,02</b>
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	23.845,63	23.845,63
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	5.208,12	5.208,12
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	5.050,01	5.050,01
2104	Altri materiali di consumo	201.076,80	201.076,80
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	24.216,76	24.216,76
2109	Corsi di formazione organizzati per terzi	47.911,21	47.911,21
2111	Organizzazione manifestazioni e convegni	27.676,25	27.676,25
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	155.425,81	155.425,81
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	81.708,10	81.708,10
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	24.878,82	24.878,82
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	210.414,23	210.414,23
2117	Utenze e canoni per altri servizi	15.132,00	15.132,00
2118	Riscaldamento e condizionamento	178.888,57	178.888,57
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	85.693,79	85.693,79
2121	Spese postali e di recapito	9.745,60	9.745,60
2122	Assicurazioni	44.105,09	44.105,09
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	319.562,18	319.562,18
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	162.491,07	162.491,07
2126	Spese legali	7.614,80	7.614,80
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	182,69	182,69
2298	Altre spese per acquisto di servizi	1.131.525,00	1.131.525,00
2299	Acquisto di beni e servizi derivato da sopravvenienze passive	1.029,49	1.029,49

**CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI**

		<b>1.013.895,90</b>	<b>1.013.895,90</b>
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	98.012,93	98.012,93
3114	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	191.115,20	191.115,20
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di Commercio	267.057,73	267.057,73
3199	Contributi e trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Pubbliche locali	4.000,00	4.000,00
3202	Altri contributi e trasferimenti ad aziende speciali	57.600,00	57.600,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	396.110,04	396.110,04

**ALTRE SPESE CORRENTI**

		<b>1.704.531,50</b>	<b>1.704.531,50</b>
4101	Rimborso diritto annuale	17.751,88	17.751,88
4102	Restituzione diritti di segreteria	430,68	430,68
4201	Noleggi	18.612,10	18.612,10
4399	Altri oneri finanziari	8.328,60	8.328,60
4401	IRAP	323.609,68	323.609,68

**032127960 - CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA MONTE ROSA LAGHI ALTO PIEMONTE**

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
4402	IRES	170.260,00	170.260,00
4403	I.V.A.	362.467,29	362.467,29
4499	Altri tributi	747.954,21	747.954,21
4503	Indennita' e rimborso spese per la Giunta	198,36	198,36
4505	Indennita' e rimborso spese per Collegio dei revisori	34.755,25	34.755,25
4507	Commissioni e Comitati	650,01	650,01
4509	Ritenute erariali su indennita' a organi istituzionali e altri compensi	7.633,02	7.633,02
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	871,76	871,76
4513	Altri oneri della gestione corrente	11.008,66	11.008,66

<b>INVESTIMENTI FISSI</b>		<b>139.393,64</b>	<b>139.393,64</b>
5102	Fabbricati	119.433,24	119.433,24
5103	Impianti e macchinari	3.329,90	3.329,90
5104	Mobili e arredi	277,00	277,00
5149	Altri beni materiali	2.866,40	2.866,40
5152	Hardware	12.487,10	12.487,10
5203	Conferimenti di capitale	1.000,00	1.000,00

<b>OPERAZIONI FINANZIARIE</b>		<b>1.977.728,12</b>	<b>1.977.728,12</b>
7300	Restituzione di depositi cauzionali	309,87	309,87
7405	Concessione di crediti a famiglie	124.817,00	124.817,00
7500	Altre operazioni finanziarie	1.852.601,25	1.852.601,25

<b>SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI</b>		<b>956.031,84</b>	<b>956.031,84</b>
8200	Rimborso mutui e prestiti	956.031,84	956.031,84

<b>PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
9999	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal cassiere)	0,00	0,00

<b>TOTALE PAGAMENTI</b>		<b>14.185.946,13</b>	<b>14.185.946,13</b>
-------------------------	--	----------------------	----------------------



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

## Area Contabilità e Servizi di Supporto

Ai sensi dell'articolo 5 "Rendiconto e dati SIOPE" del decreto 12.04.2011 del Ministero dell'Economia e delle Finanze si allegano al Bilancio dell'esercizio al 31.12.2022 i prospetti delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE del mese di dicembre, contenenti i valori cumulati nell'anno e la relativa situazione delle disponibilità liquide.

Dai prospetti allegati si evidenzia, sia per le riscossioni che per i pagamenti, una perfetta concordanza tra i dati risultanti dalle scritture contabili dell'Ente ed i prospetti presenti in banca dati SIOPE gestita dalla Banca d'Italia.

IL RESPONSABILE  
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE,  
CONTABILITA' E APPROVVIGIONAMENTI  
(rag. Lorenzo Piacco)

*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i.*



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

# **Bilancio d'esercizio**

## **al 31.12.2022**

### **08 – Rendiconto Finanziario**

*(art. 6 DM 27 marzo 2013 MEF)*



**RENDICONTO FINANZIARIO previsto dall'art. 6 del DM 27 marzo 2013**

Flusso della gestione reddituale determinato con il metodo diretto (OIC 10)

	2022	2021
<b>A) Flussi finanziari derivanti dall'attività operativa (metodo diretto)</b>		
Incassi da clienti	85.752,47	77.342,27
Altri incassi	14.075.058,72	24.472.411,84
(Pagamenti a fornitori per acquisti)	- 230.130,55	- 198.220,50
(Pagamenti a fornitori per servizi)	- 2.533.251,47	- 1.935.903,47
(Pagamenti al personale)	- 5.630.983,11	- 4.890.053,53
(Altri pagamenti)	- 4.525.895,52	- 5.175.982,35
(Imposte pagate sul reddito)	- 170.260,00	- 41.765,00
Interessi incassati/(pagati)		
Dividendi incassati	16.823,35	15.823,35
<b>Flusso finanziario dell'attività operativa (A)</b>	<b>1.087.113,89</b>	<b>12.323.652,61</b>
<b>B) Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento</b>		
<i>Immobilizzazioni materiali</i>	- <b>139.393,64</b>	- <b>166.011,73</b>
(Investimenti)	- 139.393,64	- 166.011,73
Disinvestimenti	-	-
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>	-	-
(Investimenti)	-	-
Disinvestimenti	-	-
<i>Immobilizzazioni finanziarie</i>	-	-
(Investimenti)	-	-
Disinvestimenti	-	-
<i>Attività Finanziarie non immobilizzate</i>	-	-
(Investimenti)	-	-
Disinvestimenti	-	-
<i>(Acquisizione di società controllate al netto delle disponibilità liquide)</i>		
Cessione di società controllate al netto delle disponibilità liquide		
<b>Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)</b>	<b>- 139.393,64</b>	<b>- 166.011,73</b>
<b>C) Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento</b>		
<i>Mezzi di terzi</i>		
Incremento/(Decremento) debiti a breve verso banche	-	-
Accensione finanziamenti	-	-
(Rimborso finanziamenti)	- 956.031,84	- 54.636,99
<i>Mezzi propri</i>		
Aumento di capitale a pagamento	-	-
(Rimborso di capitale)	-	-
Cessione/(Acquisto) di azioni proprie	-	-
(Dividendi e acconti su dividendi pagati)	-	-
<b>Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)</b>	<b>- 956.031,84</b>	<b>- 54.636,99</b>
<b>Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (a ± b ± c)</b>	<b>- 8.311,59</b>	<b>12.103.003,89</b>
<b>Disponibilità liquide a inizio esercizio (presso il Tesoriere Intesasanpaolo)</b>	<b>12.743.374,60</b>	<b>640.370,71</b>
<b>Disponibilità liquide a fine esercizio (presso il Tesoriere Intesasanpaolo)</b>	<b>12.735.063,01</b>	<b>12.743.374,60</b>
<b>LIQUIDITA' REALE DA BILANCIO</b>	<b>12.735.063,01</b>	<b>12.743.374,60</b>
<b>DELTA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



## **Bilancio d'esercizio al 31.12.2022**

### **Altri documenti**

- *Relazione tempestività dei pagamenti*
- *Relazione rispetto dei limiti di Bilancio*





## Area Contabilità e Servizi di Supporto

### RELAZIONE SUL RISPETTO DEI LIMITI DI SPESA

La Legge di bilancio per il 2020 (L. 27.12.2019, n. 160 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022" – art. 1, comma 590 e seguenti) ha introdotto nuove disposizioni in materia di limiti alla spesa pubblica, con l'obiettivo di istituire una misura unica di contribuzione agli obiettivi di finanza pubblica, rispetto alle numerose altre misure attive che riguardavano diversi aspetti dell'attività gestionale. È infatti stato stabilito un tetto unico sulla macrocategoria "spesa per acquisto di beni e servizi", all'interno della quale ogni ente possa, con un ragionevole margine di manovra, stabilire come ripartire le risorse tra le singole voci di spesa, in ossequio al principio di autonomia organizzativa e gestionale, e riconducendo la pluralità dei versamenti attualmente dovuti per le diverse norme di contenimento ad un unico versamento da effettuare su un unico capitolo di entrata del bilancio dello Stato.

Le modalità sono state spiegate diffusamente con la circolare del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato n. 9/2020. A decorrere dal 1° gennaio 2020, non è possibile effettuare spese per l'acquisto di beni e servizi per un importo superiore al valore medio sostenuto per le medesime finalità negli esercizi finanziari 2016, 2017 e 2018 come risultante dai relativi rendiconti o bilanci deliberati.

Per gli enti che adottano la contabilità civilistica economica, le voci di spesa per l'acquisto di beni e servizi devono essere individuate con riferimento alle corrispondenti voci B6), B7) e B8) del conto economico del bilancio di esercizio redatto secondo lo schema di cui all'allegato 1 del decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 27 marzo 2013. Rientrano nell'ambito applicativo le spese finanziate con le risorse trasferite dal bilancio dello Stato o acquisite al proprio bilancio tramite altre fonti di finanziamento senza alcun vincolo di destinazione. Possono invece escludersi le spese necessariamente sostenute nell'ambito della realizzazione di specifici progetti/attività finanziati con fondi provenienti dall'Unione europea e da altri soggetti pubblici o privati.



## Area Contabilità e Servizi di Supporto

Se pertanto già gli stanziamenti del preventivo tenevano conto del vincolo come sopra determinato, la verifica del rispetto del limite va ovviamente fatta a consuntivo. Di seguito una tabella riepilogativa che illustra i valori di riferimento per l'Ente (calcolati come sommatoria dei valori delle 3 ex CCIAA oggetto dell'accorpamento), confrontati con il dato di consuntivo 2022:

	ex CCIAA Biella e Vercelli	ex CCIAA Novara	ex CCIAA Verbano - Cusio - Ossola	TOTALE AGGREGATO	CONSUNTIVO 2022
	<i>Media 2016-2018 (limite di spesa)</i>	<i>Media 2016-2018 (limite di spesa)</i>	<i>Media 2016-2018 (limite di spesa)</i>	<i>(limite di spesa dell'Ente accorpato)</i>	
B) COSTI DELLA PRODUZIONE					
7) per servizi					
a) erogazione di servizi istituzionali					
b) acquisizione di servizi	831.153,61	617.568,32	303.426,88	1.752.148,81	1.512.235,72
c) consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	0,00	0,00	9.386,69	9.386,69	0,00
d) compensi ad organi amministrazione e controllo	79.102,44	60.834,54	44.332,95	184.269,93	53.759,80
8) per godimento di beni di terzi	19.680,62	14.195,48	3.184,18	37.060,28	22.698,13
TOTALE	<b>929.936,67</b>	<b>692.598,34</b>	<b>360.330,69</b>	<b>1.982.865,70</b>	1.588.693,65

I commi 610-613 dell'art. 1 della predetta legge di bilancio, inoltre, avevano introdotto anche l'esigenza di realizzare per il triennio 2020-2022 un risparmio di spesa annuale pari al 10% della spesa annuale media per la gestione corrente del settore informatico sostenuta nel biennio 2016-2017.

Tali commi sono stati successivamente abrogati ai sensi dell'articolo 53, comma 6, lett. b), D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla L. 29 luglio 2021, n. 108.

IL RESPONSABILE  
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE,  
CONTABILITA' E APPROVVIGIONAMENTI  
(rag. Lorenzo Piacco)



## Area Contabilità e Servizi di Supporto

Ai sensi dell'art. 41 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66, ad oggetto "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale", convertito in legge, con modificazioni, dall'art.1, comma I, della legge 23 giugno 2014, n. 89, alle relazioni ai bilanci di esercizio è allegato un prospetto attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali, relativi ad acquisti di beni, servizi e forniture, effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal D. Lgs. n. 231/2002, nonché l'indicazione annuale di tempestività dei pagamenti.

Nell'anno 2022 sono stati regolarmente effettuati i pagamenti per le fatture liquide ed esigibili. I termini sono stati generalmente rispettati tenendo conto dei tempi previsti dalla legge per l'ottenimento del D.U.R.C. e delle altre certificazioni attestanti la regolarità contributiva e previdenziale. Gli scostamenti più rilevanti rispetto ai termini pattuiti hanno riguardato fatture che in un primo momento non potevano dirsi liquide ed esigibili in quanto carenti di alcuni dei requisiti necessari (in particolare D.U.R.C. irregolare o sospeso).

Per il metodo di calcolo della tempestività è stato applicato il D.P.C.M. 22 settembre 2014 ad oggetto "Definizione degli schemi e delle modalità per la pubblicazione su internet dei dati relativi alle entrate e alle spese dei bilanci Preventivi e consuntivi e dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni", che, all'art. 9, prevede appunto la definizione dell'indicatore annuale. Esso deve essere calcolato come un rapporto dove al numeratore vi sia la somma, per le transazioni commerciali pagate nell'anno solare, dell'importo di ciascuna fattura pagata moltiplicato per i giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura stessa e la data di pagamento ai fornitori, e al denominatore la somma degli importi pagati nell'anno solare. Utilizzando il metodo sopra descritto l'indicatore annuale è risultato, arrotondato alla seconda cifra decimale, pari a -19,25.

IL RESPONSABILE  
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE,  
CONTABILITA' E APPROVVIGIONAMENTI  
(rag. Lorenzo Piacco)

**BILANCIO D'ESERCIZIO 2022**

ALLEGATO H  
**CONTO ECONOMICO AZIENDE SPECIALI AL 31.12.2022**  
 (Previsto dall'articolo 68, comma 1)

VOCI DI COSTO/RICAVO	VALORI ANNO 2021	VALORI ANNO 2022	DIFFERENZA
<b>A) RICAVI ORDINARI</b>			
1) Proventi da servizi	169.574,74	212.121,87	42.547,13
2) Altri proventi e rimborsi	28,39	45,18	16,79
3) Contributi da organismi comunitari			
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici			
5) Altri contributi			
6) Contributo della Camera di Commercio	125.000,00	110.000,00	-15.000,00
7) Variazione delle rimanenze	-454,03	0,00	454,03
<b>TOTALE (A)</b>	<b>294.149,10</b>	<b>322.167,05</b>	<b>28.017,95</b>
<b>B) COSTI DI STRUTTURA</b>			
8) Organi istituzionali	13.306,41	7.012,12	-6.294,29
9) Personale:			
a) competenze al personale	107.827,78	94.877,16	-12.950,62
b) oneri sociali	34.243,14	29.416,34	-4.826,80
c) accantonamenti al T.F.R.	14.120,20	16.961,96	2.841,76
d) altri costi	939,60	1.800,89	861,29
10) Funzionamento:			
a) prestazione di servizi	14.796,98	10.678,61	-4.118,37
b) godimento di beni terzi	470,49	303,37	
c) oneri diversi di gestione	1.054,57	1.380,67	326,10
11) Ammortamenti ed accantonamenti			
a) immobilizzazioni immateriali			
b) immobilizzazioni materiali			
c) svalutazione crediti			
d) fondi rischi ed oneri			
<b>TOTALE (B)</b>	<b>186.759,17</b>	<b>162.431,12</b>	<b>-24.328,05</b>
<b>C) COSTI ISTITUZIONALI</b>			
12) Spese per progetti ed iniziative	107.411,86	148.022,23	40.610,37
<b>TOTALE (C)</b>	<b>107.411,86</b>	<b>148.022,23</b>	<b>40.610,37</b>
<b>Risultato della gestione corrente (A-B-C)</b>	<b>-21,93</b>	<b>11.713,70</b>	<b>11.735,63</b>
<b>D) GESTIONE FINANZIARIA</b>			
13) Proventi finanziari		824,81	824,81
14) Oneri finanziari	-1.324,90	-618,97	705,93
<b>Risultato gestione finanziaria</b>	<b>-1.324,90</b>	<b>205,84</b>	<b>1.530,74</b>
<b>E) GESTIONE STRAORDINARIA</b>			
15) Proventi straordinari		456,15	456,15
16) Oneri straordinari	-4.683,00	-10.027,07	-5.344,07
<b>Risultato gestione straordinaria</b>	<b>-4.683,00</b>	<b>-9.570,92</b>	<b>-4.887,92</b>
<b>F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>			
17) Rivalutazioni attivo patrimoniale			
18) Svalutazioni attivo patrimoniale			
<b>DIFFERENZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>			
<b>DISAVANZO/AVANZO ECONOMICO D'ESERCIZIO (A-B-C+/-D+/-E+/-F)</b>	<b>-6.029,83</b>	<b>2.348,62</b>	<b>8.378,45</b>

IL DIRETTORE

IL RESPONSABILE CONTABILE

**BILANCIO D'ESERCIZIO 2022**

ALLEGATO I  
STATO PATRIMONIALE AZIENDE SPECIALI AL 31.12.2022  
(Previsto dall'articolo 68, comma 1)

ATTIVO	VALORI AL 31.12.2021				VALORI AL 31.12.2022	
	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI			ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI
<b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>						
a) Immateriali:						
Software						
Altre						
<b>Totale immobilizz. Immateriali</b>			-			-
b) Materiali:						
Attrezzature non informatiche			-			-
Attrezzature informatiche			-			-
Arredi e mobili			-			-
<b>Totale immobilizz. Materiali</b>			-			-
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>			-			-
<b>B) ATTIVO CIRCOLANTE</b>						
c) Rimanenze:						
Rimanenze di magazzino			-			-
<b>Totale rimanenze</b>			-			-
d) Crediti di funzionamento	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Crediti v/Cciaa per ripiano perdita						
Crediti v/organismi e istituzioni nazionazionale e comunitarie						
Crediti v/organismi del sistema camerale						
Crediti per servizi c/terzi						
Crediti diversi	21.323,51	285,87	21.609,38	76.256,74	285,87	76.542,61
Anticipi a fornitori						
<b>Totale crediti di funzionamento</b>			21.609,38			76.542,61
e) Disponibilità liquide						
Banca c/c e cassa:			211.653,59			109.838,52
Depositi postali						
<b>Totale disponibilità liquide</b>			211.653,59			109.838,52
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>			233.262,97			186.381,13
<b>C) RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>						
Ratei attivi			-			-
Risconti attivi			55,98			270,32
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>			55,98			270,32
<b>TOTALE ATTIVO</b>			233.318,95			186.651,45
<b>D) CONTI D'ORDINE</b>			14.407,19			
<b>TOTALE GENERALE</b>			247.726,14			186.651,45

PASSIVO					VALORI AL 31.12.2021	VALORI AL 31.12.2022
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>						
Fondo acquisizioni patrimoniali						
Avanzo precedenti esercizi					7.156,89	1.127,06
Avanzo economico esercizio					- 6.029,83	2.348,62
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>					<b>1.127,06</b>	<b>3.475,68</b>
<b>B) DEBITI DI FINANZIAMENTO</b>						
Mutui passivi						
Prestiti ed anticipazioni passive						
<b>TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO</b>						
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>						
Fondo trattamento di fine rapporto					130.583,52	112.046,51
<b>TOTALE FONDO TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>					<b>130.583,52</b>	<b>112.046,51</b>
<b>d) DEBITI DI FUNZIONAMENTO</b>	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Debiti v/fornitori	4.441,60		11.985,22	27.374,56		27.374,56
Debitiv/società e organismi del sistema						
Debiti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie						
Debiti tributari e previdenziali	18.547,78		18.547,78	24.751,56		24.751,56
Debiti v/dipendenti	9.234,32		9.234,32	6.699,59		6.699,59
Debiti v/organismi istituzionali	2.854,56		2.854,56	1.501,96		1.501,96
Debiti diversi	54.554,30		54.554,30	6.760,10		6.760,10
Debiti per servizi c/terzi						
Clienti c/anticipi						
<b>TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO</b>			<b>97.176,18</b>			<b>67.087,77</b>
<b>E) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>						
Fondo imposte						
Fondo svalutazione crediti					2.264,50	2.264,50
<b>TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>					<b>2.264,50</b>	<b>2.264,50</b>
<b>F) RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>						
Ratei passivi					85,73	14,70
Risconti passivi					2.081,96	1.762,29
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>					<b>2.167,69</b>	<b>1.776,99</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b>					<b>232.191,89</b>	<b>183.175,77</b>
<b>TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO</b>					<b>233.318,95</b>	<b>186.651,45</b>
<b>G) CONTI D'ORDINE</b>					<b>14.407,19</b>	
<b>TOTALE GENERALE</b>					<b>247.726,14</b>	<b>186.651,45</b>

IL DIRETTORE

IL RESPONSABILE CONTABILE



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

## NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO 2022

L'Azienda speciale Fedora è stata costituita nel 2006 dall'allora Camera di Commercio del Verbano Cusio Ossola per sostenere l'Ente camerale in particolare nella valorizzazione del territorio, a spiccata vocazione turistica, nella promozione e nello sviluppo delle filiere e dei distretti produttivi e nell'assistenza alle imprese, secondo quanto previsto dalla Legge 29.12.1993, n. 580, che prevede la figura dell'azienda speciale quale strumento particolarmente versatile atto a favorire il raggiungimento di scopi istituzionali camerali in quanto operante secondo le norme del diritto privato, dotata di autonomia amministrativa, contabile e finanziaria.

Nel corso del 2021, l'Amministrazione del nuovo ente camerale denominato Monte Rosa Laghi Alto Piemonte, nato dall'accorpamento delle preesistenti Camere di Biella – Vercelli, Novara e Verbano Cusio Ossola, ha stabilito di procedere alla fusione in un'unica Azienda delle tre che erano state costituite dalle Camere accorpate. Tale Azienda ha mantenuto il nome Fedora, avendo incorporato (al termine di un procedimento appunto di fusione per incorporazione) ASFIM ed E.V.A.E.T., che facevano capo rispettivamente a Biella – Vercelli e Novara.

Gli effetti giuridici dell'operazione di incorporazione hanno avuto decorrenza dalle ore 00.00 del 1° dicembre 2021, mentre quelli contabili e fiscali dalle ore 00.00 del 1° gennaio dell'anno di decorrenza giuridica della fusione, vale a dire con retrodatazione al 1° gennaio 2021. Ciò ha significato che nell'anno 2022 la "nuova" Azienda ha operato in maniera autonoma, sulla base del suo primo preventivo economico, approvato dal Consiglio di Amministrazione nel corso della seduta del 20 dicembre 2021.

Nella redazione del suddetto preventivo, l'Azienda ha tenuto presente le indicazioni e le linee guida fissate nello Statuto, che la Camera di Commercio aveva avuto modo di approvare *ex novo* all'avvio della procedura di fusione. In tale documento viene prima di tutto evidenziato come l'Azienda debba perseguire lo scopo di attuare, sui mercati nazionali ed internazionali, nei limiti consentiti dalla normativa vigente, le attività promozionali di cui all'art. 2 della legge n. 580 del 1993 nella circoscrizione territoriale della Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte, con particolare riferimento ai seguenti ambiti:

- a) promozione turistica e valorizzazione del patrimonio culturale;
- b) internazionalizzazione;
- c) qualificazione e promozione dei prodotti, delle filiere e dei distretti produttivi;
- d) orientamento al lavoro e alle professioni;
- e) formazione;



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

- f) creazione e sviluppo di impresa;
- g) credito, finanza e crisi di impresa;
- h) studi e ricerche economiche;

oltre a svolgere ogni attività che possa essere di ausilio alla Camera di Commercio nel perseguimento dei propri fini istituzionali.

Per il perseguimento delle predette finalità, l'Azienda può in linea teorica contare sulle seguenti tipologie di entrate:

- proventi per le prestazioni di servizi, anche in convenzione con la Camera di Commercio;
- contributi della Camera di Commercio;
- contributi di enti e organismi pubblici e privati;
- contributi derivanti dalla partecipazione a progetti regionali, nazionali, europei e internazionali;
- altre eventuali entrate.

I criteri utilizzati per la redazione del bilancio di esercizio chiuso al 31.12.2022 si conformano alle disposizioni del D.P.R. 02.11.2005, n. 254, concernente il Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio e ai principi contabili di cui alla circolare del Ministero dello Sviluppo economico n. 3622/c del 05.02.2009, per quanto applicabili alle aziende speciali camerali che adottano scritture contabili civilistiche. Ai sensi dell'art. 66 del citato Regolamento, il bilancio di esercizio, deliberato dal Consiglio di Amministrazione, deve essere sottoposto all'approvazione del Consiglio della Camera di Commercio, in quanto costituisce un allegato al bilancio di esercizio della Camera medesima.

## **ATTIVITA'**

### **A) IMMOBILIZZAZIONI**

Le immobilizzazioni materiali sono quelle presenti negli stati patrimoniali delle Aziende incorporate ASFIM ed E.V.A.E.T., che sono state acquisite nel corso degli anni con risorse proprie senza far riferimento a contributi in conto capitale provenienti dalle Camere di Commercio. Ammontano complessivamente a € 51.112,55, di cui € 3.844,70 relativi a E.V.A.E.T. (macchine ufficio elettroniche) e € 47.267,85 relativi ad ASFIM (impianti e macchinari, mobili e arredo d'ufficio, macchine ufficio elettroniche); non hanno subito incrementi nel corso dell'esercizio e vengono indicate al netto del relativo fondo di ammortamento, vale a dire che il valore a bilancio è pari a zero essendo tutti i beni totalmente ammortizzati.





Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

## **B) ATTIVO CIRCOLANTE**

### **CREDITI DI FUNZIONAMENTO**

In ottemperanza all'art. 26 del D.P.R. 254/2005, i crediti sono esposti al presumibile valore di realizzo. La valutazione dei crediti è stata ispirata a criteri di prudenza, così da iscrivere in bilancio solo crediti certi ed esigibili. La voce in oggetto è quasi interamente costituita dai crediti esigibili entro l'esercizio successivo. L'importo complessivo è pari a € 76.542,61, che comprende i crediti verso clienti, pari a € 2.325,50, i crediti per ricavi da fatturare esigibili entro 12 mesi, pari a € 7.540,00, i crediti tributari esigibili entro 12 mesi, pari a € 13.878,96, crediti diversi (INPS, INAIL, personale, seconda tranche del contributo camerale, fatture da emettere) pari a € 52.512,28, crediti su contributi IVS del personale ex ASFIM (esigibili oltre i 12 mesi), pari a € 285,87.

### **DISPONIBILITA' LIQUIDE**

Ammontano a € 109.838,52 e sono rappresentate per € 109.293,72 dal saldo al 31.12.2022 del c/c bancario n. 50183/1000/00300001 presso Banca Intesa-San Paolo. Vi sono poi € 428,80 pari al saldo residuo della carta prepagata aziendale e € 116,00 che rappresentano il saldo al 31.12.2022 della cassa minute spese.

### **RIMANENZE FINALI**

Non vi sono rimanenze finali.

## **C) RATEI E RISCONTI ATTIVI**

Non vi sono ratei attivi mentre per i risconti attivi (che rappresentano quote di costi manifestatesi nell'anno ma di competenza dell'esercizio futuro) la consistenza in bilancio è di € 270,32.

Il totale delle poste dell'attivo patrimoniale risulta essere di € **186.651,45**.

## **PASSIVITA'**

### **A) PATRIMONIO NETTO**

In questa voce è ricompresa la somma algebrica, pari ad € 1.127,06, tra le perdite e gli utili derivanti dalle gestioni precedenti sia delle singole Aziende che di Fedora "unificata", dell'ammontare, per le perdite, di € 28.213,03 (€ 22.183,20 derivanti dalle Aziende preesistenti, di cui € 3.701,95 provenienti da ASFIM e € 18.481,25 provenienti da E.V.A.E.T.,



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

e € 6.029,83 quale perdita della gestione 2021 di Fedora) e, per gli utili, di € 29.340,09 (provenienti dalla “vecchia” Fedora).

Il totale della voce, compreso l’utile del presente esercizio è pari ad € 3.475,68.

## **B) DEBITI DI FINANZIAMENTO**

Non sono presenti.

## **C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO**

Il Fondo TFR ammonta a € 112.046,51 e rappresenta l’effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità alla legge e ai contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo. Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell’ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

## **DEBITI DI FUNZIONAMENTO**

Sono rilevati al loro valore nominale, modificato in occasione di resi o di rettifiche di fatturazione. L’ammontare totale è pari a € 67.087,77, così dettagliati:

Debiti vs fornitori	€ 27.374,56
Debiti tributari e previdenziali	€ 24.751,56
Debiti vs dipendenti	€ 6.699,59
Debiti vs organi istituzionali	€ 1.501,96
Debiti diversi	€ 6.760,10

I debiti verso fornitori sono costituiti da fatture di competenza dell’esercizio non pagate al 31.12.2022 (€ 15.139,07) e da fatture da ricevere (€ 12.235,49).

I debiti tributari e previdenziali riguardano il debito verso l’INPS sulle retribuzioni (€ 5.587,82), il debito nei confronti dell’INAIL (€ 494,78), il debito IRAP (€ 748,00), il debito IVA (€ 7.262,00), il debito IRPEF (€ 5.012,06), il debito nei confronti dell’ente bilaterale e degli enti assistenziali (€ 32,16), il debito nei confronti dei dipendenti per ferie non godute (€ 4.766,10), il debito sull’imposta sostitutiva del TFR (€ 874,83), al netto di € 26,19 di arrotondamenti attivi.



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

I debiti verso i dipendenti ammontano a € 6.699,59 e si riferiscono alla retribuzione del mese di dicembre erogata a gennaio 2023.

I debiti verso gli organi istituzionali ammontano a € 1.501,96 e si riferiscono ai compensi ai componenti del Collegio dei Revisori ancora da liquidare.

I debiti diversi ammontano € 6.760,10, di cui € 2.200,00 note di credito da emettere, € 9,90 rimborso spese ad un componente del Collegio dei Revisori, € 4.550,20 debiti vari.

#### **D) FONDO PER RISCHI ED ONERI**

Vengono mantenuti importi a copertura di perdite su crediti, eventuali e future, per € 2.264,50, derivanti dalla gestione di E.V.A.E.T., per posizioni debitorie ancora aperte relative a ditte per le quali è stata instaurata una procedura fallimentare in cui l'Azienda si è a suo tempo correttamente insinuata.

#### **E) RATEI E RISCOINTI PASSIVI**

I ratei passivi (quote di costi di competenza dell'anno corrente ma pagati nell'esercizio futuro) ammontano a € 14,70, mentre i risconti passivi sono ricavi anticipati ed ammontano a € 1.762,29.

#### **F) CONTI D'ORDINE**

Non sono più presenti. Nel bilancio 2021 la posta, di corrispondente importo all'attivo e al passivo dello stato patrimoniale, rilevava il valore dei beni che a suo tempo erano stati assegnati in uso gratuito dalla ex Camera di Commercio di Novara alla sua Azienda speciale E.V.A.E.T.

Nel corso del 2022, la Giunta della Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte, con la deliberazione n. 15 del 31 marzo, prendendo atto della circostanza che l'unica dipendente ancora in forza a E.V.A.E.T., transitata nell'organico di Fedora in virtù del processo di fusione per incorporazione, presta servizio presso la nuova sede legale dell'Azienda, coincidente con quella della Camera e ubicata in Vercelli, piazza Risorgimento n. 12, di fatto facendo venir meno la necessità di riservare all'Azienda nella sede di Novara uffici e attrezzature, ha proceduto alla risoluzione del contratto di comodato d'uso. I beni sono quindi tornati nella disponibilità dell'Ente camerale.

Il totale delle poste del passivo patrimoniale risulta pari a € **186.651,45**, che pareggia con il totale delle poste dell'attivo.



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

## CONTO ECONOMICO

La gestione caratteristica presenta proventi pari a € 322.167,05, suddivisi come di seguito:

Proventi da servizi	€ 212.121,87
Altri proventi e rimborsi	€ 45,18
Contributi dalla Camera di Commercio	€ 110.000,00

Nei proventi da servizi sono indicati i ricavi della Borsa Merci di Vercelli e della Sala Contrattazione di Novara (€ 44.724,10) e i ricavi derivanti dalle iniziative organizzate o a cui comunque l'Azienda ha partecipato, nonché i corrispettivi per le prestazioni di servizi resi nei confronti della Camera di Commercio per specifiche iniziative, per complessivi € 167.397,77.

Riguardo quest'ultima voce, i singoli importi sono i seguenti:

- € 77.680,34 derivanti dalla partecipazione alla manifestazione "Big 5 Dubai";
- € 25.949,43 nell'ambito del progetto Interreg "AMALAKE";
- € 12.268,00 nell'ambito del progetto Interreg "TRANSFORM";
- € 1.500,00 per iniziative varie, in particolare per un *incoming* che ha interessato il settore della rubinetteria;
- € 50.000,00 nell'ambito della convenzione quadro disciplinante i rapporti tra la Camera di Commercio e l'Azienda speciale, approvata dalla Giunta camerale con la deliberazione n. 147 del 20 dicembre 2021; in attuazione della predetta convenzione, con la determinazione del Segretario Generale della Camera di Commercio n. 26 del 04.04.2022 è stato approvato il Piano operativo annuale per il 2022 e sono state definite le specifiche attività, servizi e/o progetti affidati dalla Camera di Commercio a Fedora, per il corrispettivo complessivo di € 50.000,00 oltre IVA, poi prenotati con la determinazione del competente dirigente dell'Area I n. 62 del 27.07.2022.

Gli altri proventi e rimborsi, pari a € 45,18, sono costituiti da arrotondamenti attivi e recupero valori bollati.



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

Il contributo della Camera di Commercio, originariamente previsto in € 120.000,00, è stato versato in conto esercizio nella misura di € 110.000,00.

## **COSTI DI STRUTTURA**

I costi di struttura, pari a complessivi € 162.431,12, sono rappresentati da:

ORGANI ISTITUZIONALI	€ 7.012,12
PERSONALE	€ 143.056,35
Competenze al personale	€ 94.877,16
Oneri sociali	€ 29.416,34
Accantonamento al T.F.R.	€ 16.961,96
Altri costi del personale	€ 1.800,89
FUNZIONAMENTO	€ 12.362,65
Prestazione servizi	€ 10.678,61
Godimento beni di terzi	€ 303,37
Oneri diversi di gestione	€ 1.380,67

Tra le spese di funzionamento, le spese per prestazioni di servizi si riferiscono agli incarichi per il responsabile del servizio di prevenzione e protezione e per il medico competente (€ 1.725,00), all'assistenza contabile e fiscale (€ 8.528,00), a spese telefoniche (€ 425,61). Il costo per godimento di beni terzi fa riferimento al noleggio di un fotocopiatore presso la sede di Novara. Gli oneri diversi di gestione, pari a € 1.380,67, comprendono valori bollati e imposte di bollo (€ 152,00), vidimazioni (€ 67,00), tasse e concessioni governative (€ 51,64), imposte sul reddito (€ 777,00), oneri e diritti camerale (€ 18,07), spese postali (€ 1,80), altri costi non deducibili (€ 209,80), arrotondamenti passivi (€ 0,78), altri costi di gestione (€ 102,58, tra cui spese per la PEC e rimborsi spese).



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

## **COSTI ISTITUZIONALI**

Le spese per progetti ed iniziative ammontano a € 148.022,23. Comprendono i costi sostenuti dall'Azienda nei diversi progetti d'azione e attività promozionali svolte a favore del territorio direttamente o in collaborazione con altri Enti. Si segnalano in particolare lo svolgimento di un seminario sulle sanzioni alla Russia, la partecipazione alla fiera "Big 5 Dubai", manifestazione nel campo dell'edilizia, l'organizzazione di *incoming* nell'ambito del progetto "AMALAKE", l'organizzazione di corsi di formazione e laboratori per docenti e studenti nell'ambito del progetto "TRANSFORM".

Il risultato della gestione corrente presenta un avanzo pari a € **11.713,70**.

## **GESTIONE FINANZIARIA**

La gestione finanziaria registra proventi pari a € 824,81, di cui € 160,85 per interessi attivi ed € 663,96 per utili su cambi, a fronte di € 618,97 di oneri, dovuti a perdite su cambi (€ 525,93) e oneri bancari (€ 93,04). Il risultato della gestione finanziaria è perciò positivo per € **205,84**.

## **GESTIONE STRAORDINARIA**

La gestione straordinaria registra sopravvenienze attive pari a € 456,15, e sopravvenienze passive (in particolare per il pagamento dei compensi ai Revisori dei Conti relativi agli anni precedenti al 2022, anche per le Aziende poi incorporate) pari a € 10.027,07. Il risultato della gestione straordinaria è quindi in disavanzo per € **9.570,92**.

L'esercizio 2022 si chiude pertanto con un avanzo pari a € **2.348,62**.

Vercelli, 04.05.2023

**IL PRESIDENTE**

**Massimo Sartoretti**



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

## RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'ATTIVITA' SVOLTA NELL'ESERCIZIO 2022

Nel corso dell'anno 2022, l'Azienda speciale Fedora ha realizzato le attività di seguito sinteticamente descritte, alcune delle quali già inserite nel programma definito in sede di approvazione del relativo preventivo economico, altre che si sono aggiunte in corso d'anno in attuazione della Convenzione con l'Ente camerale e/o a fronte di specifici incarichi conferiti dallo stesso:

- **THE BIG 5 SHOW DUBAI (EAU) – 5-8 dicembre 2022:** Fedora ha organizzato la partecipazione collettiva di 9 imprese del territorio – Ferplast S.R.L., F.A.R.G. S.R.L., Idrosfer S.R.L., Rubinetterie Eurorama S.P.A., Righi S.P.A., Rubinetterie Ritmonio S.R.L., V.A. Albertoni S.R.L., Giami S.R.L. e Emmevi Rubinetterie S.R.L. – alla più importante rassegna del Medio Oriente per il settore dell'edilizia, prevedendo un abbattimento dei costi di partecipazione nella misura fissa di € 3.000,00 ad azienda, erogato in regime *de minimis* (ai sensi del Reg. UE n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013); è stato incaricato il Centro estero per l'internazionalizzazione S.c.p.A. di fornire un supporto per il presidio della manifestazione, stante l'impossibilità di gestirlo, per l'edizione in argomento, con personale aziendale.
- **PROGETTO “TRANSFORM”:** nell'ambito del progetto “*TransFormAzione e imprenditorialità aperta*”, finanziato a valere sul Programma Operativo di Cooperazione Transfrontaliera Italia Svizzera 2014-2020, Fedora ha gestito, su incarico della Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte, che ne è il capofila di parte italiana, le azioni riconducibili ai Work Package n. 4 “LABORATORI INNOVAZIONE” e n. 6 “CULTURA IMPRENDITORIALE NELLE SCUOLE”.

Per quanto concerne il WP4, avvalendosi del supporto esterno della Scuola di Robotica di Genova, Fedora ha organizzato un corso di formazione/follow up della durata di 12 ore per 10 docenti delle scuole secondarie di primo grado che avevano aderito al progetto, che ha avuto svolgimento nei pomeriggi del 21-29 settembre, 5-12-26 ottobre e 2 novembre 2022; in seguito alla formazione sono stati calendarizzati i laboratori in aula con gli studenti che sono stati erogati in modalità ibrida – i formatori a distanza e l'attrezzatura robotica in aula con docenti e studenti – presso gli istituti “Ranzoni” di Verbania Trobaso, “Quasimodo” di Verbania Intra, “P. Carmine” di Cannero/Cannobio e “Bagnolini” di Villadossola.

Con riferimento invece al WP6, Fedora ha curato l'organizzazione, la gestione e il coordinamento di attività sensibilizzazione nelle scuole sulla cultura imprenditoriale e sulla trasmissione della competenza imprenditoriale negli studenti delle scuole superiori di primo e secondo grado. Da gennaio a novembre 2022 sono state erogate



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

58 ore di tutoraggio per 8 docenti, per lo più in modalità a distanza, con il supporto della cooperativa Vedogiovane di Borgomanero (NO).

- **PROGETTO “AMALAKE”:** l’Azienda Speciale Fedora si è occupata di organizzare, dal 21 al 25 settembre 2022, un’iniziativa di incoming/viaggio di familiarizzazione (c.d. fam trip) per una delegazione di 11 operatori tra buyers esteri del settore turistico e giornalisti, allo scopo di promuovere le opportunità di vacanza attiva che la destinazione “Il Lago Maggiore e le sue Valli” offre ai turisti, in attuazione dell’incarico ricevuto dall’Ente camerale in seno al WP3 “PROMOZIONE INTERNAZIONALE” del progetto Interreg “*Amazing Maggiore: Active Holiday on the Lake Maggiore*” finanziato a valere sul Programma Operativo di Cooperazione Transfrontaliera Italia Svizzera 2014-2020, di cui la Camera di Commercio Monte Rosa Alto Piemonte è capofila di parte italiana. Di seguito si riporta l’elenco degli operatori partecipanti:

Andrea	Ferri	NEW WORLDS	T.O. incoming e outgoing	ITA
Giulio	Forlani	SEE ITALY TRAVEL	T.O.	ITA
Kathrin	Hartmann	FUN ACTIVE TOURS	T.O. tema outdoor	ITA
Stephan	Kiefer	PR CONCEPT	Giornalista	GER
Juha	Leino	SOPHIASIGN	Facility management in ambito turistico	FIN
Francesca	Liani	SLOW FOOD	Supporto alla progettazione	ITA
Karine	Mas	MONDORAMA S	T.O.	FRA
Marco	Mignone	ICATERINA ITALIAN LUXURY DMC	T.O. viaggi ed eventi di lusso in Italia	ITA
Marlene	Rindå Jikita	DU I FOKUS	Online magazine e blogger	SVE
Timo	Savola	COTRI	Agenzia viaggi indipendente	FIN
Andrea	Zoso	ILBE	Produttore cinema	ITA

- **INCOMING RUBINETTERIA:** Fedora ha supportato la Camera di Commercio, unitamente al Centro estero per l’internazionalizzazione S.c.p.A., nell’organizzazione di un’iniziativa di accoglienza di operatori esteri volta a promuovere le eccellenze del territorio dell’Alto Piemonte nella produzione di rubinetteria, valvolame e articoli idrotermosanitarii. Inizialmente programmato dal 24 al 25 novembre 2022, l’incoming è stato posticipato, su richiesta del Ceip che chiedeva più tempo per il





Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

reclutamento dei buyer esteri, ad inizio febbraio 2023 e ha visto la partecipazione di 7 buyer provenienti da Francia, Marocco e Tunisia e 24 operatori locali. Gli incontri B2B si sono svolti presso una struttura alberghiera di Borgomanero (NO).

- **EVENTO B2B CON BUYERS BELGI DEL SETTORE AGROALIMENTARE – BRUXELLES, 26.10.2022:** Fedora ha fornito supporto alla Camera di Commercio per l'organizzazione di un evento B2B con buyers belgi finalizzato a far conoscere le eccellenze dell'Alto Piemonte nella produzione agroalimentare che si è svolto a Bruxelles, negli spazi della sede della Regione Piemonte, in prossimità del Parlamento Europeo, nell'ambito di una più ampia iniziativa promozionale realizzata dalla Regione Piemonte con il supporto organizzativo di VisitPiemonte e del Centro Estero per l'Internazionalizzazione S.c.p.A..
- **PROGETTO SEI – SOSTEGNO ALL'EXPORT DELL'ITALIA:** nell'ambito della Convenzione quadro per il quadriennio 2022-2025 in essere tra la Camera di Commercio e Fedora e del Piano operativo per il 2022, l'Azienda ha fornito un importante supporto alla realizzazione delle attività inerenti il progetto SEI – Supporto all'Export dell'Italia, in particolare attraverso:
  - il presidio del punto informativo e di orientamento per le imprese interessate ad approcciare i mercati internazionali o a sviluppare la propria presenza sugli stessi, ivi inclusa attività di scouting e profilazione di aziende del territorio, assessment, predisposizione di piani di “export kick-off”, assistenza personalizzata e ricerca partner sui mercati esteri, anche in collaborazione con il Centro estero per l'internazionalizzazione S.c.p.A.;
  - l'organizzazione diretta del seminario “Conflitto Russia-Ucraina e sanzioni internazionali: quali conseguenze per le imprese italiane?”, che si è svolto il 7 aprile 2022, con il supporto della ICC – International Chamber of Commerce;
  - la collaborazione all'organizzazione dei VIRTUAL B2B “EU MATCH”, iniziativa coordinata da Promos Italia per favorire l'internazionalizzazione delle PMI italiane del settore agroalimentare e vitivinicolo in alcuni mercati europei, che ha avuto svolgimento dal 2 al 27 maggio 2022 e ha coinvolto 3 imprese del territorio di competenza dell'Ente camerale, che hanno partecipato a momenti formativi e B2B;
  - la collaborazione al progetto TENDER, che offre, con il supporto del Centro estero per l'internazionalizzazione S.c.p.A., servizi di primo orientamento e assistenza alle imprese in materia di gare di appalto internazionali, bandite in Paesi membri dell'UE o in Paesi Extra-UE.
- **ALTRE ATTIVITA' IN CONVENZIONE:** nell'ambito della Convenzione quadro sopra richiamata e del relativo Piano operativo per il 2022, l'Azienda ha inoltre fornito



Azienda Speciale della



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE

in via continuativa il proprio supporto sia al Servizio Promozione dell'Ente camerale, con particolare riferimento alle progettualità "Finanza per la ripartenza", inserita nell'ambito del progetto "Prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario", finanziato con la maggiorazione del venti per cento del diritto annuale, e "Giovani e mondo del lavoro", programma del Fondo di perequazione 2019/20, sia al Servizio Pianificazione Strategica e Informazione Economica, essenzialmente per le rilevazioni statistiche e le indagini legate al Progetto Excelsior, l'estrapolazione, l'elaborazione e il commento di dati ai fini statistici e la gestione della Borsa merci di Vercelli e della Sala contrattazione merci di Novara.

Da ultimo, Fedora è stata coinvolta nelle prime attività di organizzazione della XXII edizione dell'evento "Borsa Internazionale dei Laghi del Nord Italia", relativamente al quale è soggetto attuatore come da Convenzione approvata dal Presidente dell'Azienda con la propria determinazione n. 1 del 12.12.2022, ratificata dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 20.12.2022, e da incarico conferito dall'Ente camerale con la determinazione del dirigente Area 1 n. 103 del 20.12.2022. L'evento ha avuto luogo nel mese di marzo 2023.

Non ha invece trovato realizzazione l'attività formativa inerente il progetto "BICIPELOACQUA" - *"In bici a pelo d'acqua. Pedalando senza fretta nell'area transfrontaliera, dal Vallese al Novarese, lungo le reti cicloturistiche riconosciute dalla Regione Piemonte, alla scoperta della cultura, della natura, della storia e dell'enogastronomia"*, rinviata al 2023, e svoltasi nel mese di aprile, in considerazione della proroga richiesta dal capofila di parte italiana – ATL della provincia di Novara, ora ATL Terre dell'Alto Piemonte. Biella, Novara, Valsesia, Vercelli – e concessa dall'Autorità di gestione sino a maggio 2023 per la conclusione delle attività.

IL PRESIDENTE  
Massimo Sartoretti

**Libro dei verbali delle riunioni del Collegio dei Revisori dei Conti****FEDORA, Azienda Speciale della Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte****COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI****VERBALE N. 1/2023**

Il giorno 3 maggio 2023, alle ore 11:00 presso la sede decentrata di Novara di Fedora, Azienda Speciale della Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte, si è costituito il Collegio dei Revisori nominato con deliberazione della Giunta camerale n. 57 del 29 settembre 2022, come ratificata con deliberazione del Consiglio camerale n. 10 del 26 ottobre 2022, così composto:

MANTEGAZZA Carlo Alberto	Presidente ( <i>provvisorio in attesa designazione MISE</i> ) in rappresentanza del MEF	Presente
MELONE Massimo	Componente effettivo in rappresentanza della Regione Piemonte	Presente
CAVIGLIOLI Marco	Componente effettivo ( <i>provvisorio</i> ) in rappresentanza della Regione Piemonte	Presente in videoconferenza

Assistono, nello svolgimento dei lavori:

- il dott. Mario Garofalo, Dirigente Area Contabilità e Servizi di Supporto della Camera di Commercio e Responsabile Amministrativo-Contabile dell'Azienda Speciale;
- il rag. Lorenzo Piacco, precedente Responsabile Contabile, con funzioni di verbalizzante.

**Relazione del Collegio dei revisori dei conti al Bilancio di esercizio 2022**

Il Collegio evidenzia che il bilancio di esercizio per l'anno 2022 è stato redatto sulla base del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254, "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio", che al Titolo X tratta delle Aziende Speciali, e in osservanza alle indicazioni contenute nella circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3612/C del 26.07.2007 per la parte relativa alle Aziende Speciali.

Il Collegio prende atto che, ai sensi dell'articolo 67 del citato Regolamento, l'Azienda Speciale, nella redazione del preventivo economico per l'anno 2022, ha tenuto presenti le indicazioni e le linee guida contenute nel suo nuovo Statuto, approvato dalla Camera di Commercio all'avvio della procedura di fusione per incorporazione che si è conclusa, con decorrenza giuridica 1° dicembre 2021, con l'assorbimento in Fedora delle Aziende speciali delle Camere di Biella-Vercelli e Novara ASFIM ed EVAET.

Il Collegio al riguardo ricorda come l'Azienda abbia come riferimento i seguenti ambiti:

- a) promozione turistica e valorizzazione del patrimonio culturale;
- b) internazionalizzazione;
- c) qualificazione e promozione dei prodotti, delle filiere e dei distretti produttivi;
- d) orientamento al lavoro e alle professioni;
- e) formazione;
- f) creazione e sviluppo d'impresa;
- g) credito, finanza e crisi d'impresa;
- h) studi e ricerche economiche;

**Fedora Azienda Speciale della Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte**

oltre a dover svolgere ogni altra attività che possa essere di ausilio alla Camera di Commercio nel perseguimento dei propri fini istituzionali, ed infine occuparsi della gestione operativa della Borsa Merci di Vercelli e della Sala Contrattazione di Novara.

Il bilancio 2022, che sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione in data 4 maggio 2023, è composto dal conto economico, dallo stato patrimoniale e dalla nota integrativa, ed è redatto in conformità ai modelli di cui agli allegati H ed I al D.P.R. n. 254/2005; è inoltre corredato dalla relazione illustrativa sulla gestione predisposta dal Presidente dell'Azienda Speciale, la quale, ai sensi di quanto stabilito dal comma 3 dell'articolo 68 del citato D.P.R. n. 254/2005, evidenzia i risultati ottenuti nel corso dell'esercizio in ordine ai progetti e alle attività realizzati dall'Azienda e con riferimento agli obiettivi assegnati dal Consiglio camerale.

Il Collegio esamina, quindi, il bilancio di esercizio le cui risultanze sono le seguenti:

**STATO PATRIMONIALE**

<b>ATTIVO</b>		<b>PASSIVO</b>	
Totale immobilizzazioni	€ 0,00	Patrimonio netto	€ 3.475,68
Totale rimanenze	€ 0,00	Debiti di finanziamento	€ 0,00
Totale crediti di funzionamento	€ 76.542,61	Trattamento fine rapporto	€ 112.046,51
Totale disponibilità liquide	€ 109.838,52	Totale debiti di funzionamento	€ 67.087,77
Totale ratei e risconti attivi	€ 270,32	Totale fondi per rischi e oneri	€ 2.264,50
<b>Totale attivo</b>	<b>€ 186.651,45</b>	Totale ratei e risconti passivi	€ 1.776,99
		<b>Totale passivo e patrimonio netto</b>	<b>€ 186.651,45</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>€ 186.651,45</b>	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>€ 186.651,45</b>

**CONTO ECONOMICO**

<b>A) RICAVI ORDINARI</b>		<b>B) COSTI STRUTTURA</b>	
Entrate proprie	€ 212.167,05	Organi istituzionali	€ 7.012,12
Contributo CCIAA Monte Rosa Laghi Alto Piemonte	€ 110.000,00	Personale	€ 143.056,35
<b>TOTALE RICAVI</b>	<b>€ 322.167,05</b>	Funzionamento	€ 12.362,65
		Ammortamenti e accantonamenti	€ 0,00
		<b>Totale Costi Struttura</b>	<b>€ 162.431,12</b>
		<b>C) COSTI ISTITUZIONALI</b>	<b>€ 148.022,23</b>
		<b>Totale costi (B+C)</b>	<b>€ 310.453,35</b>
		<b>Risultato Gestione corrente (A-B-C)</b>	<b>€ 11.713,70</b>
		<b>D) GESTIONE FINANZIARIA</b>	
		Proventi finanziari	€ 824,81
		Oneri finanziari	€ 618,97
		<b>Risultato Gestione Finanziaria</b>	<b>€ 205,84</b>
		<b>E) GESTIONE STRAORDINARIA</b>	

		Proventi straordinari	€ 456,15
		Oneri straordinari	€ 10.027,07
		<b>Risultato Gestione Straordinaria</b>	<b>- € 9.570,92</b>
		<b>Avanzo Economico (A-B-C+D+E)</b>	<b>€ 2.348,62</b>

La relazione illustrativa predisposta dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, nonché la nota integrativa che accompagna il bilancio, hanno consentito al Collegio di effettuare l'analisi dei dati e delle risultanze contabili, e dell'attività dell'Azienda nell'esercizio in esame. Ad esse si fa rinvio per il dettaglio con cui vengono illustrate le varie voci.

Per quanto riguarda lo stato patrimoniale, sono state adottate le norme civilistiche, in particolare quelle che disciplinano le valutazioni finanziarie.

I crediti sono stati iscritti al valore nominale.

I ratei e i risconti rappresentano quote di costi e di ricavi calcolati secondo il principio della competenza temporale ed economica.

Le disponibilità liquide al 31.12.2022 sono risultanti dalla somma del conto corrente bancario in essere presso Intesa San Paolo, istituto cassiere anche della Camera di Commercio (€ 109.293,72), dal saldo residuo della carta prepagata aziendale (€ 428,80), da denaro contante (€ 116,00).

Il fondo per il trattamento di fine rapporto accantonato a fine 2022 è pari a € 112.046,51.

La voce patrimonio netto rappresenta la somma degli utili e delle perdite della gestione e degli esercizi precedenti, e, compreso l'avanzo 2022, ammonta a € 3.475,68.

Per quanto riguarda le voci esposte nel conto economico, nei proventi da servizi troviamo sia i ricavi della Borsa Merci di Vercelli e della Sala Contrattazione di Novara (€ 44.724,10) sia i proventi relativi alle iniziative a cui l'Azienda ha partecipato (€ 167.397,77), per un totale complessivo pari ad € 212.121,87.

La voce "Altri proventi e rimborsi", pari a € 45,18, riguarda arrotondamenti attivi e recupero di valori bollati.

Il contributo camerale è stato versato dalla Camera nella misura di € 110.000,00, a fronte di € 120.000,00 originariamente stanziati dalla Camera stessa.

Riguardo ai costi di gestione si specifica quanto segue:

- le spese per il personale ammontano a € 143.056,35, di cui € 94.877,16 di retribuzioni e € 29.416,34 di relativi oneri sociali. Sono riferiti a quattro dipendenti in servizio al 31/12 a tempo indeterminato. Vi sono poi € 16.961,96 di accantonamento al T.F.R. e € 1.800,89 di spese varie (rimborsi e formazione del personale);
- le spese di funzionamento ammontano a € 12.362,65, di cui € 10.678,61 di prestazioni di servizi, € 303,37 per godimento di beni di terzi, € 1.380,67 di oneri vari, non ricompresi nelle voci precedenti;
- le spese destinate alle iniziative istituzionali sono complessivamente pari a € 148.022,23.

I dati sopra esposti determinano il processo di formazione di un avanzo della gestione corrente pari a € 11.713,70, che, aggiunto al risultato positivo della gestione finanziaria (€ 205,84), e al risultato negativo della gestione straordinaria (-€ 9.570,92), permette di raggiungere un risultato complessivo della gestione pari ad un avanzo di € 2.348,62.

**Fedora Azienda Speciale della Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte**

I valori risultanti dal bilancio di esercizio danno luogo ai seguenti rapporti percentuali:

i costi di struttura (€ 162.431,12) rappresentano il 52,32% dei costi totali, mentre le spese per progetti e iniziative (€ 148.022,23) costituiscono il restante 47,68%;

il costo per il personale (€ 143.056,35) rappresenta l'89,92% dei costi di struttura e il 46,08% dei costi totali.

Il rapporto tra i ricavi propri (€ 212.167,05), escluso quindi il contributo totale della Camera di Commercio (€ 110.000,00), e i costi di struttura (€ 162.431,12), è pari al 130,62%. Rispetto al dettato del comma 2 dell'articolo 65 del D.P.R. n. 254/2005, che prevede che le aziende debbano coprire con risorse proprie almeno i costi strutturali, appare opportuno precisare che la circolare del Ministero dello sviluppo economico n. 3612/C del 26.07.2007 ha chiarito che il disposto del comma 2 "è da intendersi in senso programmatico e non prescrittivo" ed ha inoltre individuato i costi di struttura che devono essere messi a confronto con le risorse proprie quali quelli relativi al funzionamento dell'Azienda speciale e non già quella parte di oneri sostenuti per la realizzazione dell'attività.

Tutto ciò premesso, il Collegio dei Revisori,

- visti gli elaborati costituenti il bilancio di esercizio 2022 di Fedora, Azienda speciale della Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte (conto economico, stato patrimoniale, nota integrativa);
- vista altresì la relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda, che illustra le attività svolte nell'anno 2022;

esprime parere favorevole in ordine all'approvazione del bilancio di esercizio per l'anno 2022 di Fedora, Azienda Speciale della Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte. Il bilancio stesso, corredato del presente parere, sarà trasmesso alla Camera di commercio e andrà costituire un allegato del bilancio di esercizio camerale.

Il presente verbale, chiuso alle ore 12:00 viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro. La firma del Dott. Caviglioli, in videoconferenza, verrà apposta sul registro dei verbali alla prima occasione utile.

*Il Collegio dei Revisori*

*Presidente*

*Carlo Alberto Mantegazza*

*Componente*

*Massimo Melone*

*Componente*

*Marco Caviglioli*

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI AL CONSIGLIO SUL  
BILANCIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2022 DELLA CAMERA DI  
COMMERCIO INDUSTRIA AGRICOLTURA E ARTIGIANATO MONTE ROSA  
LAGHI ALTO PIEMONTE

Signori Consiglieri,

la presente relazione è formalizzata da questo Organo di controllo per riferirVi in merito al bilancio chiuso al 31 dicembre 2022, redatto in conformità agli schemi (Allegati C e D) previsti, rispettivamente, dagli articoli 21 – 1° comma e 22 – 1° comma del DPR 02.11.2005 n. 254, recante il “Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio”.

Il Collegio, in adempimento a quanto disposto dall’art. 30 del DPR n. 254/2005 e dell’art. 20 del D.Lgs. 123/2011 s.m.i., ha esaminato lo schema di bilancio di esercizio, approvato dalla Giunta Camerale con delibera del 20 aprile 2023.

Il bilancio di esercizio è composto dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico, dalla Nota integrativa e dalla relazione del Presidente sull’andamento della gestione (ai sensi del DPR n. 254/2005), nonché accompagnato dai seguenti documenti previsti dal D.M. 27.03.2013 del Ministero dell’Economia e delle Finanze e precisamente:

- 1) il conto economico riclassificato e redatto secondo lo schema dell’art. 1;
- 2) il consuntivo in termini di cassa di cui all’art. 9, commi 1 e 2;
- 3) il rapporto sui risultati redatto in conformità alle linee guida generali definite con DPCM del 18.09.2012 previsti dal comma 3, dell’art. 5;
- 4) i prospetti SIOPE previsti dal comma 3 dell’art. 5;
- 5) il rendiconto finanziario previsto dall’art. 6 del D.M. 27.03.2013;
- 6) il monitoraggio tempestività pagamenti e relazione ai sensi art. 41 D.L. n. 66/2014.

Dai suddetti documenti il Collegio ha preso atto che il bilancio di esercizio,

predisposto secondo gli allegati C) e D) del regolamento DPR 254/2005, è stato riclassificato ed armonizzato secondo i criteri indicati nella circolare dell'ex MISE n. 148123 del 12.09.2013 e n. 50114 del 09.04.2015 e, pertanto, attesta quanto segue:

- a) l'effettuazione degli adempimenti previsti dagli articoli 5, 7 e 9 del D.M. 27.03.2013;
- b) la coerenza nelle risultanze del conto consuntivo in termini di cassa con il rendiconto finanziario;
- c) l'individuazione, nella relazione integrata del Presidente, dei risultati conseguiti dal nuovo Ente rispetto agli obiettivi ed ai programmi prefissati, secondo le indicazioni fornite dalla sopraccitata circolare dell'ex MISE n. 50114/2015.

Il Collegio constata che la proposta di Bilancio sarà approvata oltre i termini di 90 giorni indicati nella sopraccitata circolare, prendendo atto che il termine è di natura ordinatoria e non perentoria.

Si evidenzia che a far data dal corrente esercizio i valori di Conto Economico e Stato Patrimoniale sono confrontabili.

Il Collegio procede quindi con l'esame dei prospetti di Bilancio.

Lo Stato Patrimoniale presenta in sintesi la seguente esposizione:

Stato Patrimoniale	2021	2022
Attivo	35.315.483,53	34.617.978,56
Passivo	13.127.096,42	12.426.867,08
Patrimonio Netto	22.188.387,11	22.191.111,48
Totale a pareggio	35.315.483,53	34.617.978,56

Il Conto Economico dimostra un avanzo di esercizio pari ad € 2.724,37 riassunto come segue:



Conto Economico	2021	2022
Proventi correnti	13.360.425,97	13.569.063,45
Oneri correnti	13.624.193,59	13.803.363,94
Risultato gestione corrente	- 263.767,62	- 234.300,49
Gestione finanziaria	13.078,63	60.839,33
Gestione straordinaria	80.596,84	190.833,83
Rettifiche valore att. Finanz.	28.979,63	-14.648,30
<b>Avanzo/Disavanzo econ. eserc.</b>	<b>- 199.071,78</b>	<b>+ 2.724,37</b>

Il Collegio ha riscontrato, altresì, la corrispondenza con i saldi contabili delle partite al 31.12.2022.

Inoltre ha verificato il rispetto dei principi generali e dei criteri di valutazione previsti dal citato DPR n. 254/2005, nonché nei principi contabili diramati dalle circolari n. 3622/C del 05.02.2009 e n. 50114 del 09.04.2015.

Considerate le premesse che precedono si evidenzia in particolare che:

- per quanto concerne il valore degli immobili delle sedi secondarie di Biella e Novara, l'Ente ha continuato ad effettuare l'ammortamento annuo con la percentuale del 2%, scorporando dal valore totale dell'immobile il valore del solo terreno, su cui non sono stati fatti ammortamenti, fissato al 20% del totale, secondo il principio fiscale;
- relativamente all'immobile di Vercelli, l'Ente ha iniziato a percepire dal 16 luglio 2019 il reddito da locazione per cui, da tale data, ha proceduto ad effettuare nuovamente l'ammortamento utilizzando l'aliquota dell'1,5%, ridotta rispetto a quella utilizzata per le sedi di Biella e Novara. Ciò è giustificato dal fatto che i lavori e le migliorie effettuate negli ultimi anni hanno rinnovato completamente l'immobile e i suoi impianti, di fatto prolungando la vita utile dell'immobile stesso;

- per l'immobile di Borgosesia, oggetto di locazione attiva sin dall'anno 2014, l'Ente non ha più stanziato alcun ammortamento, in considerazione del fatto che è in possesso di perizia di stima ritenuta ancora attuale in considerazione dei valori minimi correnti OMI; pertanto il costo di iscrizione in bilancio dell'immobile resta congruo;
- per l'immobile sito in Baveno, l'Ente non ha proceduto al calcolo della quota di ammortamento in quanto trattasi di immobile dichiarato di interesse culturale ai sensi degli artt. 10 e 12 del D. Lgs. 22 gennaio 2004 n. 42 "Codice dei beni culturali e del paesaggio", il cui valore contabile risulta congruo rispetto al valore al mq di porzione dell'immobile oggetto di recente perizia di stima ai fini della sua futura vendita;
- le altre immobilizzazioni materiali ed immateriali sono iscritte al costo di acquisto, incrementate degli oneri di diretta imputazione, al netto delle quote di ammortamento calcolate con riferimento al 31.12.2022 e delle dismissioni dell'esercizio;
- non sono state effettuate riduzioni di valore delle immobilizzazioni per perdita durevole di valore;
- le immobilizzazioni, ad eccezione di quanto segnalato relativamente agli immobili di Baveno e Borgosesia e alla voce Biblioteca, sono state ammortizzate sistematicamente adeguando all'occorrenza i piani di ammortamento.

Relativamente alla voce "Biblioteca", trattasi dei volumi acquistati dalla ex CCIAA di Vercelli fino all'anno 2015 (successivamente a tale data gli acquisti di tale natura non sono stati più iscritti all'attivo, ma spesi nell'esercizio di competenza), per cui l'Ente non ha mai stanziato ammortamenti; peraltro a far data dal 2016 l'Ente ha proceduto ad accantonare una somma pari al 10% annuo a titolo di rischio svalutazione (fondo iscritto nella voce "Altri fondi");

- l'Ente ha valorizzato le partecipazioni, ove disponibili le informazioni, utilizzando il criterio del Patrimonio Netto risultante dall'ultimo bilancio approvato se inferiore a quello di costo, salvo che l'eventuale perdita realizzata dalla partecipata non sia durevole. In particolare l'Ente ha contabilizzato la svalutazione:

- di Tecno Holding S.p.A per € 7.409,53 (la minor valutazione deriva dalla diminuzione del patrimonio a seguito della distribuzione in denaro di riserve utili ai soci, compreso l'Ente che ha ricevuto utili per € 15.823,35);
- dell'Incubatore Impresa Piem. Orientale S.c.a.r.l. per € 7.274,02;

- le rimanenze di magazzino sono iscritte al costo di acquisto, comprensivo degli oneri di diretta imputazione. In considerazione dell'anzianità del magazzino e dell'esiguo realizzo dell'esercizio, l'Ente – fin dal 2015 - ha prudenzialmente provveduto allo stanziamento di un fondo svalutazione magazzino pari al 50% del valore iniziale delle rimanenze relative all'attività promozionale e delle pubblicazioni camerali per un valore complessivo di € 25.327,00, fondo iscritto non a diretta imputazione dell'attivo ma alla voce "Altri fondi". A seguito del realizzo di parte di tali rimanenze si evidenzia che la percentuale di copertura supera l'iniziale accantonamento del 50%;

- i crediti sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzo; l'Ente ha provveduto altresì a rilevare il credito per diritto annuale 2022 non riscosso e tale credito è stato rettificato dalla quota di accantonamento al fondo svalutazione crediti;

- i debiti sono iscritti al valore di estinzione, hanno natura fisiologica e non danno luogo ad interessi passivi a carico dell'Ente ad eccezione di quelli di natura finanziaria;

- il trattamento di fine rapporto e i debiti verso il personale dipendente rappresentano l'effettivo debito maturato verso i dipendenti al 31.12.2022;

- gli oneri e i proventi sono imputati secondo il principio di competenza economico/temporale.

In merito all'ammontare del totale dei crediti di funzionamento di € 4.506.364,52, in diminuzione rispetto all'esercizio precedente, il Collegio ricorda all'Ente di adottare tutte le procedure idonee alla loro riscossione, ovvero di proseguire nell'attività di stralcio di quelli ritenuti inesigibili, adeguando il relativo fondo svalutazione crediti, il tutto alla luce dell'art. 33 comma 5 del DL 83/2012.

Stante quanto sopra esposto, il Collegio attesta quanto segue:

- di aver vigilato, dalla data del suo insediamento del 4.02.2021, sull'osservanza della legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- di aver partecipato, salvo giustificato motivo, anche mediante modalità telematiche alle adunanze della Giunta e del Consiglio, svoltesi nel rispetto delle regole statutarie e delle norme che ne disciplinano il funzionamento;
- di aver effettuato le verifiche periodiche ai sensi dell'art. 31 del DPR 254/2005 e dell'art. 20 del D.Lgs. 123/2011;
- di aver preso atto che tra i prospetti SIOPE redatti dall'Ente e quelli ottenuti dal sistema SIOPE esiste concordanza;
- Ai sensi dell'art. 41 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66, ad oggetto "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale", convertito in legge, con modificazioni, dall'art.1, comma I, della legge 23 giugno 2014, n. 89, alla relazione del bilancio è allegato un prospetto attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali, e ad acquisti di beni, servizi e forniture, effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal D.Lgs. n. 231/2002, nonché l'indicazione annuale di tempestività dei pagamenti pari a – 19,25 giorni calcolata applicando la formula contenuta nel

D.P.C.M. 22 settembre 2014.

Nell'anno 2022 sono stati regolarmente effettuati i pagamenti per le fatture liquide ed esigibili. I termini sono stati generalmente rispettati tenendo conto dei tempi previsti dalla legge per l'ottenimento del D.U.R.C. e delle altre certificazioni attestanti la regolarità contributiva e previdenziale. Gli scostamenti più rilevanti rispetto ai termini pattuiti riguardano fatture che in un primo momento non potevano dirsi liquide ed esigibili in quanto carenti di alcuni dei requisiti necessari (in particolare D.U.R.C. irregolare o sospeso);

- di aver preso atto che fra gli oneri di funzionamento sono inseriti i versamenti effettuati al bilancio dello Stato, imposti dall'art. 61 del D.L. 112/2008 (convertito, con modificazioni, dalla L. 133/2008), dall'art. 6 del D.L. 78/2010 (convertito, con modificazioni, dalla L. 122/2010), dall'art. 8 del D.L. 95/2012 (convertito, con modificazioni, dalla L. 135/2012), dall'art. 1 comma 142 della Legge 228/2012 e dall'art. 50 del D.L. 66/2014 (convertito, con modificazioni, dalla L. 89/2014).

Tali versamenti, integrati con la maggiorazione prevista dall'art. 1 comma 594, della Legge di Bilancio n. 160/2019, sono stati regolarmente effettuati dall'Ente con i seguenti mandati:

- n. 1186 del 29/06/2022 per € 548.816,29
- n. 1187 del 29/06/2022 per € 2.153,22
- n. 1188 del 29/06/2022 per € 150,56

Il totale dei versamenti che ammonta ad € 551.120,07 corrisponde ad effettive riduzioni delle voci di spesa come richiesto dalla normativa citata di riferimento e corrisponde, altresì, al totale comunicato via PEC all'Ufficio VIII dell'RGS con apposita scheda di monitoraggio in data 30/04/2022.

Il Collegio, infine, prende atto che l'Ente ha rispettato il limite imposto dall'art. 1, comma 590 e seguenti, della L. 27.12.2019, n. 160 con le modalità sono state spiegate con la circolare del Dipartimento della RGS n. 9/2020.

Più precisamente il Collegio ha verificato che le voci di spesa per l'acquisto di beni e servizi individuate con riferimento alle corrispondenti voci B6), B7) e B8) del Conto Economico del bilancio di esercizio redatto secondo lo schema di cui all'allegato 1 del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 27 marzo 2013 sono inferiori alla media di quanto sostenuto per le stesse negli esercizi del triennio 2016, 2017 e 2018.

Il confronto è evidenziato nella tabella che segue:

	ex CCIAA Biella e Vercelli	ex CCIAA Novara	ex CCIAA Verbano - Cusio Ossola	TOTALE AGGREGATO	CONSUNTIVO 2022
	<i>Media 2016-2018 (limite di spesa)</i>	<i>Media 2016-2018 (limite di spesa)</i>	<i>Media 2016-2018 (limite di spesa)</i>	<i>(limite di spesa dell'Ente accorpato)</i>	
B) COSTI DELLA PRODUZIONE					
7) per servizi					
a) erogazione di servizi istituzionali					
b) acquisizione di servizi	831.153,61	617.568,32	303.426,88	1.752.148,81	1.512.235,72
c) consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	0,00	0,00	9.386,69	9.386,69	0,00
d) compensi ad organi amministrazione e controllo	79.102,44	60.834,54	44.332,95	184.269,93	53.759,80
8) per godimento di beni di terzi	19.680,62	14.195,48	3.184,18	37.060,28	22.698,13
TOTALE	<b>929.936,67</b>	<b>692.598,34</b>	<b>360.330,69</b>	<b>1.982.865,70</b>	1.588.693,65

Tutto ciò premesso e considerato, ai sensi dell'art. 20 – comma 3 del D.Lgs. 30.06.2011 n. 123 ed in correlazione con l'art. 30 del DPR 254/2005, il Collegio esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio d'esercizio per l'anno 2022.

26 aprile 2023

Dott. Michele Ametta

(Presidente)



Dott.ssa Federica Casalvolone

(Componente)



Dott.ssa Maura Gentili

(Componente)

